



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 28 декабря 2018г.

№ 954

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации подпрограммы «Поддержка рынка продовольствия», муниципальной программы «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района на 2017-2019 годы», утверждённой постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 7 ноября 2016 года № 702, Администрация Анадырского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат связанных с обеспечением населения Анадырского муниципального района производством социально значимых видов хлеба.

2. Признать утратившим силу следующие постановления Администрации Анадырского муниципального района:

от 10 мая 2018 года № 344 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Анадырского муниципального района субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба в Анадырском муниципальном районе»;

от 23 мая 2018 года № 402 «О внесении изменений в Порядок предоставления из бюджета Анадырского муниципального района субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба в Анадырском

муниципальном районе, утверждённый постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 10 мая 2018 № 344».

3. Опубликовать настоящее постановление (без Приложений) в газете «Крайний Север» и разместить (с Приложениями) на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации - начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

Глава Администрации

С.Л. Савченко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации  
Анадырского муниципального района  
28 декабря 2018 г. № 954

### **ПОРЯДОК предоставления субсидии из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба**

#### 1. Общие положения

Настоящий Порядок регламентирует условия и порядок предоставления из бюджета Анадырского муниципального района производителям хлеба субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба.

1.1. Понятия, используемые для целей правового акта:

**Социально значимые виды хлеба** – виды хлеба, включённые в перечень социально значимых видов хлеба, утверждённый Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 25 декабря 2015 года №643 «О предельном размере розничной торговой надбавки на социально значимые виды хлеба, реализуемые на территории Чукотского автономного округа»;

**Субсидия** - субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба;

**Производитель хлеба** - юридическое лицо (любой организационно-правовой формы), индивидуальный предприниматель (за исключением организаций и индивидуальных предпринимателей, занятых в сфере общественного питания) осуществляющий производство и реализацию хлеба на территории Анадырского муниципального района;

**Претендент на получение субсидии** – производитель хлеба, подавший в соответствии с настоящим Порядком документы на получение финансовой поддержки производства социально значимых видов хлеба;

**Получатель субсидии** – Претендент на получение субсидии, соответствующий критериям отбора и требованиям настоящего Порядка и в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии.

1.2. Целью предоставления Субсидии является повышение уровня обеспеченности населения хлебной продукцией – социально значимыми видами хлеба, доступной по цене и безопасной по качеству.

1.3. Главным распорядителем бюджета Анадырского муниципального района, осуществляющим предоставление Субсидии, является Администрация Анадырского муниципального района (далее - Администрация). Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на соответствующий финансовый год и пла-

новый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Субсидии.

1.4. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется в рамках реализации мероприятия «Социально значимые виды хлеба» подпрограммы «Поддержка рынка продовольствия» муниципальной программы «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района на 2017-2019 годы», утвержденной постановлением Главы Администрации Анадырского муниципального района от 07 ноября 2016 года №702 (далее - Подпрограмма), за счет средств бюджета Анадырского муниципального района.

1.5. Предоставление Субсидий осуществляется Администрацией на безвозмездной основе на основании соглашений «О предоставлении субсидии из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба» (далее - Соглашение), заключенными между Администрацией и Получателями субсидии.

1.6. Субсидия направляется на возмещение Получателям субсидий части затрат, связанных с производством социально значимых видов хлеба, и не компенсируемых доходом от его реализации, в том числе:

электрическую энергию, использованную на технологические нужды;

на муку, использованную на производство социально значимых видов хлеба по нормативам расхода по форме, приведённой в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

1.7. Критериями отнесения Производителя хлеба, имеющего право на получение Субсидии, является:

производство и реализация социально значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района;

реализация (отпуск) социально значимых видов хлеба в розничную сеть по цене не выше 72,0 рублей (без НДС и торговой надбавки) за один килограмм;

наличие затрат, связанных с производством социально значимых видов хлеба, и не компенсируемых доходом от его реализации.

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидий**

2.1. Условием предоставления Субсидий является соответствие Производителя хлеба критериям, указанным в пункте 1.7 раздела 1 настоящего Порядка.

