

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № 9

(с полномочиями комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы
местного самоуправления, местного референдума)

Р Е Ш Е Н И Е

10.08.2022

№ 10/21

село Марково

О Порядке изготовления и доставке избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва, а также осуществления контроля за их изготовлением и доставкой

В соответствии с частью 1 статьи 71 Закон Чукотского автономного округа от 17 декабря 2015 г. № 123-ОЗ «О порядке проведения выборов в органы местного самоуправления в Чукотском автономном округе», участковая избирательная комиссия избирательного участка № 9,

Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить Порядок изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва, а также осуществления контроля за их изготовлением и доставкой в соответствии с приложением к настоящему решению.

2. Разместить настоящее решение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде участковой избирательной комиссии избирательного участка № 9 с полномочиями комиссии, организующей подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума.

Председатель
избирательной комиссии

Шевцова Г.Ю.

Секретарь
избирательной комиссии

Хамидуллина Н.Д.

**Порядок изготовления и доставки избирательных бюллетеней для
голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения
Марково пятого созыва, а также осуществления контроля за их
изготовлением и доставкой**

1. Общие положения

1.1. Порядок изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва, а также осуществления контроля за их изготовлением и доставкой (далее – Порядок) разработан в соответствии с положениями статьи 63 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждане Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), статьей 71 Закон Чукотского автономного округа от 17 декабря 2015 г. № 123-ОЗ «О порядке проведения выборов в органы местного самоуправления в Чукотском автономном округе» (далее – Закон Чукотского автономного округа) и определяет действия избирательных комиссий Чукотского автономного округа, связанные с изготовлением и доставкой избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва (далее – бюллетени), а также с осуществлением контроля за их изготовлением и доставкой.

1.2. Форма бюллетеня утверждается решением участковой избирательной комиссии избирательного участка № 9 с полномочиями комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, местного референдума (далее – организующая выборы избирательная комиссия) не позднее чем за 24 дня до дня голосования (не позднее 17 августа 2022 года).

1.3. Текст бюллетеня на русском языке утверждается решением окружной избирательной комиссии не позднее чем за 22 дня до дня голосования (не позднее 19 августа 2022 года).

1.4. Количество бюллетеней определяется решением организующей выборы избирательной комиссией не позднее чем за 24 дня до дня голосования (не позднее 17 августа 2022 года).

1.5. В случае проведения повторного голосования изготовление и доставка избирательных бюллетеней, а также контроль за их изготовлением и доставкой осуществляются в соответствии с требованиями, установленными разделами 2-5 настоящего Порядка.

**2. Порядок изготовления и доставки избирательных
бюллетеней в избирательные комиссии**

2.1. Избирательные бюллетени изготавливаются в два этапа:

1) для обеспечения досрочного голосования в отдаленных и труднодоступных местностях - не позднее чем за 22 дня до дня голосования (не позднее 19 августа 2022 года);

2) для обеспечения голосования в день голосования - не позднее чем за 10 дней до дня голосования (не позднее 31 августа 2022 года).

2.2. В случае проведения повторного голосования избирательные бюллетени изготавливаются в сроки, установленные решением организующей выборы избирательной комиссией, при этом сроки, указанные в статье 71 Закона Чукотского автономного округа, могут быть сокращены по решению организующей выборы избирательной комиссией, но не более чем в три раза.

2.3. Закупка избирательных бюллетеней для голосования осуществляется организующей выборы избирательной комиссией.

2.4. Финансирование расходов, связанных с закупкой избирательных бюллетеней организующей выборы избирательной комиссией, производится за счет средств, выделенных организующей выборы избирательной комиссии на подготовку и проведение выборов депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва.

3. Контроль за изготовлением избирательных бюллетеней в полиграфической организации и их доставкой в избирательные комиссии

Контроль за изготовлением избирательных бюллетеней на всех этапах, включая проверку бумаги для изготовления избирательных бюллетеней на соответствие установленным решением организующей выборы избирательной комиссии требованиям, проверку формы и текста избирательного бюллетеня, процесса печатания текста избирательного бюллетеня, передачи, уничтожения лишних и выбракованных избирательных бюллетеней, доставку избирательных бюллетеней осуществляют представители организующей выборы избирательной комиссии из числа ее членов с правом решающего голоса, определенные соответствующим решением организующей выборы избирательной комиссии.

