



**УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

От 17 июля 2018 г.

№ 345-од

О подготовке к проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году в Анадырском муниципальном районе

В соответствии с приказом Департамента образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа от 11.04.2018 г. № 01-21/190 «О подготовке и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2018/2019 учебном году в Чукотском автономном округе», в рамках реализации подпрограммы «Поддержка и развитие детского и молодежного образования и творчества» муниципальной программы «Развитие образования, культуры и молодежной политики в Анадырском муниципальном районе на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 7 ноября 2016 г. № 704 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования, культуры и молодежной политики в Анадырском муниципальном районе на 2017-2019 годы»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Анадырском муниципальном районе в 2018 - 2019 учебном году (далее - Олимпиада) согласно Приложению № 1;

1.2. состав Оргкомитета муниципального этапа Олимпиады согласно Приложению № 2;

1.3. состав предметно-методической комиссии Олимпиады согласно Приложению № 3;

1.4. технологию взаимодействия организаторов муниципального этапа Олимпиады согласно Приложению № 4;

1.5. протокол проверки олимпиадных работ муниципального этапа Олимпиады согласно Приложению № 5;

1.6. форму заявления для родителей (законных представителей) участника Олимпиады согласно Приложению № 6.

1.7. смету расходов на проведение муниципального этапа Олимпиады согласно Приложению № 7.

2. Руководителям общеобразовательных организаций Анадырского муниципального района (Дудченко И.Л., Клементьев В.В., Коломыцева Н.В., Ляховская С.Г., Мырзынку А.А., Пискунова Н.Б., Федорова М.А., Точилкин П.В., Яковлев А.В.):

2.1. организовать работу по подготовке и проведению (включая подготовку помещений и оборудования для проведения олимпиады, обеспечение медицинского обслуживания во время проведения олимпиады) с 01 сентября по 30 октября 2018 года школьного этапа Олимпиады;

2.2. организовать работу по подготовке и проведению с 01 ноября по 15 декабря 2018 года муниципального этапа Олимпиады;

2.3. в срок до 01 сентября 2018 года представить в отдел образования и молодёжной политики Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района кандидатуры граждан для аккредитации их в качестве общественных наблюдателей при проведении олимпиады;

2.4. в срок до 01 ноября 2018 года направить отчет о проведении школьного этапа Олимпиады и заявку на участие в муниципальном этапе (согласно установленным формам в формате Excel) в отдел методического сопровождения образовательных учреждений Анадырского муниципального района на электронный адрес: metodcab@anareg.chukotka.ru;

2.5. в срок до 01 ноября 2018 года предоставить информацию о лицах, ответственных за проведение муниципального этапа Олимпиады по форме, согласно Приложению № 8;

2.6. организовать и обеспечить работу пункта первичной обработки информации (ППОИ) на период проведения муниципального этапа Олимпиады.

3. Отделу образования и молодёжной политики Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района (Скороходова С.Г.):

3.1. в срок до 15 сентября 2018 года представить в Департамент образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа кандидатуры граждан для аккредитации их в качестве общественных наблюдателей при проведении Олимпиады;

3.2. в срок с 01 ноября по 15 декабря 2018 года организовать и провести муниципальный этап Олимпиады;

3.3. в срок до 18 декабря 2018 года предоставить информацию по итогам проведения школьного и муниципального этапов Олимпиады в Департамент образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела образования и молодёжной политики Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района Скороходову С.Г.

Подготовила:

методист отдела методического со-
провождения Анадырского
муниципального района

_____ Н.Л. Копылова

Согласовано:

И.о. главного бухгалтера
Централизованной бухгалтерии
Консультант отдела образования и мо-
лодёжной политики

_____ О.В. Корж

_____ М.С. Вдовыка

Разослано: дело -1, ООиМП-1, ОМС-1, ЦБ – 1, МБОУ «Центр образования с. Алькатваама»-1, МБОУ «Центр образования п. Беринговского» -1, МБОУ «Центр образования с. Ваеги»-1, МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно» -1, МБОУ «Центр образования с. Хатырка» -1, МБОУ «Центр образования с. Усть-Белая» -1, МБОУ «Центр образования с. Марково» -1, МБОУ «Центр образования с. Канчалан» -1, МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» -1, ОМС – 1 / 12.

Приложение № 1

Утвержден
приказом Управления социальной политики
Администрации Анадырского
муниципального района
от _____ 2018 г. № ____ -од

Порядок проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Анадырском муниципальном районе в 2018 – 2019 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252, Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников в Чукотском автономном округе в 2018/2019 учебном году, утвержденного приказом Департамента образования, культуры и молодежной политики Чукотского автономного округа от 11.04.2018 г. № 01-21/190 «О подготовке и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2018/2019 учебном году в Чукотском автономном округе».