Претендент на получение субсидии, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка, должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Анадырского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просро-

ченная задолженность перед бюджетом Анадырского муниципального района;

Производители хлеба - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Производители хлеба - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

Производители хлеба не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Производители хлеба не должны являться получателями средств окружного и (или) федерального и (или) муниципального бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами или муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.2. Для заключения Соглашения на текущий финансовый год Производители хлеба представляют в Администрацию в срок до 25 января текущего финансового года следующие документы:

заявление на получение финансовой поддержки производства социально значимых видов хлеба по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии частей технического паспорта печи (печей), используемой при производстве хлеба, заверенные производителем хлеба, содержащих следующие сведения: марка хлебной печи, потребляемая мощность и ее производительность, а в случае отсутствия технического паспорта или информации в нем о мощности и/или производительности печи - акт, указанный в подпункте а) пункта 2.5 настоящего Порядка;

расчет стоимости 1 кг соответствующего сорта муки (без НДС) для целей расчета субсидии;

планируемый годовой объем производства социально значимых видов хлеба (по кварталам года и по видам хлеба);

расчет доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба на планируемый год получения финансовой поддержки по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающие назначение на должность руководителя (приказ, решение участников и т.п.), или доверенность, уполномочивающую физическое лицо на подписание соглашения от лица организации.

банковские реквизиты Производителя хлеба;

копии учредительных документов производителя хлеба;

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером Производителя хлеба, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Производителя хлеба, а также содержа-

щей сведения о том, что Производитель хлеба не находится в процессе ликвидации, что в отношении Производителя хлеба не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером Производителя хлеба, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что Производитель хлеба не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером Производителя хлеба, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что Производитель хлеба не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

Копии документов должны быть заверены руководителем Ресурсоснабжающей организацией.

2.3. Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает представленные Претендентом на получение субсидии документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего раздела и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении Субсидии и заключении Соглашения на текущий финансовый год;

об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение о предоставлении Субсидии и заключении Соглашения на текущий финансовый год принимается в случае, если Производитель хлеба и предоставленные им документы соответствует условиям и требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего раздела.

Принятое решение оформляется в виде распоряжения Администрации с утверждением перечня производителей социально значимых видов хлеба с финансовой поддержкой - Получателей субсидий по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку;

О принятом решении Администрация, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия, уведомляет Получателя субсидии.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии Администрация своим распоряжением утверждает нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию по каждому Получателю субсидии для целей расчета субсидии на текущий год по форме согласно Приложению № 5 (форма 1) к настоящему Порядку;

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии Администрация своим распоряжением утверждает пре-

дельные нормативы стоимости 1 кг соответствующего сорта муки по каждому По-

лучателю субсидии для целей расчета субсидии на текущий год по форме согласно Приложению № 6 (форма 2) к настоящему Порядку;

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии Администрация осуществляет плановый расчет на текущий финансовый год возмещаемых затрат на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Порядку.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии Производителю хлеба являются:

несоответствие представленных Производителем хлеба документов требованиям, определённым пунктом 2.2 настоящего раздела и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной Производителем хлеба информации.

Претендентам на получение субсидии, чьи заявки были отклонены, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания рассмотрения заявок, направляется письменное уведомление (с указанием причины) об отклонении заявки. Отказ в предоставлении финансовой поддержки не является препятствием для повторной подачи документов при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

2.5. Размер субсидии, предоставляемой Получателю субсидии (Схл), определяется как сумма ставки субсидии на возмещение по нормативу затрат на электроэнергию и ставки субсидии на возмещение по нормативу затрат на муку, использованных на производство социально значимых видов хлеба, и определяется по следующей формуле:

$S_{хл} = (C_{эл} + C_{м})$ , где:

$C_{эл}$  - ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на электрическую энергию;

$C_{м}$  - ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на муку.

а) Ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на электроэнергию ( $C_{эл}$ ) определяется по следующей формуле:

$C_{эл} = (V_{хл} \times H_{э} \times T \times K)$ , где:

$V_{хл}$  - объём произведенного за отчётный период хлеба, килограмм;

$H_{э}$  - нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию, рассчитываемый Администрацией как отношение потребляемой мощности печи (кВт) к её производительности (кг/час), ((кВт х час)/кг). Данные показатели определяются на основе технического паспорта печи, используемой каждым производителем хлеба.