4. Передача бюллетеней в полиграфической организации

4.1. Изготовленные полиграфической организацией бюллетени передаются по акту (приложение 1) членам организующей выборы избирательной комиссии с правом решающего голоса, определенным решением организующей выборы избирательной комиссии.

Акт составляется в двух экземплярах, подписывается представителем полиграфической организации и членами организующей выборы избирательной комиссии с правом решающего голоса. После подписания все экземпляры акта заверяются соответствующими печатями. Один экземпляр акта остается в полиграфической организации, а один - в организующей выборы избирательной

комиссии.

4.2. После передачи избирательных бюллетеней работники полиграфической организации в присутствии представителей организующей выборы избирательной комиссии уничтожают лишние и выбракованные бюллетени (при их выявлении), о чем составляется акт (приложение 2) в двух экземплярах. Один экземпляр акта остается в полиграфической организации, а один - в организующей выборы избирательной комиссии.

4.3. Организующая выборы избирательной комиссия обязана не позднее чем за два дня до получения избирательных бюллетеней от полиграфической организации принять решение о месте и времени передачи избирательных бюллетеней членам организующей выборы избирательной комиссии, уничтожения лишних и выбракованных бюллетеней (при их выявлении). Любой член организующей выборы избирательной комиссии, зарегистрированный кандидат (его доверенное лицо) вправе подписать акт передачи бюллетеней и акт об уничтожении лишних и выбракованных бюллетеней.

4.4. Полиграфическая организация обязана предоставить возможность присутствовать при передаче бюллетеней и уничтожении лишних бюллетеней лицам, указанным в пункте 4.3 настоящего Порядка, а также представителям средств массовой информации.

5. Передача избирательных бюллетеней вышестоящими избирательными комиссиями нижестоящим избирательным комиссиям

5.1. На основании решения организующей выборы избирательной комиссии о распределении избирательных бюллетеней участковые избирательные комиссии получают от организующей выборы избирательной комиссии избирательные бюллетени не позднее чем за один день до дня голосования (досрочного голосования).

По каждому избирательному участку количество передаваемых бюллетеней не может превышать более чем на 0,5 процента (но не менее чем на два бюллетеня) число избирателей, зарегистрированных на данном избирательном участке, и составлять менее 70 процентов от числа избирателей, включенных в список избирателей на избирательном участке на день передачи бюллетеней.

5.2. При передаче бюллетеней от организующей выборы избирательной комиссии в УИК производятся их поштучный пересчет и выбраковка, при этом выбракованные бюллетени (при их выявлении) уничтожаются членами организующей выборы избирательной комиссии, о чем составляется акт (приложение 8). Акт подписывается председателем организующей выборы избирательной комиссии (а в его отсутствие - заместителем председателя или секретарем) и не менее чем двумя членами организующей выборы избирательной комиссии с правом решающего голоса, заверяется печатью организующей выборы избирательной комиссии.

5.3. При передаче бюллетеней из организующей выборы избирательной комиссии в УИК через организацию, оказывающую услуги по доставке,

составляется акт (приложение 3) в трех экземплярах. Все экземпляры акта подписываются председателем организующей выборы избирательной комиссии (а в его отсутствие - заместителем председателя или секретарем), не менее чем двумя членами организующей выборы избирательной комиссии а с правом решающего голоса и представителем организации, оказывающей услуги по доставке, заверяются соответствующими печатями и направляются вместе с бюллетенями в нижестоящие УИК.

При передаче бюллетеней из организующей выборы избирательной комиссии в УИК самостоятельно составляется акт (приложение 4) в двух экземплярах. Все экземпляры акта подписываются председателем организующей выборы избирательной комиссии (а в его отсутствие - заместителем председателя или секретарем), не менее чем двумя членами организующей выборы избирательной комиссии с правом решающего голоса и заверяются печатью организующей выборы избирательной комиссии.