1.2. Порядок устанавливает сроки проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Анадырском муниципальном районе (далее - Олимпиада), а также перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, организационно-технологическую модель проведения Олимпиады, участников Олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов Олимпиады и определения победителей и призёров Олимпиады.

1.3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, активизации работы факультативов, спецкурсов, научно-исследовательских объединений и кружков в образовательных организациях.

1.4. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам:

иностранный язык (английский), астрономия, биология, география, информатика и ИКТ, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, право, русский язык, физика, химия для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

1.5. Организаторами Олимпиады являются:

- школьного этапа – администрации общеобразовательных организаций Анадырского муниципального района;

- муниципального этапа - отдел образования и молодёжной политики Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района (далее – отдел образования).

1.6. Индивидуальные результаты участников каждого этапа Олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

1.7. При проведении школьного и муниципального этапов Олимпиады каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам равные условия и соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

1.8. В пункте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители оргкомитета соответствующего этапа Олимпиады, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Департаментом образования, культуры и молодёжной политики.

1.9. До начала соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители оргкомитета Олимпиады проводят инструктаж участников Олимпиады – информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

1.10. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в Олимпиаде, до начала школьного этапа Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и предоставляет организатору школьного этапа Олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») согласно Приложению № 6 к настоящему Положению.

1.11. Во время проведения олимпиады участники Олимпиады:

- должны соблюдать настоящий Порядок и требования, утверждённые организатором школьного, муниципального этапов Олимпиады, методическими комиссиями олимпиады, к проведению соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения

Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

1.12. В случае нарушения участником Олимпиады настоящего Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об его удалении.

1.13. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

1.14. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа Олимпиады.

1.15. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных Олимпиадных заданий.

1.16. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

2. Организация проведения олимпиады

2.1. Школьный и муниципальный этапы Олимпиады проводится с 1 сентября по 18 декабря.

2.2. Координацию организации и проведения соответствующих этапов Олимпиады осуществляет Оргкомитет соответствующего этапа Олимпиады под руководством председателя.

2.3. Для научно-методического обеспечения Олимпиады создаются предметно-методические комиссии соответствующих этапов Олимпиады. Составы предметно-методических комиссий Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету формируются из числа педагогических работников.

2.4. Для объективной проверки Олимпиадных заданий, выполненных участниками Олимпиады, на каждом этапе Олимпиады формируется жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – Жюри всех этапов Олимпиады).

2.5. Жюри школьного и муниципального этапов Олимпиады:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) Олимпиадные работы участников Олимпиады;

- оценивает выполненные Олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных Олимпиадных заданий;

- осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненных им Олимпиадных заданий;

- представляет результаты Олимпиады её участникам;
- рассматривает апелляции участников Олимпиады;
- определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады соответствующего этапа, при этом победителем муниципального этапа Олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. (В случае равного количества баллов участников Олимпиады, занесённых в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призёров этапа Олимпиады принимает организатор Олимпиады соответствующего этапа);
- представляет организатору Олимпиады результаты Олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору соответствующего этапа Олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.6. Состав жюри школьного и муниципального этапов Олимпиады формируется из числа педагогических работников и утверждается организатором соответствующего этапа.

2.7. Основными принципами деятельности Оргкомитетов олимпиады, предметно-методических комиссий и жюри школьного и муниципального этапов Олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

3. Проведение школьного этапа олимпиады

3.1. Школьный этап Олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями олимпиады заданиям, основанными на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 4 – 11 классов (далее – олимпиадные задания).

3.2. Конкретные сроки и места проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются администрацией общеобразовательной организации. Срок окончания школьного этапа Олимпиады – не позднее 30 октября.

3.3. На школьном этапе Олимпиады на добровольной основе принимают индивидуальное участие обучающиеся 4 - 11 классов организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.4. Участники школьного этапа Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае прохождения на последующие эта-

пы Олимпиады, данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе олимпиады.

3.5. Администрация общеобразовательной организации:

- формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады и утверждает его состав;

- формирует жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

- утверждает требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

- заблаговременно информирует председателя оргкомитета о сроках и местах проведения школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечивает сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в Олимпиаде, об ознакомлении с настоящим Порядком и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в сети «Интернет»;

- определяет квоты победителей и призёров школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров школьного этапа Олимпиады) и публикует их на своём официальном сайте в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- передаёт результаты участников школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу Оргкомитету муниципального этапа в формате, установленном организатором муниципального этапа Олимпиады;

- награждает победителей и призёров школьного этапа Олимпиады поощрительными грамотами.

