



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 15 июня 2018г.

№ 471

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового возмещения затрат связанных с обеспечением населения Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового возмещения затрат связанных с обеспечением населения Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Анадырского муниципального района:

от 30 января 2015 года № 31 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из средств бюджета Анадырского муниципального района на обеспечение жителей поселений Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами»;

от 18 апреля 2017 года № 281 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из средств бюджета Анадырского муниципального района на обеспечение жителей поселений Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами».

3. Опубликовать настоящее постановление (без Приложений) в газете «Крайний Север» и разместить (с Приложениями) на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации - начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

Глава Администрации

С.Л. Савченко

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
Анадырского муниципального района
15 июня 2018 г. № 471

ПОРЯДОК

предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового возмещения затрат связанных с обеспечением населения Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует цели, условия и порядок предоставления субсидий бюджетом Анадырского муниципального района на обеспечения населения поселений Анадырского муниципального района социально - значимыми продовольственными товарами (далее - Порядок, субсидия).

1.2. Главным распорядителем средств районного бюджета является Администрация Анадырского муниципального района, как и Уполномоченным органом по взаимодействию с Департаментом промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа в соответствии с принятыми Администрацией муниципальными правовыми актами (далее - Администрация, Уполномоченный орган).

1.3. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется при соблюдении юридическими лицами (за исключением муниципальных учреждений и организаций общественного питания), индивидуальными предпринимателями и физическими лицами условий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка (далее - Получатели субсидий).

1.4. Субсидии предоставляются из средств районного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Социально-значимые продовольственные товары» Подпрограммы «Поддержка рынка продовольствия» муниципальной программы «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района на 2017-2019 годы» на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового возмещения затрат в связи с реализацией населению социально – значимых продовольственных товаров.

1.5. Субсидии предоставляются за счёт средств, поступивших из окружного бюджета на условиях софинансирования расходов из районного бюджета в размере 99,0% и 1,0% соответственно.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются из бюджета Анадырского муниципального района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам при соблюдении следующих условий:

принятие Администрацией настоящего Порядка, предусматривающего порядок и условия предоставления субсидий Получателям субсидий, оказывающим услуги по обеспечению населения поселений Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами;

предоставление Администрацией Получателям субсидии расчёта количества социально-значимых продовольственных товаров для гарантированного обеспечения населения поселений Анадырского муниципального района согласно Методики определения нормативного значения количества социально-значимых продовольственных товаров, утверждённой постановлением Администрации Анадырского муниципального района;

отражение соответствующих расходных обязательств в решении о бюджете Администрации на соответствующий финансовый год (период);

принятие решения о финансировании расходных обязательств за счёт средств бюджета Администрации с соблюдением уровня софинансирования не менее одного процента от объёма субсидии, предусмотренного местному бюджету для предоставления Получателям субсидий, оказывающим услуги по реализации населения поселений социально-значимых продовольственных товаров;

заключение Администрацией Соглашений о предоставлении субсидий Получателям субсидий, оказывающим услуги по обеспечению населения социально-значимыми продовольственными товарами;

заключение Уполномоченным органом Соглашения с Департаментом промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа о предоставлении субсидии;

целевое использования бюджетных средств, используемых на обеспечение населения поселений Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами.

2.2. Размер предоставляемых субсидий отдельному Получателю субсидий определяется по итогам проведения отбора по следующей формуле:

$$C_i = \sum C_n, \text{ где:}$$

C_i - расчётный размер субсидий, предоставляемой i -му Получателю субсидий, рублей;

C_n - расчётный размер субсидий, направляемый на предоставление финансовой поддержки, с целью обеспечения жителей n -го поселения социально-значимыми продовольственными товарами, рублей;

$$C_n = V \times K_n,$$

V - общий объём средств, предусмотренный в бюджете Анадырского муниципального района на финансовый год для предоставления субсидий Получателям субсидий, рублей;

K_n - коэффициент, определяющий долю n -го поселения муниципального

района в общем объёме средств, предусмотренном в бюджете Анадырского муниципального района на финансовый год для предоставления субсидий Получателям субсидий.

Значение K_n определяется с учётом численности населения и транспортной доступности поселений по формуле:

$$K_n = \frac{Ч_n \times Kt_n}{\sum(Ч_n \times Kt_n)}, \text{ где:}$$

$Ч_n$ - численность населения n-го поселения муниципального района на 1 сентября текущего года по данным органов государственной статистики, человек;

Kt_n - коэффициент транспортной доступности n-го поселения муниципального района, определяемый по формуле:

$$Kt_n = S_n / S_{\text{среднее}} \times Kd_n, \text{ где:}$$

Kd_n - коэффициент сложности доставки, присваивается в размерах:

1,0 - в случае отсутствия постоянных и (или) временных дорог между населённым пунктом и районным центром;

0,7 - в случае наличия автозимника между населённым пунктом и районным центром;

0,5 - в случае наличия постоянно действующей автомобильной дороги между населёнными пунктами и районным центром;

S_n - расстояние доставки между населёнными пунктами социально-значимых товаров в навигационный период, км;

$S_{\text{среднее}}$ - средневзвешенное расстояние доставки социально-значимых товаров до потребителя по Анадырскому муниципальному району - 289,69 км;

Средневзвешенное расстояние доставки рассчитывается исходя из следующих притянутых данных:

№ п/п	Населенный пункт	Расстояние доставки между населёнными пунктами социально-значимых товаров в навигационный период, S_n км
1	п. Угольные Копи	7,0
2	с. Канчалан	75,0
3	с. Краснено	160,0
4	с. Усть-Белая	300,0
5	с. Снежное	320,0
6	с. Марково	500,0
7	с. Ваеги	500,0
8	с. Ламутское	760,0
9	с. Чуванское	670,0
10	п. Беринговский	7,0
11	с. Алькатваам	22,0
12	с. Мейныпильгыно	165,0
13	с. Хатырка	280,0

Размер субсидий для населённых пунктов Беринговский, Алькатваам, Мейныпильгыно, Хатырка рассчитывается с повышающим коэффициентом K_6 , учитывающим объём социально-значимых товаров, планируемых к перевозке до пунктов назначения в межнавигационный период с января по май текущего года. Повышающий коэффициент, учитывающий доставку социально-значимых товаров от районного центра до населённых пунктов Беринговский, Алькатваам, Мейныпильгыно, Хатырка, K_6 принимается равным 2,0.

