



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 19 марта 2018г.

№ 161

О внесении изменений в муниципальную программу «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района на 2016-2018 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 29 апреля 2016 года № 262

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 761 «Об утверждении Порядка о разработке, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», Администрация Анадырского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района на 2016-2018 годы», утвержденную постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 29 апреля 2016 года № 262, изменения согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление (без Приложений) в газете «Крайний Север» и разместить (с Приложениями) на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

Глава Администрации

С.Л. Савченко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации  
Анадырского муниципального района  
19 марта 2018 г. № 161

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в муниципальную программу  
«Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность  
в сельской местности Анадырского муниципального района  
на 2016-2018 годы»**

1. Приложение № 3 к муниципальной программе «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района на 2016-2018 годы» изложить в следующей редакции:

**«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к муниципальной программе  
«Поддержка хозяйствующих субъектов,  
осуществляющих деятельность в сель-  
ской местности Анадырского муницип-  
ального района на 2016-2018 годы»**

**ПОРЯДОК  
предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской  
деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности  
Анадырского муниципального района, на возмещение части затрат  
по оплате коммунальных услуг**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления финансовой поддержки из бюджета Анадырского муниципального района субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района (далее - субъекты предпринимательской деятельности), на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг (далее – финансовая поддержка) и порядок возврата финансовой поддержки в случае нарушения условий ее предоставления.

1.2. Финансовая поддержка предоставляется из средств бюджета Анадырского муниципального района предусмотренных на реализацию мероприятия «Финансовая поддержка субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности» муниципальной программы «Поддержка хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района на 2016-2018 годы» (далее – муниципальная программа), утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 29 апреля 2016 года № 262.

1.3. Управление финансов экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района (далее - Управление финансов) является главным распорядителем бюджетных средств Анадырского муниципального района, осуществляющего предоставление финансовой поддержки, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Анадырского муниципального района на соответствующий финансовый год и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в целях создания благоприятных условий для роста предпринимательской активности населения в сельской местности Анадырского муниципального района.

1.4. К категории субъектов предпринимательской деятельности, имеющих право на предоставление финансовой поддержки, относятся:  
индивидуальные предприниматели;  
юридические лица (за исключением государственных или муниципаль-

ных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ, доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации либо муниципального образования в уставных (складочных) капиталах в которых превышает 25 процентов), не осуществляющие генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов;

сельскохозяйственные потребительские (перерабатывающие и сбытовые) кооперативы, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» и соответствующие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

потребительские общества, зарегистрированные в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации».

1.5. Финансовая поддержка направляется на возмещение субъектам предпринимательской деятельности части затрат по оплате коммунальных услуг, потреблённых в процессе ведения предпринимательской деятельности в сельских населённых пунктах Анадырского муниципального района за период январь - ноябрь текущего года и декабрь года, предшествующего году получения поддержки, к которым относятся: услуги электроснабжения, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления (теплоснабжения) или твёрдого топлива при наличии печного отопления (далее - коммунальные услуги).

1.6. Субъекты предпринимательской деятельности в целях получения финансовой поддержки должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении финансовой поддержки в целях возмещения части затрат субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих свою деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, связанных с оплатой коммунальных услуг (далее – Соглашение) требованиям:

государственная регистрация субъекта предпринимательской деятельности осуществлена на территории Чукотского автономного округа;

субъект предпринимательской деятельности не является получателем поддержки на возмещение коммунальных услуг за счёт средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов, совпадающей по срокам ее оказания, размерам и объектам субсидирования, установленным настоящим Порядком;

субъект предпринимательской деятельности не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

субъекты предпринимательской деятельности не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской

Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

субъектом предпринимательской деятельности произведена 100-процентная оплата потребленных коммунальных услуг в соответствии с выставленными поставщиками ресурсов документами за объекты, используемые в процессе ведения предпринимательской деятельности, расположенные в сельских населённых пунктах Анадырского муниципального района.

1.7. Критерием отбора субъектов предпринимательской деятельности обратившихся в Управление финансов за финансовой поддержкой является:

осуществление предпринимательской деятельности на территории сельских поселений Анадырского муниципального района.

## **2. Порядок определения размера финансовой поддержки, предоставляемой субъекту предпринимательской деятельности**

2.1. Размер финансовой поддержки субъекту предпринимательской деятельности определяется по следующей формуле:

$$C = \sum_i (Tn_i \times 1,18 - Tн_i) \times V_i$$

где:

$C$  - субсидия, предоставляемая субъекту предпринимательской деятельности, рублей;

$i$  - электрическая энергия, тепловая энергия или твердое топливо при наличии печного отопления, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение (далее - ресурс);

$Tn_i$  - тариф, установленный Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа для потребителей, кроме населения, или прочих потребителей по  $i$ -му ресурсу на соответствующий период регулирования или фактическая цена приобретения одной единицы твердого печного топлива, рублей;

1,18\* - ставка налога на добавленную стоимость, участвующая в формуле в случае применения ресурсоснабжающей организацией общей системы налогообложения;

$Tн_i$  - тариф для населения по  $i$ -му ресурсу или розничная цена на твердое печное топливо, реализуемое гражданам, установленные Комитетом государственного регулирования цен и тарифов Чукотского автономного округа, на соответствующий период регулирования, рублей.