3.6. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение школьного этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором школьного этапа Олимпиады требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа Олимпиады;

- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения школьного этапа Олимпиады.

3.7. Состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады формируется из педагогических работников общеобразовательной организации.

3.8. Муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету:

- разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады;

- составляют олимпиадные задания на основе содержания образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), формируют из них комплекты заданий для школьного этапа Олимпиады с учётом методических рекомендаций, подготовленных центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады;

- обеспечивают хранение олимпиадных заданий для школьного этапа Олимпиады до их передачи организатору школьного этапа Олимпиады, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

4. Проведение муниципального этапа Олимпиады

4.1. Муниципальный этап Олимпиады проводится по разработанным региональной предметно-методической комиссией заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7 – 11 классов.

4.2. Конкретные сроки проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются Департаментом.

Срок окончания муниципального этапа Олимпиады – **не позднее 15 декабря**. Конкретные места проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает Оргкомитет муниципального этапа.

4.3. На муниципальном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают индивидуальное участие:

- участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа Олимпиады;
- победители и призёры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

4.4. Победители и призёры муниципального этапа предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы Олимпиады, данные участники Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе Олимпиады.

4.5. Отдел образования и молодёжной политики Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района (далее – отдел образования):

- формирует оргкомитет муниципального этапа Олимпиады и утверждает его состав;
- формирует Жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;
- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе Олимпиады;
- утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа Олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- заблаговременно информирует руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам ос-

новного общего и среднего общего образования, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников муниципального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утверждённых требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- определяет квоты победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады);

- передаёт результаты участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа Олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа Олимпиады;

- награждает победителей и призёров муниципального этапа Олимпиады поощрительными грамотами.

4.6. Оргкомитет муниципального этапа Олимпиады:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады;

- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с утверждёнными организатором муниципального этапа Олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа Олимпиады.

Приложение № 2

Утвержден
приказом Управления социальной политики
Администрации Анадырского
муниципального района
от _____ 2018 г. № ____ -од

Состав оргкомитета всероссийской олимпиады школьников в 2018 – 2019 учебном году в Анадырском муниципальном районе

Председатель оргкомитета:

Скороходова С.Г. – начальник отдела образования и молодёжной политики
Управления социальной политики Администрации Ана-
дырского муниципального района.

Заместитель Председателя оргкомитета:

Лысенко Е.А. – заведующая отделом методического сопровождения
Анадырского муниципального района ГАУ ДПО ЧИРО-
иПК.

Секретарь оргкомитета:

Копылова Н.Л. – методист отдела методического сопровождения образо-
вательных учреждений Анадырского муниципального
района ГАУ ДПО ЧИРОиПК.

Члены оргкомитета:

Вдовыка М.С. – консультант отдела образования и молодёжной полити-
ки Управления социальной политики Администрации
Анадырского муниципального района;

Дудченко И.Л. – директор МБОУ «Центр образования с. Ваеги»;

Коломыцева Н.В. – директор МБОУ «Центр образования с. Марково»;

Клементьев В.В. – директор МБОУ «Центр образования п. Угольные Ко-
пи»;

Пискунова Н.Б. – директор МБОУ «Центр образования с. Алькатваам»;

Ляховская С.Г. – директор МБОУ «Центр образования с. Канчалан»;

Мырзынку А.А. – директор МБОУ «Центр образования п. Беринговского»;

- Точилкин П.В. – директор МБОУ «Центр образования с. Хатырки»;
- Федорова М.А. – директор МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».
- Яковлев А.В. – директор МБОУ «Центр образования с. Усть – Белая».

Приложение № 3

Утвержден
приказом Управления социальной политики
Администрации Анадырского
муниципального района
от _____ 2018 г. № ____ -од

Состав предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников в 2018 – 2019 учебном году в Анадырском муниципальном районе

1. Скороходова Светлана Григорьевна, начальник отдела образования и молодёжной политики Управления социальной политики Администрации Анадырского муниципального района;
2. Лысенко Елена Александровна, заведующая отделом методического сопровождения Анадырского муниципального района ГОУ ДПО (ПК) специалистов «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
3. Копылова Наталья Леонидовна методист отдела методического сопровождения Анадырского муниципального района ГОУ ДПО (ПК) специалистов «Чукотский институт развития образования и повышения квалификации»;
4. Федорова Мария Анатольевна, директор МБОУ «Центр образования с. Мейныпильгыно».