5.4. В УИК при получении бюллетеней через организацию, оказывающую услуги по доставке, проверяется целостность упаковки, соответствие фактического количества пачек и количества бюллетеней, указанных на пачках, количеству, указанному в акте, затем производятся вскрытие пачек и обязательный поштучный пересчет бюллетеней. После этого председатель УИК (а в его отсутствие - заместитель председателя или секретарь), не менее двух членов УИК с правом решающего голоса и представитель организации, оказывающей услуги по доставке, подписывают три экземпляра акта (приложение 3), указывают дату получения бюллетеней и заверяют все экземпляры акта соответствующими печатями. Один экземпляр акта остается в УИК, один - у представителя организации, оказывающей услуги по доставке, а один незамедлительно направляется в организующую выборы избирательную комиссию.

В УИК при самостоятельном получении бюллетеней от организующей выборы избирательной комиссии проверяют соответствие фактического количества упакованных пачек и указанного на пачках количества передаваемых в них бюллетеней количеству пачек и бюллетеней, указанных в акте, производят вскрытие и обязательный поштучный пересчет бюллетеней. После этого председатель УИК (а в его отсутствие - заместитель председателя) и не менее двух членов УИК с правом решающего голоса подписывают два экземпляра акта (приложение 4) и заверяют печатью УИК. Один экземпляр акта остается в УИК, а один - в организующей выборы избирательной комиссии.

В случае если после поштучного пересчета УИК установлено, что количество полученных бюллетеней превышает количество бюллетеней, указанных в актах (приложения 3, 4), лишние бюллетени незамедлительно передаются в организующую выборы избирательную комиссию по акту (приложение 7). Акт составляется в двух экземплярах и подписывается председателем УИК (а в его отсутствие - заместителем председателя или

секретарем) и не менее чем двумя членами УИК с правом решающего голоса. Один экземпляр акта остается в УИК, а один передается в организующую выборы избирательную комиссию.

5.5. При передаче избирательных бюллетеней вышестоящей избирательной комиссией нижестоящей избирательной комиссии, а также при их выбраковке и уничтожении (если таковые производятся) вправе присутствовать изъявившие на то желание члены указанных избирательных комиссий, зарегистрированные кандидаты, сведения о которых внесены в избирательный бюллетень.

Соответствующая избирательная комиссия обязана оповестить всех членов данной избирательной комиссии и указанных зарегистрированных кандидатов о месте и времени передачи избирательных бюллетеней, а также предоставить возможность не менее чем одному доверенному лицу каждого зарегистрированного кандидата присутствовать при проведении указанной передачи.

При этом каждое из перечисленных лиц вправе подписать акты, составляемые при передаче избирательных бюллетеней, а также при их выбраковке и уничтожении (если таковые производятся).

5.6. Ответственность за передачу и сохранность избирательных бюллетеней несут председатели избирательных комиссий, осуществляющих передачу, получение и хранение избирательных бюллетеней.

Приложение 1

к Порядку изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва, а также осуществления контроля за их изготовлением и доставкой

АКТ*

передачи избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва от полиграфической организации

(район, город, иной населенный пункт)

_____ 2022 года

«_____» часов «_____» минут

В соответствии с Договором №__ от «__» _____ 2022 г. на изготовление избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва, заключенным между

(наименование полиграфической организации)

и участковой избирательной комиссией избирательного участка № 9 с полномочиями комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, местного референдума, _____ изготовила

(наименование полиграфической организации)

и передала участковой избирательной комиссии избирательного участка № 9 с полномочиями комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, местного референдума избирательные бюллетени для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва в количестве _____ штук.

