



**УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

От 26.02.2020 г.

№ 112_-од

Об организации и проведении в 2020 году на территории Анадырского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

На основании приказа Департамента образования и науки Чукотского автономного округа от 23.01.2020 г. № 01-21/035 «Об организации и проведении в 2020 году на территории Чукотского автономного округа государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», в целях организации и проведения в 2020 году на территории Анадырского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу образования и молодежной политики (Скороходова С.Г.):

1.1. организовать проведение в 2020 году на территории Анадырского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА);

1.2. обеспечить компенсационными выплатами должностных лиц, обеспечивавших подготовку и проведение ГИА, согласно Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 14 августа 2009 года № 240 «О порядке и размерах выплаты компенсационного вознаграждения работникам, привлекаемым по решению государственных и (или) муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования в рамках функционирования Чукотского (надмуниципального) образовательного округа, к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, предметных олимпиад школьников, независимой оценки качества образования обучающихся образовательных организаций на промежуточных уровнях образования»;

1.3. обеспечить аккредитацию общественных наблюдателей при процедуре проведения ГИА.

2. Директорам общеобразовательных организаций Анадырского муниципального района (

) принять меры по обеспечению в 2020 году:

2.1. необходимых условий для прохождения обучающимися ГИА в форме ОГЭ и (или) в форме ГВЭ включающего в себя четыре экзамена по следующим предметам: экзамены по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также экзамены по выбору обучающегося по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки, информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) (предметы по выбору, которые являются обязательными для получения аттестата об основном общем образовании);

2.2. пункта проведения экзаменов соответствующими нормативно-правовыми актами и иной необходимой для проведения ГИА документацией;

2.3. привлечения ответственных лиц по подготовке и проведению ГИА;

2.4. бесперебойной работы в режиме «on-line» ответственных сотрудников пунктов проведения экзаменов с сотрудниками Отдела оценки и контроля качества образования Управления надзора и контроля качества образования Департамента образования и науки Чукотского автономного округа (далее – Отдел оценки и контроля качества образования) по вопросам подготовки и проведения ГИА;

2.5. видеонаблюдения в режиме «online» и «offline», затем отправления записи на электронном носителе (CD-диск, флеш-карта) в Отдел оценки и контроля качества образования;

2.6. информационной безопасности передачи баз данных в Департамент образования и науки Чукотского автономного округа;

2.7. приёма, передачи, учёта, хранения и уничтожения материалов и документов ГИА;

2.8. привлечения и присутствия общественных наблюдателей при процедуре проведения ГИА;

2.9. условий для осуществления деятельности уполномоченным ГЭК;

2.10. ознакомления обучающихся с утвержденными ГЭК результатами ГИА по учебному предмету в течение одного рабочего дня со дня их получения из Отдела оценки и контроля качества образования. Указанный день считается официальным днем объявления результатов ГИА;

2.11. своевременного допуска учащихся IX классов образовательного учреждения к прохождению ГИА в 2020 году;

2.12. ознакомления всех заинтересованных лиц с нормативными правовыми актами и нормативно-методическими материалами, регламентирующими подготовку и проведение ГИА, с её организационной, технологической и содержательной составляющими, в срок до 15 мая 2020 года;

2.13. своевременного информирования родителей (законных представителей) о недопуске учащегося IX класса общеобразовательного учреждения к прохождению ГИА;

2.14. организации специально выделенного места для хранения личных вещей обучающихся в здании (комплексе зданий) в расположении ППЭ;

2.15. привлечения общественности, родителей (законных представителей) учащихся образовательного учреждения невыпускных классов (при отсут-

ствии конфликта интересов) к исполнению ими функций общественных наблюдателей при процедуре проведения ГИА;

2.16. своевременной подготовки здания образовательного учреждения для обеспечения проведения ГИА в соответствии с требованиями техники безопасности и санитарных норм;

2.17. создания условий для эффективной работы технических специалистов, обеспечению их необходимым оборудованием для осуществления видеонаблюдения в аудиториях (вебкамерами), каналом связи, канцелярскими принадлежностями;

2.18. привлечения сотрудников образовательного учреждения к участию в процедуре проведения ГИА;

2.19. ознакомления обучающихся с утвержденными ГЭК результатами ГИА по учебному предмету в течение одного рабочего дня со дня их получения с Отдела оценки и контроля качества образования, указанный день считается официальным днем объявления результатов ГИА и, в случае несогласия выпускника с результатом - о возможности подачи выпускником заявления в Конфликтную комиссию Чукотского автономного округа; далее - к информированию выпускника о результатах процедуры проведения апелляции по его заявлению.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела образования и молодёжной политики Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района Скороходову С.Г.

Начальник Управления

Л.А. Бабичева

Подготовила:

Консультант отдела образования и молодежной политики

_____ М.С. Ефимова

Согласовано:

Начальник отдела
отдела по социальным вопросам

_____ Е.Г. Уварова

Начальник отдела образования и молодежной политики

_____ С.Г. Скороходова

Разослано: дело -1,ООиМП -1, МБОУ «Центр образования п. Беринговского» - 1, МБОУ «Центр образования с. Марково» - 1, МБОУ «Центр образования с. Канчалан» - 1 , МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» -1, МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» -1, МБОУ «Центр образования с. Хатырка» - 1, МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгино» -1, МБОУ «Центр образования с. Алькатваам» -1, МБОУ «Центр образования с. Ваеги» -1/11.