2.3. Субсидии предоставляются в целях финансового возмещения затрат связанных с обеспечением населения Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами.

2.4. Критерии отбора Получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий:

наличие государственной регистрации в качестве юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

фактическое осуществление собственными силами субсидируемого вида деятельности;

согласие Получателя субсидий на гарантированное обеспечение жителей поселений Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами по фиксированным ценам, и наличие в торговых точках товаров первой необходимости;

не проведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

2.5. Администрация в срок до 10 ноября текущего года утверждает объёмы социально-значимых продовольственных товаров необходимых к реализации на очередной финансовый год.

2.6. Получатель субсидий, изъявивший получить финансовую поддержку, предоставляет в Администрацию до 10 декабря текущего года следующие документы:

заявление с ходатайством о предоставлении субсидий в произвольной форме (в заявлении в обязательном порядке должно быть выражено согласие на гарантированное оказание услуг в полном объёме по обеспечению жителей поселений Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами по фиксированным ценам);

документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя;

документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае подачи заявления представителем заявителя;

выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

документы, подтверждающие право пользования помещением, в котором будут оказываться услуги по обеспечению жителей поселений Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами;

копию свидетельства о государственной регистрации с предъявлением подлинника;

копию свидетельства о постановке на налоговый учёт с предъявлением подлинника;

устав организации;

справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также содержащая сведения о том, что юридическое лицо или индивидуальный предприниматель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

справка территориального органа Федеральной налоговой службы по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидий, подтверждающая отсутствие у юридического лица или индивидуального предпринимателя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Администрация в срок не более 10 (десяти) рабочих дней рассматривает и осуществляет проверку полноты и достоверности представленных документов.

При наличии замечаний, письменно или посредством факсимильной связи или электронной почты, направляет Получателю субсидий запрос о предоставлении недостающих документов и (или) уточнении данных в представленных документах. Получатель субсидий в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса предоставляет Администрации ответ.

Администрация утверждает распоряжением Администрации Получателей субсидий, в течение 7 (семи) рабочих дней оформляет Соглашение на предоставление субсидий, а в случае отказа в предоставлении субсидий направляет

Получателю субсидии письменный отказ с указанием причин отказа в предоставлении субсидий.

2.8. Распределение субсидий Получателям субсидий утверждается Администрацией.

Субсидия предоставляется Администрацией Получателю субсидий в соответствии с Соглашением по типовой форме, установленной Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации, за счёт средств бюджета Анадырского муниципального района, в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на выплату указанных субсидий в текущем финансовом году (далее - Соглашение) по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку.

Соглашение о предоставлении субсидий Получателю субсидий должно содержать:

цены реализации каждого наименования реализуемого продовольственного товара из утверждённого перечня социально-значимых продовольственных товаров, включая товары-заменители;

количество социально-значимых продовольственных товаров для реализации населению, включая товары-заменители;

период (сроки) реализации населению социально-значимых продовольственных товаров;

порядок возмещения части затрат в связи с реализацией социально-значимых продовольственных товаров;

обязательство исполнителя об организации обеспечения постоянного наличия в розничной продаже каждого населённого пункта предметов первой необходимости для населения;

форма и сроки расчётов;

порядок и сроки представления отчётности о выполнении Получателем субсидий условий Соглашения о предоставлении субсидий;

порядок осуществления контроля над соблюдением условий Соглашения о предоставлении субсидий;

ответственность сторон.

Обязательными условиями выполнения Соглашения на получения субсидий являются:

обеспечение бесперебойного наличия социально-значимых продовольственных товаров из установленного перечня в торговых точках Получателя субсидий на всем протяжении исполнения Соглашения (в пределах объёмов, утверждённых в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка);

обеспечение бесперебойного наличия социально-значимых продовольственных товаров из установленного перечня в торговых точках Получателя субсидий, срок хранения которых составляет менее 12 месяцев, в объёмах, завезённых в навигационный период (но не менее объёма, утверждённого в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка). На оставшийся период времени действия Соглашения - обеспечение бесперебойного наличия товаров-заменителей, в пределах объёмов, утверждённых в соответствии пунктом 2.5 настоящего Порядка;

соответствие цен реализации, указанных в Приложении № 1 к настоящему Порядку, фактическим ценам реализации в торговой точке;

недопущение оптовой реализации социально-значимых товаров (продажи юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для дальнейшей перепродажи) за исключением реализации социально-значимых товаров Муниципальным унитарным предприятиям сельхозтоваропроизводителей, ведущим хозяйственную деятельность на территории Анадырского муниципального района, приобретающих продовольственные товары для обеспечения своих работников, непосредственно находящихся в бригадах предприятий, продуктами питания;

обеспечение постоянного наличия в розничной продаже в торговых точках Исполнителя средств личной гигиены и бытовой химии (мыло туалетное и хозяйственное, зубная паста, шампунь, туалетная бумага, зубная щётка, стиральный порошок, моющие средства), (далее - предметы первой необходимости).

2.9. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором плани-

руется заключение Соглашения на предоставление субсидий, Получатели субсидий должны соответствовать следующим требованиям:

не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеют ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Анадырского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед бюджетом Анадырского муниципального района;

не являются получателями средств из бюджета Анадырского муниципального района в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Администрации на цели, установленные настоящим Порядком.

2.10. Администрация при заключении с Получателем субсидии Соглашения, устанавливает показатели результативности, согласно Приложению № 7 к настоящему Порядку.

2.11. Возмещения части затрат в связи с реализацией социально-значимых продовольственных товаров осуществляется Администрацией в форме безналичного расчёта в российских рублях, ежемесячно, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после получения от Получателя субсидий документов, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Порядка.

Перечисление средств на счёт Получателя субсидий производится Администрацией в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента поступления денежных средств из окружного бюджета.

2.12. Перечисление субсидий производится на расчётные счета, открытые в кредитных организациях.

2.13. Основания для отказа Получателю субсидий в предоставлении субсидий:

подачи неполного пакета документов в установленный срок;

несоответствие представленных Получателем субсидий документов требованиям, определенным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

недостоверность представленной Получателем субсидий информации в поданном пакете документов;

отсутствия согласия Получателя субсидии на гарантированное оказание услуг в полном объёме по обеспечению жителей поселений Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами по фиксированным ценам;

отсутствие в бюджете Анадырского муниципального района средств на финансовое возмещение затрат связанных с обеспечением населения жителей n-го поселения социально-значимыми продовольственными товарами;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа.