Для расчётов применяется величина производительности (кг/час) для вида хлеба «хлеб пшеничный». В случае отсутствия указания в техническом паспорте величины производительности с единицей измерения (кг/час) и наличия величины производительности с единицей измерения (шт./за одну выпечку) для расчётов принимается величина производительности с единицей измерения (шт./за одну выпечку) для вида хлеба «хлеб пшеничный» и/или «ржано-

пшеничный», умноженная на поправочный коэффициент 0,7. Либо, если указана производительность для одного, но иного вида хлеба, то производитель-

6

ность (кг/час) определяется умножением величины массы единицы хлеба (в кг) и производительности печи для данного вида хлеба (штук/за одну выпечку).

В случае отсутствия технического паспорта или информации в нем о мощности и/или производительности печи используются данные, определяемые на основании акта, составляемого комиссией, возглавляемой руководителем Получателя субсидии, с включением в её состав представителя Администрации.

В акте должны быть отражены: потребляемая мощность печи (кВт) и/или её производительность для вида хлеба «хлеб пшеничный» (кг/час).

Нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию утверждается распоряжением Администрации.

Т - утверждённый тариф на электрическую энергию в населённом пункте, где осуществляет свою деятельность производитель хлеба, рублей за кВт/час;

К - поправочный коэффициент на разогрев, технологический простой и неполную загрузку печи в размере 1,2.

б) Ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на муку (См), использованной на производство социально значимых видов хлеба, определяется по следующей формуле:

$S_m = \sum_{i=1} \sum_{j=1} V_{хлi} \times N_{mj} \times C_{Пj}$ , где:

$i=1$   $j=1$

i - вид хлеба;

j - сорт муки;

$V_{хлi}$  - объём произведенного за отчётный период соответствующего вида хлеба, килограмм;

$N_{mj}$  - норматив расхода соответствующего сорта муки на один килограмм произведенного хлеба, килограмм;

$C_{Пj}$  - стоимость одного килограмма соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба, рублей.

При этом в расчёт стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, для целей расчёта субсидии:

1) допускается включение следующих расходов:

расходы на закупку (закупочная цена);

расходы по доставке от места закупки до места производства социально значимых видов хлеба;

расходы на оплату погрузочно-разгрузочных работ;

расходы по хранению, в том числе коммунальные платежи;

2) не могут включаться расходы, возмещаемые из бюджета любого уровня путем предоставления других субсидий или иными способами.

Стоимость 1 кг соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба, не должна превышать предельные нормативы стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, утверждаемые Администрацией для целей расчета субсидии.

3) расчет затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется без учета налога на добавленную стоимость (НДС) для производителей хлеба, применяющих общую систему налогообложения и являющихся плательщиками НДС.

7

2.6. Количественные значения показателей результативности устанавливаются Администрацией в соглашении индивидуально для каждого Получателя субсидии согласно данным заявки, поданной в соответствии с пунктом 2.2 настоящего порядка.

2.7. При принятии Администрацией положительного решения, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия такого решения, Получателю субсидии направляется проект Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной приказом Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из районного бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в котором предусматривается:

- предельный размер Субсидии;

- порядок и сроки предоставления Субсидии;

- количественные значения показателей результативности;

- порядок, сроки и формы предоставления отчётности Получателями субсидии;

- порядок и сроки рассмотрения Уполномоченным органом предоставленной Получателем субсидии отчётности;

- порядок возврата Субсидии (остатков субсидии) Получателями субсидии;

- осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

- условия перечисления Субсидии на расчётный счет, открытый Получателем субсидии в кредитной организации;

- запрет приобретения Получателями субсидии - юридическими лицами за счет полученных средств из бюджета Анадырского муниципального района иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

- иные условия, регулирующие порядок предоставления Субсидии.

2.8. Субсидия предоставляется ежеквартально, в течение не более 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления денежных средств на расчётный счёт Администрации при условии подписания без замечаний сторонами отчётной документации, предусмотренной Соглашением.

Средства субсидии направляются Получателем субсидии на обеспечение бесперебойного реализации социально значимых видов хлеба на территории населённых пунктов Анадырского муниципального района.

Предоставление Субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением.

2.9. Субсидия перечисляется на расчётный счет Получателя субсидии,  
8

указанный в Соглашении.

### **3. Требования к отчётности**

3.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии по результатам производства социально значимых видов хлеба за отчетный квартал.

Для получения субсидии Получатель субсидии:

1) в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Администрацию:

расчет стоимости 1 кг соответствующего сорта муки для целей расчета субсидии по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Порядку.