При этом для электрической энергии равен цене (тарифу), установленной по одноставочному тарифу для группы потребителей «Население, проживающее в городских населенных пунктах в домах, оборудованных в установленном порядке стационарными электроплитами и (или) электроотопительными установками»;

$V_i$  - объём фактического потребления  $i$ -го ресурса или твердого печного топлива субъектом предпринимательской деятельности за период.

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

2.2. В случаях если субъект предпринимательской деятельности является плательщиком НДС, при определении размера субсидии сумма НДС, выставленная в пользу такого субъекта за потребленные ресурсы, не учитывается.

### **3. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Финансовая поддержка предоставляется каждому обратившемуся в Управление финансов субъекту предпринимательской деятельности в соответствии с настоящим Порядком, при условии соблюдения субъектом предпринимательской деятельности, требований установленных пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

3.2. Субъект предпринимательской деятельности представляет в Управление финансов ежегодно в срок до 20 февраля текущего года:

заявку на предоставление финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг (далее - Заявка) по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

выписку из реестра акционеров, заверенную реестродержателем (для акционерных обществ);

выписку из реестра участников общества (с указанием гражданства физических лиц - участников общества и долей участников в уставном капитале), заверенную реестродержателем (для обществ с ограниченной ответственностью), в случае отсутствия указанной информации в расширенной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал);

копию документа о назначении руководителя на должность, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копию уведомления кредитной организации об открытии расчётного счёта, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копии документов, подтверждающих право пользования помещениями для осуществления предпринимательской деятельности (свидетельства о праве собственности, договоров аренды и т.д.), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копии договоров, заключенных с ресурсоснабжающими организациями, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

Все копии документов, представляемые претендентами на получение финансовой поддержки, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью либо подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии печати). В представленных документах (копиях документов) подчистки и исправления не допускаются.

3.3. Субъект предпринимательской деятельности вправе предоставить документы, перечисленные в пункте 3.2 настоящего раздела, в Управление финансов в течение текущего года, но не позднее 5 декабря текущего года.

3.4. Управление финансов запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия с государственными органами (организациями) расширенную выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

Претендент вправе самостоятельно представить документ, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

3.5. В течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента поступления документов, предусмотренных пунктами 3.2 и 3.4 настоящего раздела, Управление финансов проводит их рассмотрение на предмет соответствия документов положениям раздела 1 настоящего Порядка и принимает одно из решений в виде письменного уведомления претендента:

о предоставлении финансовой поддержки;

об отказе в предоставлении финансовой поддержки.

3.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки Управление финансов указывает причины отказа, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении финансовой поддержки являются:

несоответствие претендента категории и (или) требованиям, установленным разделом 1 настоящего Порядка или не предоставление (предоставление не в полном объёме) документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела;

недостоверность предоставленной претендентом информации;

получение поддержки на возмещение коммунальных услуг за счёт средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов, совпадающей по срокам её оказания и размерам, установленным настоящим Порядком.

3.8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки, претендент вправе после устранения причин отказа повторно представить в Управление финансов документы, указанные в пункте 3.2 настоящего раздела.

3.9. Управление финансов в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты утверждения постановления Правительства Чукотского автономного округа о распределении субсидии муниципальным образованиям, заключает с субъектами предпринимательской деятельности Соглашения, в соответствии с типо-

вой формой, утверждённой Управлением финансов для соответствующего вида финансовой поддержки.

3.10. Организационно-техническое обеспечение приема заявок и документов осуществляет Управление финансов.

3.11. Субъекты предпринимательской деятельности имеют право обратиться в Управление финансов за получением разъяснений в устной или письменной форме по адресу:

689000, Чукотский автономный округ, город Анадырь, улица Южная, дом 15;

контактные телефоны для справок: 8(427-22) 6-48-15, 6-48-91;

e-mail: [kanushina@anareg.chukotka.ru](mailto:kanushina@anareg.chukotka.ru).

#### **4. Порядок выплаты субсидии**

4.1. Для получения финансовой поддержки субъект предпринимательской деятельности заключивший Соглашение с Управлением финансов (далее – Получатель) в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания Соглашения, указанного в пункте 3.9 раздела 3 настоящего Порядка, и далее ежеквартально в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, (за октябрь, ноябрь текущего года - до 5 декабря текущего финансового года) представляет в Управление финансов заявление на перечисление финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг (далее – Заявление) на перечислении финансовой поддержки по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела.