3. Требования к отчётности

3.1. Получатель субсидий в срок до 10 числа, следующего за отчётным месяцем, представляет в Администрацию перечень, объём фактически реализованных социально-значимых продовольственных товаров по каждому населённому пункту по форме указанной в Приложении № 2, справки - расчёты размера субсидий финансового возмещения затрат связанных с обеспечением населения жителей поселений Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами по заданным ценам, единым для всех населённых пунктов района по каждому населённому пункту по форме указанной в Приложении № 3 и Свод к справкам-расчётам по форме указанной в Приложении № 4 к настоящему Порядку.

Предоставляется расчёт по фактическим затратам, осуществляемый на основании первичных бухгалтерских документов, в пределах общего размера субсидий (в произвольной форме).

Ежеквартально, в срок до 8 числа месяца следующего за отчётным кварталом, предоставлять в адрес Администрации отчёт о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидий по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку.

Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет проверку документов, предоставленных Получателем субсидий в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

3.2. В случае фактической реализации населению социально-значимых продовольственных товаров, включая товары-заменители, в количестве, превышающем показатели, установленные Соглашением о предоставлении субсидий, Получателю субсидий осуществляется предоставление дополнительной субсидии.

Предоставление дополнительных субсидий осуществляется на основании обращения Получателя субсидий и наличия соглашения о предоставлении из окружного бюджета бюджету Анадырского муниципального района субсидий на обеспечение жителей поселений социально-значимыми продовольственными товарами в объёмах, превышающих показатели, ранее установленные Соглашениями.

Расчёт дополнительной субсидий осуществляется исходя из объёмов реализации социально-значимых продовольственных товаров, затрат в связи с реа-

лизацией социально-значимых продовольственных товаров и пропорций их возмещения, установленных условиями Соглашения о предоставлении субсидий Получателям субсидий, действовавшим в предыдущем периоде.

Дополнительный размер субсидии предоставляется в соответствии с отдельным Соглашением, заключаемым Администрацией с Получателем субсидии.

В случае если фактическая реализация социально-значимых продовольственных товаров населению, включая товары-заменители, в количестве, превышающем показатели, установленные Соглашением о предоставлении субсидий, состоялась на конец текущего года, предоставление субсидий осуществляется в очередном финансовом году из средств бюджета на очередной финансовый год.

В целях недопущения кредиторской задолженности в течение и на конец текущего года Администрация в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на текущий год на цели, определённые настоящим Порядком, по письменному обращению Получателя субсидии может производиться авансовый платёж по перечислению субсидии.

В случае превышения размера авансового платежа над размером фактически сложившейся суммы субсидии, то разница между предварительно рассчитанной суммой субсидии и фактически сложившейся подлежит возврату в бюджет Анадырского муниципального района.

3.3. Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

Администрация в течение 10 (десяти) дней со дня, выявления случаев нарушения условий предоставления субсидий, определённых разделом 2 настоящего Порядка, направляет Получателю субсидий письменное уведомление об обнаруженных фактах нарушения;

Получатель субсидий в течение 20 (двадцати) дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить сумму необоснованно предоставленной субсидий на лицевой счёт Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

В случае если Получатель субсидий не перечислил в установленный срок сумму необоснованно полученной субсидий, денежные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей, порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушением

4.1. Обязательная проверка условий, целей и порядка предоставления субсидий Получателям субсидий проводится Администрацией, Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района и органом муниципального финансового контроля.

4.2. Контроль над правильностью и обоснованностью размера заявленных средств Получателями субсидий, осуществляется Администрацией.

4.3. Контроль за соблюдением использования субсидий, условий и целей

предоставления субсидий осуществляется путём назначения в каждый населённый пункт Анадырского муниципального района ответственного лица, осуществляющего два раза в месяц контроль за:

наличием социально-значимых продовольственных товаров и предметов первой необходимости из установленного перечня в торговой точке Получателя субсидий;

соответствием цен реализации социально-значимых продовольственных товаров, указанным Получателем субсидий в справке-расчёте размера причитающейся оплаты, фактических цен реализации в торговой точке ценам, установленным настоящим Порядком, с составлением (подписанием) справки о наличии в торговой точке Получателя субсидии социально-значимых продовольственных товаров и предметы первой необходимости по форме указанной в Приложении № 7 к настоящему Порядку.

В случае необходимости, проверка осуществляется с выездом в населённые пункты Анадырского муниципального района.

4.4. Администрация и орган муниципального финансового контроля, в целях контроля за целевым использованием средств, выделенных из бюджета Анадырского муниципального района, имеет право запрашивать у Получателя субсидий первичные и иные документы необходимые для проведения проверки учёта и распределения предоставления субсидий из средств бюджета Анадырского муниципального района в целях финансового возмещения затрат связанных с обеспечением населения жителей поселений Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами.

4.5. Получатель субсидий несёт персональную ответственность за достоверность и своевременность представления документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае нарушения Получателем субсидий требований, установленных при предоставлении субсидий, а также выявления фактов предоставления Получателем субсидий документов, содержащих недостоверную информацию, и (или) нецелевого использования субсидий, субсидии подлежат возврату в бюджет Анадырского муниципального района в объёме суммы необоснованно полученных субсидий.

В случае установления факта превышения фактической цены реализации социально-значимого товара в торговой точке Получателя субсидий над единой ценой реализации, установленной в Приложении № 1 к настоящему Порядку, Получатель субсидий лишается права на предоставление субсидий на 100% по данной торговой точке за отчётный период, в котором было выявлено превышение цены.

В случае установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидий социально-значимого продовольственного товара из установленного перечня в течение 2 (двух), следующих друг за другом проверок, размер субсидий по данной торговой точке, за отчётный период по данному товару из установленного перечня подлежит уменьшению на 10%.

В случае установления факта оптовой реализации социально-значимых продовольственных товаров, Получатель субсидий лишается права на получе-

ние субсидий на 100 % по данной торговой точке за отчётный период, в котором было выявлено оптовая реализация, за исключением реализации социально-значимых товаров Муниципальным унитарным предприятиям сельхозтоваропроизводителей, ведущим хозяйственную деятельность на территории Анадырского муниципального района, приобретающих продукты для обеспечения своих работников, непосредственно находящихся в бригадах предприятий, продуктами питания.

В случае установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии любого из предметов первой необходимости из установленного перечня в течение 2 (двух), следующих друг за другом проверок, размер субсидий по данной торговой точке за отчётный период подлежит уменьшению на 1%.