Администрация в течение 3 (трех) рабочих дней рассчитывает и утверждает своим распоряжением предельные нормативы стоимости 1 кг соответствующего сорта муки по каждому производителю хлеба для целей расчета субсидии на отчетный квартал и доводит до Производителя хлеба в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их утверждения;

2) ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - до 5 декабря текущего года (предварительные), направляет в Администрацию:

обращение о предоставлении субсидии за отчетный период;

расчет возмещаемых затрат на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат за отчетный период по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Порядку;

расчет доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Порядку;

заявку на получение субсидии по форме согласно Приложению № 10 к настоящему Порядку;

3) по итогам отчетного года в срок до 8 февраля текущего финансового года итоговые документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта.

Все копии прилагаемых к заявке документов должны быть заверены печатью и подписью ответственного лица Получателя субсидии.

Сведения предоставляются Получателем субсидии в соответствии с учетными данными бухгалтерского учета за отчетный период.

В случае отсутствия затрат на производство социально значимых видов хлеба, не компенсируемых доходом от его реализации за отчетный период, субсидия не предоставляется.

Администрация имеет право запрашивать иные сведения, необходимые для предоставления субсидии.

3.2. Объем фактически предоставляемой субсидии Получателем субсидии определяется с учетом финансового результата от реализации социально значимых видов хлеба в следующем порядке, если финансовый результат от ре-

лизации хлеба:

положительный, то субсидия не предоставляется;

отрицательный и при этом сумма финансового результата меньше расчетной суммы субсидии, определенной по формуле указанной в пункте 2.5 на

9

стоящего Порядка, то фактическая сумма субсидии, предоставляемой производителю хлеба будет равна указанному финансовому результату;

отрицательный и его размер превышает размер расчетной суммы субсидии, определенной по формуле указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка, то фактическая сумма субсидии, предоставляемой Получателю субсидии будет равна размеру расчетной суммы субсидии.

3.3. При наличии замечаний по представленным документам Администрация информирует Получателя субсидии о недоработках и назначает срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, для их устранения, при этом перечисление субсидии приостанавливается до полного устранения замечаний.

3.4. Администрация может приостановить или прекратить предоставление субсидий в случаях:

непредставления Получателем субсидии установленной отчетности;

отсутствия затрат на производство социально значимых видов хлеба не компенсируемых доходом от их реализации за отчетный период;

нарушения условия о реализации социально значимых видов хлеба по цене не выше 72 рублей за килограмм;

прекращения производства социально значимого вида хлеба.

3.5. Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет проверку представленных документов и в случае отсутствия замечаний направляет в Департамент промышленной и сельскохозяйственной политики Чукотского автономного округа заявку на получение субсидии из окружного бюджета.

3.6. В целях недопущения образования кредиторской задолженности на конец текущего года Администрация в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Анадырского муниципального района на текущий финансовый год на цели, определенные настоящим Порядком, производит авансовый платеж за последний квартал текущего года на основании предварительной заявки на перечисление субсидии по форме согласно Приложению № 10 к настоящему Порядку и документов, указанных в подпунктах 2-3 пункта 3.1 настоящего раздела.

3.7. В случае превышения размера авансового платежа над размером фактически сложившейся суммы субсидии, разница между предварительно рассчитанной суммой субсидии и фактически сложившейся подлежит возврату в бюджет Анадырского муниципального района в срок, установленный в пункте 4.3.

В случае превышения фактически сложившейся суммы субсидии над размером авансового платежа возмещение разницы между предварительно рассчитанной суммой субсидии и фактически сложившейся производится в первом квартале текущего финансового года, следующего за годом предоставления субсидии на основании итоговых документов, указанных в подпункте 3 пункта 3.1 настоящего раздела, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотрен-

ных в бюджете Анадырского муниципального района на финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии на цели, определенные настоящим Порядком.

10

#### **4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий**

4.1. Уполномоченный орган и орган муниципального финансового контроля обязаны провести проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателями субсидии.

4.2. Уполномоченный орган и орган муниципального финансового контроля, в целях контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии, выделенных из бюджета Анадырского муниципального района, имеет право запрашивать у Получателя субсидий первичные и иные документы необходимые для проведения проверки.

4.3. В случае выявления факта:

предоставления Получателем субсидии отчёта, содержащего недостоверную информацию, повлекшую необоснованное предоставление Субсидии;

нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

сумма необоснованно предоставленной Субсидии в объеме средств, определённом в ходе проведения проверок Уполномоченным органом или органом муниципального финансового контроля, подлежит возврату в бюджет Анадырского муниципального района в порядке указанном ниже.