4.2. Заявление на перечисление финансовой поддержки представляется Получателем в Управление финансов с приложением:

копий документов ресурсоснабжающих организаций, подтверждающих количество потребленных субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов (актов, счётов-фактур), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копий документов, подтверждающих приобретение субъектом предпринимательской деятельности твёрдого печного топлива (договоров, актов, товарных накладных и т.д.), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

копий документов, подтверждающих оплату субъектом предпринимательской деятельности коммунальных ресурсов, приобретённого твёрдого печного топлива (платёжные поручения, расходные и приходные кассовые ордера и т.д.), заверенных подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

акта сверки взаимных расчётов между субъектом предпринимательской деятельности и ресурсоснабжающей организацией, подтверждающий отсутствие у субъекта предпринимательской деятельности задолженности перед



ресурсоснабжающей организацией за предоставленные коммунальные ресурсы, в целях, возмещения которых запрашивается финансовая поддержка;

иных документов, требуемых в соответствии с типовой формой Соглашения, утверждённой Управлением финансов для соответствующего вида финансовой поддержки.

4.3. Управление финансов осуществляет проверку документов, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, в случае отсутствия замечаний перечисляет получателю финансовую поддержку в соответствии с условиями Соглашения либо направляет письменное уведомление об отказе в перечислении в следующих случаях:

Получателем предоставлен неполный пакет документов;  
документы, представленные Получателем, содержат недостоверные данные.

Перечисление субсидии производится с лицевого счёта Управления финансов, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчётный счёт Получателя указанный в Соглашении.

4.4. Отказ в перечислении финансовой поддержки не является препятствием для повторного обращения Получателя в Управление финансов при условии устранения причин, послуживших основаниями для отказа.

## **5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления, финансовой поддержки и ее возврата**

5.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления финансовой поддержки осуществляет Управление финансов.

5.2. В случаях нарушения Получателем требований, установленных в Соглашении, а также выявления фактов предоставления Получателем документов, содержащих недостоверную информацию, финансовая поддержка оказанная Получателю, подлежит возврату в районный бюджет в полном объеме.

5.3. Возврат финансовой поддержки осуществляется в следующем порядке:

Управление финансов в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктом 5.2 настоящего раздела, направляет Получателю письменное уведомление об обнаруженных нарушениях;

Получатель в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан осуществить возврат ранее полученной финансовой поддержки в полном объёме на лицевой счет Управления финансов, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу;

в случае если Получатель не исполнил требование, установленное абзацем третьим настоящего пункта, Управление финансов взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг**

Ознакомившись с условиями получения финансовой поддержки

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении финансовой поддержки для субсидирования части затрат, связанных (в нужном поле проставить знак "V"):

- с оплатой услуг по предоставлению электрической энергии;
- с оплатой услуг по предоставлению тепловой энергии;
- с оплатой услуг по предоставлению горячего водоснабжения;
- с оплатой услуг по предоставлению холодного водоснабжения;
- с оплатой услуг по предоставлению водоотведения;
- с приобретением твердого печного топлива.

Сокращённое наименование организации, индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Юридический (почтовый) адрес: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя (полностью) \_\_\_\_\_

Контактные телефоны \_\_\_\_\_ + \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Сведения о видах предпринимательской деятельности, фактически осуществляемых в сельском(их) населённом(ых) пункте(ах) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального района (городского округа))

и помещениях, используемых для предпринимательской деятельности:

№ п/п	Наименование населенного пункта	Адрес помещения(ий) для осуществления предпринимательской деятельности	Основание пользования помещением (собственное, аренда частного или муниципального имущества) с указанием реквизитов документа-основания	Вид предпринимательской деятельности

Применяемая система налогообложения (нужное подчеркнуть):  
 общая система налогообложения;  
 для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);  
 упрощенная система налогообложения;  
 патентная система налогообложения;  
 в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

Настоящим \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подтверждает, что:

не является получателем поддержки на возмещение коммунальных услуг за счёт средств федерального и (или) окружного, и (или) муниципального бюджетов, совпадающей по срокам ее оказания и размерам, установленным

\_\_\_\_\_;  
 (наименование и реквизиты нормативного правового акта муниципального образования, устанавливающего Порядок предоставления субсидии субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности, на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг)

не является организацией, осуществляющей генерацию и (или) транспортировку коммунальных ресурсов.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление финансовой поддержки.

Настоящим даю согласие \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, Департаменту  
 (наименование органа местного самоуправления муниципального района (городского округа)

финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов выписки из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).

\_\_\_\_\_  
 (должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

Дата  
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**на перечисление финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности, на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг**

Я, \_\_\_\_\_  
(наименование субъекта предпринимательской деятельности - Получателя поддержки)

В соответствии с заключенным Соглашением №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года о предоставлении финансовой поддержки в целях возмещения части затрат субъектов предпринимательской деятельности осуществляющих свою деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, связанных с оплатой коммунальных услуг, в соответствии с пунктом 4.2 Порядка предоставления финансовой поддержки субъектам предпринимательской деятельности, осуществляющим деятельность в сельской местности Анадырского муниципального района, на возмещение части затрат по оплате коммунальных услуг, направляю документы для перечисления финансовой поддержки за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_  
(перечислить список прилагаемых документов)

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации,  
индивидуальный предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
дата

М.П.  
(при наличии)