4.7. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидий подлежит возврату в доход бюджета Администрации в течение первых 15 (пятнадцати) рабочих дней текущего финансового года.

4.8. В случае, если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход районного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового возмещения затрат связанных с обеспечением населения Анадьрского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами

Перечень, объём, фиксированная цена социально-значимых продовольственных товаров, реализуемых населению в

(наименование населённого пункта)

№ п/п	Наименование социально-значимых продовольственных товаров	Ед. изм.	Объём завоза (реализации)	Единая цена реализации (руб. за ед.)
1.	Окорочка куриные	кг.		190
2.	Масло сливочное жирности 72,5%-82,5%	кг.		350
3.	Масло растительное, (из расчёта 1 л. - 0,95 кг)	кг.		120
4.	Мука пшеничная высшего сорта	кг.		42
5.	Рис шлифованный	кг.		100
6.	Крупа гречневая - ядрица	кг.		80
7.	Макаронные изделия расфасованные*	кг.		130
8.	Картофель свежий	кг.		70
9.	Картофель сушёный (соломка, кубики, хлопья)	кг.		190
10.	Капуста белокочанная свежая	кг.		90
11.	Капуста квашенная	кг.		90
12.	Лук репчатый свежий	кг.		90
13.	Лук сушёный (хлопья, зелёный преи)	кг.		220
14.	Яблоки свежие	кг.		200
15.	Фрукты сушёные	кг.		220
16.	Молоко питьевое жирности 2,5%-3,2% (из расчёта 1 л. - 0,95 кг)	кг.		120
17.	Молоко сухое	кг.		355
18.	Яичный порошок	кг.		460
19.	Рыба мороженая неразделанная	кг.		130
20.	Свекла свежая	кг.		100
21.	Свекла сушёная	кг.		210
22.	Морковь свежая	кг.		150
23.	Морковь сушёная	кг.		200

№ п/п	Наименование социально-значимых продовольственных товаров	Ед. изм.	Объём завоза (реализации)	Единая цена реализации (руб. за ед.)
24.	Консервы мясорастительные из мяса оленя (производство местного производителя)	-		100
25.	Консервы мясные из оленины (производство местного производителя)	-		120

<*> Макароны изделия, расфасованные, высшего сорта, группа А повседневного спроса из твердых сортов пшеницы.

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОЛУЧАТЕЛЬ СУБСИДИИ

(_____)

(_____)

« ____ » _____ 201__ г.

« ____ » _____ 201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового возмещения затрат связанных с обеспечением населения Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами

Перечень, объём, фактически реализованных социально-значимых продовольственных товаров, реализуемых

в _____ за _____ 201__ г.
(наименование населённого пункта) (месяц)

№ п/п	Наименование социально-значимых продовольственных товаров	Ед. изм.	Объём реализации
1.	Окорочка куриные	кг	
2.	Масло сливочное жирности 72,5%-82,5%	кг	
3.	Масло растительное, (из расчёта 1 л. - 0,95 кг)	кг	
4.	Мука пшеничная высшего сорта	кг	
5.	Рис шлифованный	кг	
6.	Крупа гречневая - ядрица	кг	
7.	Макаронные изделия расфасованные*	кг	
8.	Картофель свежий	кг	
9.	Картофель сушёный (соломка, кубики, хлопья)	кг	
10.	Капуста белокочанная свежая	кг	
11.	Капуста квашенная	кг	
12.	Лук репчатый свежий	кг	
13.	Лук сушёный (хлопья, зелёный преЙ)	кг	
14.	Яблоки свежие	кг	
15.	Фрукты сушёные	кг	
16.	Молоко питьевое жирности 2,5%-3,2% (из расчёта 1 л. - 0,95 кг)	кг	
17.	Молоко сухое	кг	
18.	Яичный порошок	кг	
19.	Рыба мороженая неразделанная	кг	
20.	Свекла свежая	кг	
21.	Свекла сушёная	кг	
22.	Морковь свежая	кг	
20.	Свекла свежая	кг	
21.	Свекла сушёная	кг	
22.	Морковь свежая	кг	
23.	Морковь сушёная	кг	

№ п/п	Наименование социально-значимых продовольственных товаров	Ед. изм.	Объём реализации
24.	Консервы мясорастительные из мяса оленя (производство местного производителя)	-	
25.	Консервы мясные из оленины (производство местного производителя)	-	

<*> Макароны изделия, расфасованные, высшего сорта, группа А повседневного спроса из твердых сортов пшеницы.

ПОЛУЧАТЕЛЬ СУБСИДИИ

(_____)

« ____ » _____ 201__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового возмещения затрат связанных с обеспечением населения Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами

Справка - расчёт

размера субсидии за обеспечение жителей городского (сельского) поселения _____
(ненужное зачеркнуть) (наименование населенного пункта)

Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами по заданным ценам, единым для всех населённых пунктов района по _____ Соглашение от _____ № _____
(наименование Получателя субсидии)
за _____ 20 ____ года
(месяц)

№ п/п	Наименования продовольственного товара	Установлено Соглашением, на весь период его действия		Объём фактического завоза (реализации)			Остаток обязательств по муниципальному контракту, по объёму завоза и реализации, кг.	Затраты, предъявляемые Получателем субсидии, в связи с оказанием услуг по обеспечению жителей поселения социально значимыми продовольственными товарами*, руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта отсутствия в торговой точке Получателя товара из установленного перечня в течение 2-х следующих друг за другом проверок, (-10%) руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта превышения фактической цены реализации социально значимого товара в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации и (или) установления факта оптовой реализации социально значимых товаров в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации, (-100%) руб.	Снижение размера субсидии в случае, установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии любого из предметов первой необходимости из установленного перечня в течение двух, следующих друг за другом проверок, (-1%) руб.	Итоговый размер субсидии, который причитается Получателю субсидии за оказание услуги за отчётный период , руб.
		Объём завоза (реализации), кг.	единая цена реализации для населения, руб./кг.	завезено и реализовано населению с начала года до отчетного периода, кг.	завезено и реализовано населению за отчетный период, кг.	завезено и реализовано населению с начала действия Соглашения, кг.						
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8 = 3 - 7	9	10 = 9 x 0,1	11 = 9	12 = 9 x 0,01	13 = 9 - 10, или 13 = 9 - 11, или 13 = 9 - 12**
1.	Окорочка куриные								X	X	X	X
2.	Масло сливочное жирности 72,5%-82,5%								X	X	X	X