Уполномоченный орган или орган финансового контроля в течение 10 (десяти) дней со дня выявления случая, определённого настоящим пунктом, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных фактах нарушения (далее – уведомление);

Получатель субсидии в течение 10 (десяти) дней со дня получения уведомления обязан перечислить на лицевой счёт Администрации, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, Субсидию в объёме средств, указанных в уведомлении, направленном в его адрес.

В случае если Получатель субсидии не исполнил установленного абзацем пятым настоящего пункта требования, Администрация уменьшает объём Субсидии на указанную в уведомлении сумму при предоставлении Субсидии в предстоящем квартале, году, либо взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Отчёт о достижении показателей результативности предоставления Субсидии осуществляется по итогам календарного года по форме согласно Приложению № 11 к настоящему Порядку.

В случае не достижения показателей результативности предоставления субсидии полученные средства подлежат возврату в бюджет Анадырского муниципального района в части, пропорциональной величине не достижения по-

казателей результативности предоставления субсидии, предусмотренных Соглашением.

Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

Администрация в течение 10 (десяти) дней со дня выявления случая, определенного настоящим пунктом, направляет Получателю субсидии письмен-

11

ное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

Получатель субсидии в течение 20 (двадцати) дней со дня получения письменного уведомления перечисляет в бюджет Анадырского муниципального района субсидию.

## **5. Порядок возврата в текущем финансовом году Получателем Субсидии остатков Субсидии, не использованных в отчётном финансовом году**

5.1. Возврат в текущем финансовом году Получателем субсидии остатков Субсидии, не использованных в отчётном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, осуществляется в доход районного бюджета до 20 января текущего финансового года.

5.2. В случае если Получатель Субсидии не перечислил в сроки, установленные пунктом 5.1 настоящего раздела, на лицевой счёт Администрации сумму остатка Субсидии, не использованного в отчётном финансовом году, Администрация взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат связанных с обеспечением населения Анадырского муниципального района производством социально значимых видов хлеба

### НОРМАТИВ

#### расхода муки на производство социально значимых видов хлеба

№ п/п	Наименование вида хлеба	Наименование муки, используемой для производства хлеба	Норматив расхода муки на 1 кг хлеба, кг
1	Хлеб пшеничный из муки высшего сорта	Мука пшеничная, высший сорт	0,741
2	Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	Мука пшеничная, 1 сорт	0,735
3	Хлеб «Дарницкий»	Мука пшеничная, 1 сорт	0,276
		Мука ржаная	0,414
4	Хлеб «Российский»	Мука пшеничная, 1 сорт	0,203
		Мука ржаная	0,475
5	Хлеб «Славянский»	Мука пшеничная, 2 сорт	0,473
		Мука ржаная	0,203
6	Хлеб ржаной простой	Мука ржаная	0,649

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

Наименование Администрации  
(адресат заявления)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
на получение субсидии на финансовую поддержку  
производства социально значимых видов хлеба**

От \_\_\_\_\_,  
(наименование и организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

осуществляющего производство хлеба в \_\_\_\_\_  
(наименование населенных пунктов)

для целей потребления хлеба населением следующих населенных пунктов:

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) \_\_\_\_\_

Наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации: \_\_\_\_\_

В соответствии с категориями, установленными **статьей 4** Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», указать принадлежность к категории субъектов малого и среднего предпринимательства (микропредприятие, малое или среднее предприятие) \_\_\_\_\_

Заявитель **является / не является** плательщиком налога на добавленную стоимость (не нужно зачеркнуть).

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

---

(номер контактного телефона/факса, адрес электронной почты при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

---

(номер контактного телефона/факса, адрес электронной почты при наличии)

2

Прошу включить в перечень производителей хлеба на \_\_\_\_\_ год по муниципальному образованию \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

на получение финансовой поддержки в форме субсидирования производителям хлеба части затрат, связанных с производством хлеба.

Настоящим удостоверяю регистрацию и осуществление деятельности на территории Чукотского автономного округа.

Подтверждаю, что на день подачи заявления о предоставлении субсидии в отношении юридического лица (индивидуального предпринимателя) не проводятся процедуры ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) и открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Даю свое согласие на проверку и обработку данных, указанных в заявлении, включая сбор, систематизацию, накопление и хранение.

