



**УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

От 25 января 2019 г.

№ 74 -од

Об организации и проведении в 2019 году на территории Анадырского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

На основании приказа Департамента образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа от 14.01.2019 г. №01-21/011 «Об организации и проведении в 2019 году на территории Анадырского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», в целях организации и проведения на территории Анадырского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за подготовку и проведение на территории Анадырского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА), консультанта отдела образования и молодежной политики Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района Абрикосову И.П.

2. Отделу образования и молодежной политики (Скороходова С.Г.) принять необходимые меры по обеспечению:

2.1. необходимых условий для прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации (далее ГИА);

2.2. пунктов проведения экзаменов соответствующими экзаменационными материалами и иной необходимой для проведения государственной итоговой аттестации документацией;

2.3. бесперебойной работы в режиме «on-line» ответственных сотрудников пунктов проведения экзаменов с сотрудниками Отдела оценки и контроля качества образования Департамента образования, культуры и спорта (далее Отдел оценки и контроля качества образования);

2.4. видеонаблюдения в режиме «off-line» и отправления записи на электронном носителе (CD-диск, флеш-карта) в Отдел оценки и контроля качества

образования;

2.5. информационной безопасности передачи баз данных в Отдел оценки и контроля качества образования;

2.6. приёма, передачи, учёта, хранения и уничтожения материалов и документов ГИА;

2.7. привлечения, аккредитации и присутствия общественных наблюдателей при процедуре проведения ГИА;

2.8. условий для осуществления деятельности на территории муниципального образования уполномоченным государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК);

2.9. своевременного и исчерпывающего информирования всех заинтересованных лиц по вопросам подготовки и проведения ГИА, в том числе с привлечением средств массовой информации;

2.10. компенсационными выплатами должностных лиц, обеспечивавших подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в муниципальном образовании, на основании Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 14 августа 2009 года № 240 «О порядке и размерах выплаты компенсационного вознаграждения работникам, привлекаемым по решению государственных и (или) муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования в рамках функционирования Чукотского (надмуниципального) образовательного округа, к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, предметных олимпиад школьников, мониторинговых исследований качества знаний обучающихся образовательных организаций на промежуточных уровнях образования» (далее-Постановление).

3. Директорам общеобразовательных организаций Анадырского муниципального района (Дудченко И.Л., Клементьев В.В., Коломыцева Н.В., Ляховская С.Г., Мырзынку А.А., Пискунова Н.Б., Точилкин П.В., Федорова М.В., Яковлев А.В.) принять меры по:

3.1. своевременной подготовке основных и запасных зданий и сооружений образовательного учреждения для обеспечения проведения ГИА в соответствии с требованиями техники безопасности и санитарных норм;

3.2. обеспечению своевременного допуска учащихся IX классов к прохождению ГИА в 2019 году;

3.3. ознакомлению всех заинтересованных лиц с нормативными правовыми актами и нормативно-методическими материалами, регламентирующими подготовку и проведение ГИА, с её организационной, технологической и содержательной составляющими, в срок до 15 апреля 2019 года;

3.4. обеспечению своевременного информирования родителей (законных представителей) о не допуске учащегося IX класса общеобразовательного учреждения к прохождению ГИА;

3.5. организации специально выделенного места для хранения личных вещей обучающихся в здании (комплексе зданий), где расположен ППЭ;

3.6. привлечению общественности, родителей (законных представителей) учащихся образовательного учреждения не выпускных классов (при отсутствии конфликта интересов) к исполнению ими функций общественных наблюдателей при процедуре проведения ГИА;

3.7. своевременной подготовке здания образовательного учреждения для обеспечения проведения ГИА в соответствии с требованиями техники безопасности и санитарных норм;

3.8. созданию условий для эффективной работы технических специалистов, обеспечению их необходимым оборудованием для осуществления видеонаблюдения в аудиториях (вебкамерами), каналом связи, канцелярскими принадлежностями;

3.9. привлечению сотрудников к участию в процедуре проведения ГИА;

3.10. ознакомлению обучающихся с утвержденными ГЭК результатами ГИА по учебному предмету в течение одного рабочего дня со дня их получения с Отдела оценки и контроля качества образования, указанный день считается официальным днем объявления результатов ГИА и, в случае несогласия выпускника с результатом - о возможности подачи выпускником заявления в Конфликтную комиссию Чукотского автономного округа; далее - к информированию выпускника о результатах процедуры проведения апелляции по его заявлению;

3.11. производству компенсационных выплат должностным лицам образовательного учреждения, обеспечивавшим подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, на основании Постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа на заместителя начальника Управления – начальника отдела образования и молодежной политики Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района Скороходову С.Г.

Начальник Управления

Л.А.Бабичева

Подготовила:

Консультант

отдела образования и молодёжной политики

_____ И.П. Абрикосова

Согласовано:

Начальник

отдела по социальным вопросам

_____ Е.Г. Уварова

Начальник отдела образования и молодёжной политики

_____ С.Г. Скороходова

Разослано: дело -1, ООиМП -1, МБОУ «Центр образования п. Беринговского»-1, МБОУ «Центр образования с. Марково»-1, МБОУ «Центр образования с. Канчалан -1 , МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи»-1, МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» - 1, МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»-1, МБОУ «Центр образования с.Ваеги»-1,МБОУ «Центр образования с.Марково»-1, МБОУ «Центр образования с.Мейныпильгыно»-1, МБОУ «Центр образования с.Хатырка-1/ 11