(цифрами и прописью)

От _____

(наименование полиграфической организации)

1. _____
(должность, фамилия, инициалы) _____
(подпись)

МП

От участковой избирательной комиссией избирательного участка № 9 с полномочиями комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, местного референдума

1. _____
(должность, фамилия, инициалы) _____
(подпись)

2. _____
(должность, фамилия, инициалы) _____
(подпись)

3. _____
(должность, фамилия, инициалы) _____
(подпись)

МП

*В соответствии с пунктом 15 статьи 71 Закона Чукотского автономного округа от 17 декабря 2015 г. № 123-ОЗ «О порядке проведения выборов в органы местного самоуправления в Чукотском автономном округе» настоящий акт вправе подписать любой член организующей выборы избирательной комиссии, зарегистрированный кандидат (его доверенное лицо), присутствующие при передаче избирательных бюллетеней.

Приложение 2

к Порядку изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва, а также осуществления контроля за их изготовлением и доставкой

АКТ*

об уничтожении лишних и бракованных избирательных бюллетеней

(район, город, иной населенный пункт)

_____ 2022 года

« ____ » часов « ____ » минут

Настоящим Актом подтверждается:

1. При печатании текста избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва было изготовлено следующее количество избирательных бюллетеней:

Количество заказанных избирательных бюллетеней	Общее кол-во изготовленных избирательных бюллетеней	Кол-во лишних избирательных бюллетеней	Кол-во бракованных избирательных бюллетеней

2. Лишние и бракованные избирательные бюллетени в количестве

(число цифрами и прописью)
штук уничтожены « ____ » _____ 2022 года в присутствии представителя(лей) Заказчика.

От _____
(наименование полиграфической организации)

_____ (должность)	_____ (подпись, инициалы, фамилия)
_____ (должность)	_____ (подпись, инициалы, фамилия)
От участковой избирательной комиссией избирательного участка № 9 с полномочиями комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, местного референдума	
_____ (должность)	_____ (подпись, инициалы, фамилия)
_____ (должность)	_____ (подпись, инициалы, фамилия)

*В соответствии с пунктом 15 статьи 71 Закона Чукотского автономного округа от 17 декабря 2015 г. № 123-ОЗ «О порядке проведения выборов в органы местного самоуправления в Чукотском автономном округе» настоящий акт вправе подписать любой член организующей выборы избирательной комиссии, зарегистрированный кандидат (его доверенное лицо), присутствующие при передаче избирательных бюллетеней.

Приложение 3
к Порядку изготовления и доставки избирательных
бюллетеней для голосования на выборах депутатов
Совета депутатов сельского поселения Марково пятого
созыва, а также осуществления контроля за их
изготовлением и доставкой

АКТ
передачи избирательных бюллетеней
на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково
пятого созыва

_____ 2022 года
(район, город, иной населенный пункт)

« ____ » часов « ____ » минут

(наименование вышестоящей избирательной комиссии)

передала

_____ (наименование нижестоящей избирательной комиссии)

следующее количество избирательных бюллетеней:

Количество избирательных бюллетеней	Количество пачек	Вес упакованных пачек, кг

« ____ » _____ 2022 года « ____ » часов « ____ » минут

МП Председатель (заместитель председателя,
 секретарь)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

МП (наименование вышестоящей комиссии)

(должность представителя организации,
оказывающей услуги по доставке)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (наименование ИК)

получила следующее количество избирательных бюллетеней:

Количество избирательных бюллетеней	Количество пачек	Вес упакованных пачек, кг

« ____ » _____ 2022 года « ____ » часов « ____ » минут

МП Председатель (заместитель председателя,
 секретарь)

_____ (наименование нижестоящей комиссии)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ Члены комиссии с правом решающего голоса

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

МП

(должность представителя организации, оказывающей услуги
по доставке)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

к Порядку изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва, а также осуществления контроля за их изготовлением и доставкой

АКТ*
передачи избирательных бюллетеней на выборах депутатов Совета
депутатов сельского поселения Марково пятого созыва

_____ 2022 года
(район, город, иной населенный пункт)

«_____» часов «_____» минут

(наименование вышестоящей избирательной комиссии)

передала

(наименование нижестоящей избирательной комиссии)

(число цифрами и прописью)

избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва.

