

ПЛАН
работы Комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
в Администрации Анадырского муниципального района на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполни- тель и соисполнители за подготовку информации и проекта решения к заседа- нию комиссии
I квартал		
1.1	Утверждение Плана работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Анадырском муниципальном районе (далее – Комиссия) в 2025 году.	Секретарь Комиссии
1.2	Рассмотрение методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки (Справка БК) для использования в ходе декларационной кампании 2025 года (за отчетный 2024 год).	Председатель Комиссии
II квартал		
2.1	О результатах представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, руководителями муниципальных учреждений, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Должностные лица, ответ- ственные за прием сведе- ний о доходах, расходах, об имуществе и обязатель- ствах имущественного ха- рактера
2.2	О результатах опубликования представленных сведений о дохо- дах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (с учетом подпункта «ж» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 29 декабря 2022 года № 968 «Об осо- бенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми кате- гориями граждан в период проведения специальной военной опе- рации»).	Должностные лица, ответ- ственные за организацию размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязатель- ствах имущественного ха- рактера на официальном сайте
2.3	О рассмотрении информации по реализации Плана мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Анадырском муниципальном районе на 2021-2025 годы за 1 квар- тал 2025 года.	Секретарь Комиссии
III квартал		
3.1	О результатах проверки сведений о доходах, об имуществе и обя- зательствах имущественного характера, представленных муници- пальными служащими за 2025 год, а также соблюдения ограниче- ний и запретов, связанных с муниципальной службой, предусмотренных федеральным законодательством	Начальник отдела муници- пальной службы и кадро- вой работы Администра- ции Анадырского муници- пального района и руково- дители самостоятельных структурных подразделе- ний Администрации Ана- дырского муниципального района
3.2	О рассмотрении информации по реализации Плана мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Анадырском муниципальном районе на 2021-2025 годы за 2 квар- тал 2025 года.	
IV квартал		
4.1	О результатах работы по проведению антикоррупционной экспер- тизы нормативных правовых актов и их проектов органов местно-	Должностное лицо, ответственное за проведе-

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполни- тель и соисполнители за подготовку информации и проекта решения к заседа- нию комиссии
	го самоуправления Анадырского муниципального района в 2025 году	ние антикоррупционной экспертизы МПА
4.2	О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции, в том числе решений Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Анадырском муниципальном районе в 2025 году	Секретарь Комиссии
4.3	О рассмотрении информации по реализации Плана мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Анадырском муниципальном районе на 2021-2025 годы за 3 квар- тал 2025 года	Секретарь Комиссии
по мере необходимости		
5.1	Рассмотрение материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Секретарь Комиссии
5.2	Рассмотрение материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов	Секретарь Комиссии
5.3	Обращение гражданина, замещавшего в Администрации должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы	Секретарь Комиссии
5.4	Заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Секретарь Комиссии
5.5	Заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Секретарь Комиссии
5.6	Уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Секретарь Комиссии

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполни- тель и соисполнители за подготовку информации и проекта решения к заседа- нию комиссии
5.7	Представление Главы Администрации, руководителя структурного подразделения Администрации, являющегося юридическим лицом, или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Администрации мер по предупреждению коррупции	Секретарь Комиссии
5.8	Представление Главой Администрации, руководителем структурного подразделения Администрации, являющегося юридическим лицом, материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»	Секретарь Комиссии
5.9	Поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации Главе Администрации, руководителю структурного подразделения Администрации, являющегося юридическим лицом уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим в Администрации должность муниципальной службы, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения в Администрации должности муниципальной службы, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.	Секретарь Комиссии
5.10	Внесение изменений в мероприятия программы «План мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Анадырском муниципальном районе на 2021-2025 годы»	Секретарь Комиссии