№ п/п	Наименования продовольственного товара	Установлено Соглашением, на весь период его действия		Объём фактического завоза (реализации)			Остаток обязательств по муниципальному контракту, по объёму завоза и реализации, кг	Затраты, предъявляемые Получателем субсидии, в связи с оказанием услуг по обеспечению жителей поселения социально значимыми продовольственными товарами*, руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии товара из установленного перечня в течение 2-х следующих друг за другом проверок, (-10%) руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта превышения фактической цены реализации социально значимого товара в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации и (или) установления факта оптовой реализации социально значимых товаров в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации, (-100%) руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии любого из предметов первой необходимости из установленного перечня в течение двух, следующих друг за другом проверок, (-1%) руб.	Итоговый размер субсидии, который причитается Получателю субсидии за оказание услуги за отчётный период, руб.
		Объём завоза (реализации), кг	единая цена реализации для населения, руб./кг	завезено и реализовано населению с начала года до отчетного периода, кг	завезено и реализовано населению за отчетный период, кг	завезено и реализовано населению с начала действия Соглашения, кг						
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7=5+6</i>	<i>8 = 3 - 7</i>	<i>9</i>	<i>10 = 9 x 0,1</i>	<i>11 = 9</i>	<i>12 = 9 x 0,01</i>	<i>13 = 9 - 10, или 13 = 9 - 11, или 13 = 9 - 12**</i>
3.	Масло растительное, (из расчёта 1 л. - 0,95 кг)								X	X	X	X
4.	Мука пшеничная высшего сорта								X	X	X	X
5.	Рис шлифованный								X	X	X	X
6.	Крупа гречневая - ядрица								X	X	X	X
7.	Макаронные изделия расфасованные*								X	X	X	X
8.	Картофель								X	X	X	X
9.	Картофель сушёный (соломка, кубики, хлопья)								X	X	X	X
10.	Капуста белокочанная свежая								X	X	X	X
11.	Капуста квашенная								X	X	X	X
12.	Лук репчатый								X	X	X	X
13.	Лук сушёный (хлопья, зелёный прей)								X	X	X	X
14.	Яблоки свежие								X	X	X	X
15.	Фрукты сушёные								X	X	X	X

№ п/п	Наименования продовольственного товара	Установлено Соглашением, на весь период его действия		Объём фактического завоза (реализации)			Остаток обязательств по муниципальному контракту, по объёму завоза и реализации, кг	Затраты, предъявляемые Получателем субсидии, в связи с оказанием услуг по обеспечению жителей поселения социально значимыми продовольственными товарами*, руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии товара из установленного перечня в течение 2-х следующих друг за другом проверок, (-10%) руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта превышения фактической цены реализации социально значимого товара в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации и (или) установления факта оптовой реализации социально значимых товаров в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации, (-100%) руб.	Снижение размера субсидии в случае, установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии любого из предметов первой необходимости из установленного перечня в течение двух, следующих друг за другом проверок, (-1%) руб.	Итоговый размер субсидии, который причитается Получателю субсидии за оказание услуги за отчётный период, руб.
		Объём завоза (реализации), кг	единая цена реализации для населения, руб./кг	завезено и реализовано населению с начала года до отчётного периода, кг	завезено и реализовано населению за отчётный период, кг	завезено и реализовано населению с начала действия Соглашения, кг						
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8 = 3 - 7	9	10 = 9 x 0,1	11 = 9	12 = 9 x 0,01	13 = 9 - 10, или 13 = 9 - 11, или 13 = 9 - 12**
16.	Молоко питьевое жирности 2,5%-3,2% (из расчёта 1 л. - 0,95 кг)								X	X	X	X
17.	Молоко сухое								X	X	X	X
18.	Яичный порошок								X	X	X	X
19.	Рыба мороженая неразделанная								X	X	X	X
20.	Свекла свежая								X	X	X	X
21.	Свекла сушеная								X	X	X	X
22.	Морковь свежая								X	X	X	X
23.	Морковь сушеная								X	X	X	X
24.	Консервы мясорастительные из мяса оленя (производство местного производителя)								X	X	X	X
25.	Консервы мясные из оленины (производство местного производителя)								X	X	X	X
	Всего:		X						X	X	X	X

<*> затраты, предъявляемые Получателем субсидии, в связи с оказанием услуг по обеспечению жителей поселения социально значимыми продовольственными товарами должны соответствовать первичным бухгалтерским документам.

<***> в случае нарушения Получателем субсидии нескольких условий предоставления Субсидии, штрафные санкции применяются по одному, наиболее значимому (предполагающему наибольшее снижение) условию.

К справке-расчёту в обязательном порядке прикладываются соответствующие справки о наличии социально-значимых продовольственных товаров и предметов первой необходимости в торговой точке, подписанные уполномоченными на это лицами.

Ответственное лицо Получателя субсидии
МП

(ФИО)

Ответственное лицо Администрации

(указывается занимаемая должность)

(ФИО)

МП

<*> Макароны изделия, расфасованные, высшего сорта, группа А повседневного спроса из твердых сортов пшеницы.

Примечание: столбцы 3, 4, 5, 6, 7, 8 заполняются путём суммирования соответствующих ячеек справок-расчётов по всем населённым пунктам.

Ответственное лицо Получателя субсидии _____
(подпись) (ФИО)

Ответственное лицо Администрации _____
(указывается занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового возмещения затрат связанных с обеспечением населения Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета Анадырского муниципального района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат в связи с реализацией социально-значимых продовольственных товаров населению в Анадырском муниципальном районе в __ полугодии 20__ года № __

г. Анадырь

«__» _____ 20__ г.

(наименование органа местного самоуправления Анадырского муниципального района)
именуемый в дальнейшем _____,
(Орган местного самоуправления)ⁱ

в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
Органа местного самоуправления) или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения) Органа местного самоуправления, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица - производителя
товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуально

го предпринимателя, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, _____,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из районного бюджета Получателю)

утвержденными(ым) _____
(муниципальным правовым актом Органа местного самоуправления)

от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из районного бюджета в 20__ году субсидии:

в целях финансового возмещения затрат Получателя в связи производством (реализацией, товаров (далее - Субсидия).