Приложение № 4

Утверждена
приказом Управления социальной политики
Администрации Анадырского
муниципального района
от _____ 2018 г. № ____ -од

Технология взаимодействия организаторов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2018 - 2019 учебного года

1. Секретарь оргкомитета осуществляет рассылку закодированных олимпиадных заданий по всем общеобразовательным организациям района.
2. Пароли получают системные администраторы общеобразовательных организаций в день проведения олимпиады в соответствии с графиком проведения.
3. В общеобразовательных организациях лица, ответственные за проведение олимпиады, и системные администраторы, соблюдая конфиденциальность, тиражируют олимпиадные задания.
4. Выполненные олимпиадные работы в течение часа после проведения предметной олимпиады сканируются и направляются вместе с титульными листами в ППО МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» из общеобразовательных организаций.
5. Системный администратор ППО МБОУ «Центр образования п. Угольные Копи» передает работы председателю жюри.
6. Члены предметных жюри осуществляют проверку олимпиадных работ, составляют протоколы (согласно Приложению № 5) и передают их председателю жюри.

Приложение № 5

Утвержден
приказом Управления социальной политики
Администрации Анадырского
муниципального района
от _____ 2018 г. № ____ -од

**Протокол проверки олимпиадных работ муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников 2018 – 2019 учебного года
в Анадырском муниципальном районе**

по _____
(наименование предмета)

№ п.п.	Ф.И.О. участни- ка	Шифр	Максимальное количество баллов	Количество набранных баллов	% соотношение от объема выпол- ненной работы	Место

Приложение № 6

Утверждена
приказом Управления социальной политики
Администрации Анадырского
муниципального района
от _____ 2018 г. № ____ -од

Форма заявления для родителей (законных представителей) участника всероссийской олимпиады школьников 2017 – 2018 учебного года в Анадырском муниципальном районе

Организатору школьного этапа всероссий-
ской олимпиады школьников

наименование муниципального района или ОО

Я, _____,
(Ф.И.О. законного представителя)
являюсь законным представителем (родителем, опекуном (попечителем))
_____ года рождения,
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

действуя в интересах своего ребенка (опекаемого), с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников в Чукотском автономном округе (далее - Олимпиада) ознакомлен и согласен на участие моего ребенка в Олимпиаде.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. №52-ФЗ «О персональных данных» даю согласие организатору школьного этапа Олимпиады: _____,

(наименование муниципального органа, осуществляющее управление в сфере образования или наименование ГАОУ)

на использование следующих данных: фамилия, имя, отчество, пол, год, месяц, дата рождения, место учебы, класс (уровень обучения) (далее - персональные данные) моего ребенка (опекаемого) на сбор, хранение, использование, передачу и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка для составления списков участников Олимпиады, опубликования списков участников Олимпиады, результатов Олимпиады, его олимпиадных работ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», использования в печатных презентационных/методических материалах Олимпиады, предоставления в государственные органы власти, для расчета статистики участия в Олимпиаде. Не возражаю против размещения фото с Олимпиады на безвозмездной основе в сети Интернет, использования персональных данных в теле- и радиопередачах об Олимпиаде на территории Российской Федерации, а также публикаций, посвященных Олимпиаде в печатных средствах массовой информации в некоммерческих целях.

Настоящее согласие действует на период проведения, подведения итогов Олимпиады. Настоящее согласие может быть отозвано мной в любой момент по соглашению сторон путем подачи письменного заявления.

По письменному запросу имею право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с [п. 4 ст. 14](#) Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ).

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(Подпись) (ФИО)

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с положениями [Федерального закона](#) от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____
(Подпись) (ФИО)

Приложение № 7

Утверждена
приказом Управления социальной политики
Администрации Анадырского
муниципального района
от _____ 2018 г. № ____ -од

Смета расходов на приобретение канцелярских товаров

№ пп	Наименование расходов	Кол-во	Стоимость, руб.	Всего, руб.
1	тонер-картридж TN-2375 Brother для принтера Brother model HL-L2360DNR	2	4 750,00	9500,00
2	файлы	2 упаковки	160,00	320,00
3	бумага	10 пачек	300,00	3 000,00
4	CD диски	10	45,00	450,00
5	DVD диски	10	50,00	500,00
Всего: 13770(тринадцать тысяч семьсот семьдесят) рублей.				

Приложение № 8

к приказу Управления социальной политики
Администрации Анадырского
муниципального района
от _____ 2018 г. № ____ -од

**Информация о лицах, ответственных за проведение муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников 2018 – 2019 учебного года
в Анадырском муниципальном районе**

№ пп	Общеобразовательное учреждение	Ф.И.О. администратора ППОИ (основной и резервный)	Ответственный за кодирование олимпиадных работ	Ответственный организатор проведения олимпиады в аудитории

« ____ » _____ 2018 г.

Председатель оргкомитета ОО _____
(Подпись) (Ф.И.О.)

Директор ОО _____
(Подпись) (Ф.И.О.)