В соответствии с установленным порядком к заявлению прилагаются:

документы, подтверждающие информацию, представленную в настоящем заявлении на \_\_\_\_\_ листах;

планируемый объём производства социально значимых видов хлеба в разрезе населённых пунктов на \_\_\_\_\_ листах;

расчёт доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба на планируемый \_\_\_\_\_ год получения финансовой поддержки на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

МП

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

### Расчёт

#### доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба

Наименование производителя хлеба \_\_\_\_\_

Наименование населенного пункта, на территории которого осуществляется производство хлеба \_\_\_\_\_

Вид расчёта:          Плановый на          20\_\_ год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	За предыдущий финансовый год	Плановый финансовый год
1.	Объём производства социально значимых видов хлеба, всего в том числе по видам:	кг		
	хлеб пшеничный из муки в/сорта	кг		
	хлеб пшеничный из муки 1 сорта	кг		
	хлеб «Дарницкий»	кг		
	хлеб «Российский»	кг		
	хлеб «Славянский»	кг		
	хлеб ржаной простой	кг		
2.	Себестоимость производства социально значимых видов хлеба, всего	рублей		
2.1.	оплата труда	рублей		
2.2.	начисления на оплату труда	рублей		
2.3.	стоимость сырья	рублей		
2.3.1.	в т.ч. стоимость муки с учетом доставки до производителя	рублей		
	из строки 2.3.1 - транспортные расходы на доставку муки	рублей		
2.4.	затраты на коммунальные услуги, в том числе:	рублей		
2.4.1.	тепловая энергия	Гкал		

		рублей		
2.4.2.	электрическая энергия	кВт/час		
2.5.	прочие материальные затраты	рублей		
2.6.	амортизация	рублей		
2.7.	прочие затраты, относимые на себестоимость			
2.8.	общепроизводственные расходы	рублей		

2

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	За предыдущий финансовый год	Плановый финансовый год
	в том числе:			
2.9.	общехозяйственные расходы	рублей		
2.10.	налог на добавленную стоимость <1>	рублей		
3.	Себестоимость производства 1 кг социально значимых видов хлеба (стр. 2/стр. 1)	рублей		
4.	Объём муки, использованной на производство хлеба, в т.ч. по видам муки:	кг		
	мука пшеничная высшего сорта	кг		
	мука пшеничная 1 сорта	кг		
	мука пшеничная 2 сорта	кг		
	мука ржаная	кг		
5.	Реализовано хлеба - всего	кг		
6.	Выручка от реализации хлеба (без НДС)	рублей		
7.	Финансовый результат от реализации хлеба (стр.6-стр.2)	рублей		

<1> – по строке 2.10 отражается НДС, отнесенный на затраты по производству хлеба организациями и индивидуальными предпринимателями, не являющимися плательщиками НДС.

#### СПРАВОЧНО:

Наименование социально значимых видов хлеба	Реализовано хлеба, кг			Цена реализации, рублей		
	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу
хлеб пшеничный из муки в/с						
хлеб пшеничный из муки 1с						
хлеб «Дарницкий»						
хлеб «Российский»						
хлеб «Славянский»						
хлеб ржаной простой						
<b>Итого:</b>				X	X	X

Руководитель

(руководитель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**производителей социально значимых видов хлеба – получателей финансовой поддержки в \_\_\_\_\_ году**

**Анадырского муниципального района**

(наименование муниципального района или городского округа)

№ п/п	Наименование производителя хлеба	Населённый пункт, на территории которого осуществляется производство хлеба	Населённый пункт реализации хлеба (торговый объект) <	Юридический адрес	Ф.И.О. руководителя, главного бухгалтера, контактные телефоны	Свидетельство государственной регистрации (дата, серия, ОГРН)	Выписка из ЕГРЮЛ / ЕГРИП (дата и номер)	Статус производителя хлеба в соответствии со ст.4 ФЗ от 24.07.2007 № 209-ФЗ <2>

<1> -указать наименование населенного пункта и торговых объектов, через которые осуществляется реализация хлеба:

- 1) собственные розничные торговые объекты;
- 2) розничные торговые объекты сторонних организаций;

<2> -указать принадлежность организации к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства: микропредприятие, малое предприятие, среднее предприятие.

Руководитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

Форма 1

**РАСЧЁТ**

**ставки субсидии на возмещение по нормативу затрат на муку, использованную при производстве 1 килограмма социально значимых видов хлеба в (за) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**  
(плановый период – год, отчетный период – квартал)

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

Наименование производителя хлеба: \_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_

Вид социально значимого вида хлеба	Сорт муки	Норматив расхода муки на 1 кг хлеба, килограмм	Стоимость муки <sup>&lt;1&gt;</sup> за 1 кг (без НДС <sup>&lt;2&gt;</sup> ), рублей	Ставка субсидии, рублей
Хлеб пшеничный из муки в/сорта	мука в/сорта	0,741		
Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	мука 1 сорта	0,735		
Хлеб ржаной простой	мука ржаная	0,649		
Хлеб «Дарницкий»				
	мука 1 сорта	0,276		
	мука ржаная	0,414		
Хлеб «Российский»				
	мука 1 сорта	0,203		
	мука ржаная	0,475		
Хлеб «Славянский»				
	мука 2 сорта	0,473		
	мука ржаная	0,203		

Руководитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

Форма 2

**РАСЧЁТ**

**ставки субсидии на возмещение по нормативу затрат на муку, использованную при производстве 1 килограмма социально значимых видов хлеба**

в (за) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(плановый период – год, отчетный период – квартал)

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

Наименование производителя хлеба: \_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_

Вид социально значимого вида хлеба	Сорт муки	Норматив расхода муки на 1 кг хлеба, килограмм	Стоимость муки за 1 кг (без НДС), рублей	Ставка субсидии, рублей
Хлеб пшеничный из муки в/сорта	мука в/сорта	0,741		
Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	мука 1 сорта	0,735		
Хлеб ржаной простой	мука ржаная	0,649		
Хлеб «Дарницкий»	мука 1 сорта	0,276		
	мука ржаная	0,414		
Хлеб «Российский»	мука 1 сорта	0,203		
	мука ржаная	0,475		
Хлеб «Славянский»	мука 2 сорта	0,473		
	мука ржаная	0,203		

Руководитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

**РАСЧЁТ**

**возмещаемых затрат на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат**

**в (за) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

(плановый период – год, отчетный период – квартал)

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_

Наименование производителя хлеба: \_\_\_\_\_

Населённый пункт: \_\_\_\_\_

Доля софинансирования расходного обязательства за счёт средств местного бюджета (Дп) \_\_\_\_\_ %

№ п/п	Наименование показателя	Единица изм.	Хлеб пшеничный из муки в/с	Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	Хлеб «Дарницкий»	Хлеб «Российский»	Хлеб «Славянский»	Хлеб ржаной простой	<b>Итого по всем видам</b>
1.	Объём производства социально значимых видов хлеба	килограмм							
2.	Ставка субсидии на 1 кг хлеба ( <a href="#">стр.2.1</a> + стр.2.2), в т.ч.:	рублей							
2.1.	на возмещение по нормативу затрат на электрическую энергию <1>	рублей							

№ п/п	Наименование показателя	Единица изм.	Хлеб пшеничный из муки в/с	Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	Хлеб «Дарницкий»	Хлеб «Российский»	Хлеб «Славянский»	Хлеб ржаной простой	Итого по всем видам
2.2.	на возмещение по нормативу затрат на муку, учитываемых при производстве социально значимых видов хлеба <2>	рублей							
3.	Итого субсидия производителю	рублей							
3.1.	субсидия за счёт средств окружного бюджета	рублей	X	X	X	X	X	X	
3.2.	субсидия за счёт средств местного бюджета (стр. 3 - стр. 3.1)	рублей	X	X	X	X	X	X	

<1> – ставка субсидии на 1 кг хлеба на возмещение по нормативу затрат на электрическую энергию рассчитывается следующим образом:

1) на плановый период (год) – на основании плановых показателей на планируемый год получения финансовой поддержки и утверждённых на 1 и 2 полугодия тарифов энергоснабжающей организации по прилагаемой форме 1;

2) за отчетный период (квартал) – на основании фактических показателей за отчетный период по прилагаемой форме 1;

<2> – ставка субсидии на 1 кг хлеба на возмещение по нормативу затрат на муку, учитываемых при производстве социально значимых видов хлеба, рассчитывается следующим образом:

1) на плановый период (год) – на основании прогнозной стоимости 1 кг муки в планируемом году получения финансовой поддержки по прилагаемой форме 2;

2) за отчётный период (квартал) – на основании сложившихся за отчетный период учетных данных производителя хлеба по прилагаемой форме 2.