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными _____ как получателю средств
(Органу местного самоуправления)

Районного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере:

_____ (_____) рублей - по коду БК _____.
(сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления Субсидии:

1) при представлении Получателем в _____
(Орган местного самоуправления)

а) в срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее ____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в [разделе I](#) настоящего Соглашения;

б) в срок до «__» _____ 20__ г. документов, в том числе:

_____;

2) при соблюдении иных условий, в том числе:

а) _____;
б) _____.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджет-

ным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в _____:
(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

1) в соответствии с заявлением, предоставленным Получателем, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению и следующими документами:

- а) _____;
б) _____;

2) не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем доведения объемов финансирования до _____.
(Органа местного самоуправления)

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. _____ обязуется:
(Орган местного самоуправления)

1) обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

2) осуществлять проверку представляемых Получателем документов, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение ____ рабочих дней со дня их получения от Получателя;

3) обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4) устанавливать:

а) показатели результативности в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

б) иные показатели:

_____;

5) осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____ в соответствии с

(Органом местного самоуправления)

подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Соглашения на основании:

а) отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с подпунктом 8 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

б) _____ ii;

6) осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением на основании:

отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в Приложении № 4 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Согла-

шения, представленного(ых) в соответствии с подпунктом 10 пункта 4.2. настоящего Соглашения;

иных отчетов:

_____;
иных документов, представленных Получателем по запросу _____
_____ в соответствии с подпунктом 9 пункта 4.3 настоящего
(Органа местного самоуправления)
го Соглашения;

7) в случае установления _____
(Органом местного самоуправления)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в районный бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

8) в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____, осуществлять расчет объема
(Органом местного самоуправления)

средств, подлежащего возврату в районный бюджет с обязательным уведомлением Получателя в течение ___ рабочих дней с даты принятия указанного решения;

9) рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4. настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

10) направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ___ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4. настоящего Соглашения;

11) выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

_____;

_____.

4.2. _____ вправе:

(Орган местного самоуправления)

1) принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с подпунктом 1 пункта 4.4. настоящего Соглашения, включая изменения размера Субсидии;

2) принимать по согласованию с Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района в установленном бюджетным законодательством Российской Федера-

ции порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году, на цели, указанные в [разделе I](#) настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели:

- а) _____;
- б) _____.
- 3) приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления _____ или получения от органа муниципаль-
(Органом местного самоуправления)

ного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4) запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с подпунктом б пункта 4.1. настоящего Соглашения;

5) осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.3. Получатель обязуется:

- 1) представлять в _____ документы,
(Орган местного самоуправления)

в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.1, подпунктом 1 пункта 3.2 настоящего Соглашения;

- 2) представить в _____ в срок до _____ документы, уста-
(Орган местного самоуправления)

тановленные подпунктом 2 пункта 4.2 настоящего Соглашения;

- 3) утверждать и направлять в _____ по форме согласно При-
(Орган местного самоуправления)

ложению № 5 к настоящему Соглашению:

а) Сведения не позднее __ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

б) Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4) направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях;

5) не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядках предоставления субсидии;

- б) вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за

счет Субсидии;

7) обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или _____ в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.1 настоящего Соглашения;

(Орган местного самоуправления)

лашения;

8) представлять в _____:

(Орган местного самоуправления)

а) отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

б) отчет о достижении значений показателей результативности не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

в) иные отчеты:

_____;

_____;

9) направлять по запросу _____

(Органа местного самоуправления)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.1. настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

10) в случае получения от _____ требования в

(Органа местного самоуправления)

соответствии с подпунктом 7 пункта 4.1 настоящего Соглашения:

устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

возвращать в районный бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

11) возвращать в районный бюджет средства в размере, определенном _____ в соответствии с подпунктом 8 пункта 4.1 настоящего Соглашения в срок, установленный _____ в уведомлении.

(Органом местного самоуправления)

12) возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход районного бюджета в случае отсутствия решения _____

(Органа местного самоуправления)

о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.;

13) обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в _____ в соответствии с настоящим Соглашением;

(Орган местного самоуправления)

14) выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

4.4. Получатель вправе:

1) направлять в _____ предложения о
(Орган местного самоуправления)

внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

2) обращаться в _____ в целях получения
(Орган местного самоуправления)

разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

3) осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе:

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

1) _____;

2) _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашениюⁱⁱⁱ:

1) _____;

2) _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

- 1) реорганизации или прекращения деятельности Получателя;
- 2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3) _____.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае не достижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование _____ (Органа местного самоуправления)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России, БИК	Наименование учреждения Банка России, БИК
Расчетный счет	Расчетный счет
Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет	
Лицевой счет	

IX. Подписи Сторон

Наименование _____ (Орган местного самоуправления)	Наименование Получателя _____
_____ / _____ (подпись) (ФИО)	_____ / _____ (подпись) (ФИО)

17.	Молоко сухое	кг											
18.	Яичный порошок	кг											
19.	Рыба мороженая неразделанная	кг											
20.	Свекла свежая	кг											
21.	Свекла сушённая	кг											
22.	Морковь свежая	кг											
23.	Морковь сушённая	кг											
24.	Консервы мясорастительные из мяса оленя (производство местного производителя) (из расчёта 1 банка- 0,325 кг)	кг											
25.	Консервы мясные из оленины (производство местного производителя) (из расчёта 1 банка- 0,325 кг)	кг											

<*> Макароны изделия, расфасованные, высшего сорта, группа А повседневного спроса из твердых сортов пшеницы.

Администрация

Получатель субсидии

_____/ С.Л. Савченко/
 (подпись) (ФИО)
 МП

_____/ Н.В. Фещенко/
 (подпись) (ФИО)
 МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Соглашению о предоставлении из бюджета Анадырского муниципального района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат в связи с реализацией социально-значимых продовольственных товаров населению в Анадырском муниципальном районе в __ полугодии 20__ года № ____

Справка - расчёт

размера субсидии за обеспечение жителей городского (сельского) поселения _____

(ненужное зачеркнуть)

(наименование населенного пункта)

Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами по заданным ценам, единым для всех населённых пунктов района по _____ Соглашение от _____ № _____

(наименование Получателя субсидии)