МП

Председатель (заместитель председателя,
секретарь)

(наименование вышестоящей избирательной комиссии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии с правом решающего
голоса

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП

Председатель (заместитель председателя,
секретарь)

(наименование нижестоящей избирательной комиссии)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии с правом решающего
голоса

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

*В соответствии с пунктом 18 статьи 71 Закона Чукотского автономного округа от 17 декабря 2015 г. № 123-ОЗ «О порядке проведения выборов в органы местного самоуправления в Чукотском автономном округе» настоящий акт вправе подписать любой член вышестоящей и нижестоящей избирательной комиссии, любой зарегистрированный кандидат, присутствующие при передаче избирательных бюллетеней.

к Порядку изготовления и доставки избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва, а также осуществления контроля за их изготовлением и доставкой

выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 9 с полномочиями комиссии, организующей выборы в органы местного самоуправления, местного референдума

Решение

_____ *дата*

№ _____

О количестве избирательных бюллетеней, передаваемых участковой избирательной комиссией избирательного участка № _____

В соответствии с частью 16 статьи 71 Закона Чукотского автономного округа от 17 декабря 2015 г. № 123-ОЗ «О порядке проведения выборов в органы местного самоуправления в Чукотском автономном округе», участковая избирательная комиссия избирательного участка № 9,

Р Е Ш И Л А :

Передать следующее количество избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва:

Номер избирательного участка	Число избирателей, включенных в список избирателей (цифрами и прописью)	Количество передаваемых бюллетеней (цифрами и прописью)

Председатель
Избирательной комиссии

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

МП

Секретарь
Избирательной комиссии

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

Приложение 6
к Порядку изготовления и доставки избирательных
бюллетеней для голосования на выборах депутатов
Совета депутатов сельского поселения Марково
пятого созыва, а также осуществления контроля за их
изготовлением и доставкой

АКТ*

об уничтожении выбракованных избирательных бюллетеней

(район, город, иной населенный пункт)

____ 2022 года
« ____ » часов « ____ » минут

Настоящим Актом подтверждается:

1. При передаче участковой избирательной комиссии избирательного участка № ____ избирательных бюллетеней для голосования на выборах депутатов Совета депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва было выявлено

(число цифрами и прописью)

бракованных избирательных бюллетеней.

2. Выбракованные избирательные бюллетени в количестве

(число цифрами и прописью)

штук уничтожены « ____ » 2022 года.

Председатель (заместитель
председателя, секретарь)
избирательной комиссии

МП

Члены комиссии с правом
решающего голоса

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

*В соответствии с пунктом 18 статьи 71 Закона Чукотского автономного округа от 17 декабря 2015 г. № 123-ОЗ «О порядке проведения выборов в органы местного самоуправления в Чукотском автономном округе» настоящий акт вправе подписать любой член вышестоящей и нижестоящей избирательной комиссии, любой зарегистрированный кандидат, присутствующие при передаче избирательных бюллетеней.

Приложение 7
к Порядку изготовления и доставки избирательных
бюллетеней для голосования на выборах депутатов
Совета депутатов сельского поселения Марково
пятого созыва, а также осуществления контроля за их
изготовлением и доставкой

АКТ
об обнаружении лишних
избирательных бюллетеней для голосования
на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения
Марково пятого созыва

_____ 2022 года
(район, город, иной населенный пункт)

« _____ » часов « _____ » минут

1. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____ при проведении поштучного пересчета избирательных бюллетеней для голосования по выборам депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва, полученных от организующей выборы избирательной комиссии обнаружила:

Количество бюллетеней, полученных от организующей выборы избирательной комиссии по акту	Количество избирательных бюллетеней, обнаруженных после пересчета	Количество лишних избирательных бюллетеней

2. Лишние избирательные бюллетени для голосования на выборах депутатов Совета депутатов сельского поселения Марково пятого созыва в количестве _____ штук

(цифрами и прописью)

переданы в организующую выборы избирательную комиссию

Председатель (заместитель
председателя, секретарь)
участковой избирательной
комиссии

МП

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии с правом
решающего голоса

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)