за _____ 20__ года

№ п/п	Наименования продовольственного товара	Установлено Соглашением, на весь период его действия		Объём фактического завоза (реализации)			Остаток обязательств по муниципальному контракту, по объёму завоза и реализации, кг.	Затраты, предъявляемые Получателем субсидии, в связи с оказанием услуг по обеспечению жителей социально значимыми продовольственными товарами*, руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии товара из установленного перечня в течение 2-х следующих друг за другом проверок, (-10%) руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта превышения фактической цены реализации социально значимого товара в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации и (или) установления факта оптовой реализации социально значимых товаров в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации, (-100%) руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии любого из предметов первой необходимости из установленного перечня в течение двух, следующих друг за другом проверок, (-1%) руб.	Итоговый размер субсидии, который причитается Получателю субсидии за оказание услуги за отчётный период, руб.
		Объём завоза (реализации), кг.	единая цена реализации для населения, руб./кг.	завезено и реализовано населению с начала отчётного периода, кг.	завезено и реализовано населению за отчётный период, кг.	завезено и реализовано населению с начала действия Соглашения, кг.						
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7=5+6</i>	<i>8 = 3 - 7</i>	<i>9</i>	<i>10 = 9 x 0,1</i>	<i>11 = 9</i>	<i>12 = 9 x 0,01</i>	<i>13 = 9 - 10, или 13 = 9 - 11, или 13 = 9 - 12**</i>
1.	Окорочка куриные								X	X	X	X
2.	Масло сливочное жирности 72,5%-82,5%								X	X	X	X

№ п/п	Наименования продовольственного товара	Установлено Соглашением, на весь период его действия		Объём фактического завоза (реализации)			Остаток обязательств по муниципальному контракту, по объёму завоза и реализации, кг	Затраты, предъявляемые Получателем субсидии, в связи с оказанием услуг по обеспечению жителей поселения социально значимыми продовольственными товарами*, руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии товара из установленного перечня в течение 2-х следующих друг за другом проверок, (-10%) руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта превышения фактической цены реализации социально значимого товара в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации и (или) установления факта оптовой реализации социально значимых товаров в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации, (-100%) руб.	Снижение размера субсидии в случае, установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии любого из предметов первой необходимости из установленного перечня в течение двух, следующих друг за другом проверок, (-1%) руб.	Итоговый размер субсидии, который причитается Получателю субсидии за оказание услуги за отчётный период, руб.
		Объём завоза (реализации), кг	единая цена реализации для населения, руб./кг	завезено и реализовано населению с начала года до отчетного периода, кг	завезено и реализовано населению за отчетный период, кг	завезено и реализовано населению с начала действия Соглашения, кг						
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7=5+6</i>	<i>8 = 3 - 7</i>	<i>9</i>	<i>10 = 9 x 0,1</i>	<i>11 = 9</i>	<i>12 = 9 x 0,01</i>	<i>13 = 9 - 10, или 13 = 9 - 11, или 13 = 9 - 12**</i>
3.	Масло растительное, (из расчёта 1 л. - 0,95 кг)								X	X	X	X
4.	Мука пшеничная высшего сорта								X	X	X	X
5.	Рис шлифованный								X	X	X	X
6.	Крупа гречневая - ядрица								X	X	X	X
7.	Макаронные изделия расфасованные*								X	X	X	X
8.	Картофель								X	X	X	X
9.	Картофель сушёный (соломка, кубики, хлопья)								X	X	X	X
10.	Капуста белокочанная свежая								X	X	X	X
11.	Капуста квашенная								X	X	X	X
12.	Лук репчатый								X	X	X	X
13.	Лук сушёный (хлопья, зелёный прей)								X	X	X	X
14.	Яблоки свежие								X	X	X	X
15.	Фрукты сушёные								X	X	X	X

№ п/п	Наименования продовольственного товара	Установлено Соглашением, на весь период его действия		Объём фактического завоза (реализации)			Остаток обязательств по муниципальному контракту, по объёму завоза и реализации, кг	Затраты, предъявляемые Получателем субсидии, в связи с оказанием услуг по обеспечению жителей поселения социально значимыми продовольственными товарами, руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии товара из установленного перечня в течение 2-х следующих друг за другом проверок, (-10%) руб.	Снижение размера субсидии в случае установления факта превышения фактической цены реализации социально значимого товара в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации и (или) установления факта оптовой реализации социально значимых товаров в торговой точке Получателя субсидии над единой ценой реализации, (-100%) руб.	Снижение размера субсидии в случае, установления факта отсутствия в торговой точке Получателя субсидии любого из предметов первой необходимости из установленного перечня в течение двух, следующих друг за другом проверок, (-1%) руб.	Итоговый размер субсидии, который причитается Получателю субсидии за оказание услуги за отчётный период, руб.
		Объём завоза (реализации), кг	единая цена реализации для населения, руб./кг	завезено и реализовано населению с начала года до отчетного периода, кг	завезено и реализовано населению за отчетный период, кг	завезено и реализовано населению с начала действия Соглашения, кг						
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8 = 3 - 7	9	10 = 9 x 0,1	11 = 9	12 = 9 x 0,01	13 = 9 - 10, или 13 = 9 - 11, или 13 = 9 - 12**
16.	Молоко питьевое жирности 2,5%-3,2% (из расчёта 1 л. - 0,95 кг)								X	X	X	X
17.	Молоко сухое								X	X	X	X
18.	Яичный порошок								X	X	X	X
19.	Рыба мороженая неразделанная								X	X	X	X
20.	Свекла свежая								X	X	X	X
21.	Свекла сушеная								X	X	X	X
22.	Морковь свежая								X	X	X	X
23.	Морковь сушеная								X	X	X	X
24.	Консервы мясорастительные из мяса оленя (производство местного производителя)								X	X	X	X
25.	Консервы мясные из оленины (производство местного производителя)								X	X	X	X
	Всего:		X						X	X	X	X

<*> затраты, предъявляемые Получателем субсидии, в связи с оказанием услуг по обеспечению жителей поселения социально значимыми продовольственными товарами должны соответствовать первичным бухгалтерским документам.

<***> в случае нарушения Получателем субсидии нескольких условий предоставления Субсидии, штрафные санкции применяются по одному, наиболее значимому (предполагающему наибольшее снижение) условию.

К справке-расчёту в обязательном порядке прикладываются соответствующие справки о наличии социально-значимых продовольственных товаров и предметов первой необходимости в торговой точке, подписанные уполномоченными на это лицами.

Ответственное лицо Получателя субсидии
МП

(ФИО)

Ответственное лицо Администрации

(указывается занимаемая должность)

(ФИО)

МП

<*> Макароны изделия, расфасованные, высшего сорта, группа А повседневного спроса из твердых сортов пшеницы.

Примечание: столбцы 3, 4, 5, 6, 7, 8 заполняются путём суммирования соответствующих ячеек справок-расчётов по всем населённым пунктам.

Ответственное лицо Получателя субсидии _____
(подпись) (ФИО)

Ответственное лицо Администрации _____
(указывается занимаемая должность) (ФИО) (подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Соглашению о предоставлении из бюджета Анадырского муниципального района субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат в связи с реализацией социально-значимых продовольственных товаров населению в Анадырском муниципальном районе в __ полугодии 20__ года № ____

Показатели результативности

№ п/п	Наименование показателя результативности предоставления Субсидии	Значение показателя результативности
1	Соблюдение Исполнителем на территории поселения заданных цен реализации товаров из утвержденного перечня социально-значимых продовольственных товаров, включая товары-заменители	100% поселений Анадырского муниципального района
2	Удельный вес поселений, в которых производится реализация населению социально-значимых продовольственных товаров по единым ценам на территории муниципального района	100% поселений Анадырского муниципального района
3	Обеспечение в поселениях постоянного наличия в розничной продаже минимального перечня предметов первой необходимости.	100% поселений Анадырского муниципального района

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового возмещения затрат в связи с обеспечением населения Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами

Отчёт
о достигнутых значениях показателей результативности предоставления
субсидии _____
 (наименование Получателя субсидии)
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование поселения	Достигнутые показатели результативности		
	Соблюдение Получателем субсидии на территории поселения заданных цен реализации товаров из утвержденного перечня социально значимых продовольственных товаров, включая товары-заменители	Удельный вес поселений, в которых производится реализация населению социально значимых продовольственных товаров по единым ценам на территории муниципального района	Обеспечение в поселениях постоянного наличия в розничной продаже минимального перечня предметов первой необходимости, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 410 «Об утверждении Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа на 2014-2019 года»»
1	2	3	4
	да/нет	х	да/нет
	да/нет	х	да/нет
х	удельный вес поселений, в которых соблюдаются цены, %	%	удельный вес поселений, в которых обеспечено постоянное наличие минимального перечня предметов первой необходимости, %

Ответственное лицо Получателя субсидии _____ (ФИО)

МП

Ответственное лицо Администрации _____ (ФИО)
 (указывается занимаемая должность)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового возмещения затрат в связи с обеспечением населения Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами

СПРАВКА

о наличии социально-значимых продовольственных товаров и предметов первой необходимости в торговой точке _____, расположенной в _____
(наименование Получателя субсидии) *(наименование населённого пункта)*
за _____ 20__ год

№ п/п	Наименование товаров	Наличие социально-значимых продовольственных товаров и предметов первой необходимости в торговой точке исполнителя (да, нет)		Наличие факта оптовой реализации (да, нет)		соответствие фактических цен реализации ценам, установленным по муниципальному контракту (да, нет)		Примечания
		на 5 число месяца	на 20 число месяца	на 5 число месяца	на 20 число месяца	на 5 число месяца	на 20 число месяца	
1.	Окорочка куриные							
2.	Масло сливочное жирности 72,5%-82,5%							
3.	Масло растительное, (из расчёта 1 л. - 0,95 кг)							
4.	Мука пшеничная высшего сорта							
5.	Рис шлифованный							

№ п/п	Наименование товаров	Наличие социально-значимых продовольственных товаров и предметов первой необходимости в торговой точке исполнителя (да, нет)		Наличие факта оптовой реализации (да, нет)		соответствие фактических цен реализации ценам, установленным по муниципальному контракту (да, нет)		Примечания
		на 5 число месяца	на 20 число месяца	на 5 число месяца	на 20 число месяца	на 5 число месяца	на 20 число месяца	
6.	Крупа гречневая - ядрица							
7.	Макаронные изделия расфасованные*							
8.	Картофель							
9.	Картофель сушёный (соломка, кубики, хлопья)							
10.	Капуста белокочанная свежая							
11.	Капуста квашенная							
12.	Лук репчатый							
13.	Лук сушёный (хлопья, зелёный преи)							
14.	Яблоки свежие							
15.	Фрукты сушёные							
16.	Молоко питьевое жирности 2,5%-3,2% (из расчёта 1 л. - 0,95 кг)							
17.	Молоко сухое							
18.	Яичный порошок							
19.	Рыба мороженая неразделанная							
20.	Свекла свежая							
21.	Свекла сушеная							
22.	Морковь свежая							
23.	Морковь сушеная							
24.	Консервы мясорастительные из мяса оленя (производство местного производителя)							
25.	Консервы мясные из оленины (производство местного производителя)							
26.	Мыло туалетное и хозяйственное			X	X	X	X	
27.	Шампунь			X	X	X	X	
28.	Зубная паста			X	X	X	X	
29.	Туалетная бумага			X	X	X	X	

№ п/п	Наименование товаров	Наличие социально-значимых продовольственных товаров и предметов первой необходимости в торговой точке исполнителя (да, нет)		Наличие факта оптовой реализации (да, нет)		соответствие фактических цен реализации ценам, установленным по муниципальному контракту (да, нет)		Примечания
		на 5 число месяца	на 20 число месяца	на 5 число месяца	на 20 число месяца	на 5 число месяца	на 20 число месяца	
30.	Зубная щётка			X	X	X	X	
31.	Стиральный порошок			X	X	X	X	
32.	Моющие средства			X	X	X	X	

<*> Макароны изделия, расфасованные, высшего сорта, группа А повседневного спроса из твердых сортов пшеницы.

Подписи:

Представитель Администрации:

_____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)

Представитель Получателя субсидии:

_____ (подпись) _____ (Фамилия И.О.)».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового возмещения затрат в связи с обеспечением населения Анадырского муниципального района социально-значимыми продовольственными товарами

Показатели результативности

№ п/п	Наименование показателя результативности предоставления Субсидии	Значение показателя результативности
1	Соблюдение Исполнителем на территории поселения заданных цен реализации товаров из утвержденного перечня социально-значимых продовольственных товаров, включая товары-заменители	100% поселений Анадырского муниципального района
2	Удельный вес поселений, в которых производится реализация населению социально-значимых продовольственных товаров по единым ценам на территории муниципального района	100% поселений Анадырского муниципального района
3	Обеспечение в поселениях постоянного наличия в розничной продаже минимального перечня предметов первой необходимости.	100% поселений Анадырского муниципального района