Руководитель

_____	_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	
Исполнитель	МП		
_____	_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)	(телефон)

Дата

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

**РАСЧЁТ**  
**стоимости 1 кг соответствующего сорта муки (без НДС) для целей расчёта**  
**субсидии**  
**в (за) \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**  
 (плановый период – год, отчетный период – квартал)

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_  
 Наименование производителя хлеба: \_\_\_\_\_

Наименование населённого пункта	Прогнозная стоимость 1 кг муки, рублей (гр.4+гр.5)	в том числе прогноз на 1 кг муки		
		коэффициент	Закупочная цена муки с учётом НДС, рублей	Транспортные расходы за 1 кг муки от места закупки до склада Производителя хлеба (без НДС), рублей
1	2	3	4	5
Населенный пункт				
Мука пшеничная высший сорт				
Мука пшеничная первый сорт				
Мука ржаная				

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 (должность)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 (должность)

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

### РАСЧЁТ

#### ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО ПРОИЗВОДСТВУ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ВИДОВ ХЛЕБА

1. (нарастающим итогом с начала года (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год))

Наименование Производителя хлеба \_\_\_\_\_

Наименование населенного пункта, на территории которого осуществляется производство хлеба \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Итого с начала года	
1.	<b>Объём производства социально значимых видов хлеба, всего</b>	кг						
	в том числе по видам:							
	хлеб пшеничный из муки в/сорта		кг					
	хлеб пшеничный из муки 1 сорта		кг					
	хлеб «Дарницкий»		кг					
	хлеб «Российский»		кг					
	хлеб «Славянский»		кг					
хлеб ржаной простой	кг							

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Итого с начала года
<b>2.</b>	<b>Себестоимость производства социально значимых видов хлеба, всего</b>	<b>рублей</b>					
2.1.	оплата труда	рублей					
2.2.	начисления на оплату труда	рублей					
2.3.	стоимость сырья	рублей					
2.3.1.	в т.ч. стоимость муки с учетом доставки до производителя	рублей					
	из строки 2.3.1 - транспортные расходы на доставку муки	рублей					
2.4.	затраты на коммунальные услуги, в том числе:	рублей					
2.4.1.	тепловая энергия	Гкал					
		рублей					
2.4.2.	электрическая энергия	кВт/час					
		рублей					
2.5.	прочие материальные затраты	рублей					
2.6.	амортизация	рублей					
2.7.	прочие затраты, относимые на себестоимость	рублей					
2.8.	общепроизводственные расходы	рублей					
	в том числе:						
2.9.	общехозяйственные расходы	рублей					
2.10.	налог на добавленную стоимость <1>	рублей					
<b>3.</b>	<b>Себестоимость производства 1 кг социально значимых видов хлеба (стр. 2/стр. 1)</b>	<b>рублей</b>					

4.	<b>Объём муки, использованной на производство хлеба, в т.ч. по видам муки:</b>	кг					
	мука пшеничная высшего сорта	кг					
	мука пшеничная 1 сорта	кг					
	мука пшеничная 2 сорта	кг					
	мука ржаная	кг					
5.	<b>Реализовано хлеба - всего</b>	кг					
6.	<b>Выручка от реализации хлеба (без НДС)</b>	рублей					
7.	<b>Финансовый результат от реализации хлеба (стр.6-стр.2)</b>	рублей					

<1> - по строке 2.10 отражается НДС, отнесенный на затраты по производству хлеба организациями и индивидуальными предпринимателями, не являющимися плательщиками НДС.

**СПРАВОЧНО:**

Наименование социально значимых видов хлеба	Реализовано хлеба, кг			Цена реализации, рублей		
	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу
хлеб пшеничный из муки в/с						
хлеб пшеничный из муки 1с						
хлеб «Дарницкий»						
хлеб «Российский»						
хлеб «Славянский»						
хлеб ржаной простой						
<b>Итого:</b>				X	X	X

Руководитель

(должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

**ЗАЯВКА**  
**на перечисление субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба**  
**за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года**  
(отчетный период – квартал)

Наименование населенного пункта	Объём производства хлеба за отчётный период, кг	Сумма субсидии из окружного бюджета, установленная Соглашением, рублей	Расчётная сумма субсидии (Приложение № 7), рублей	Финансовый результат от реализации хлеба за отчётный период (Приложение № 9), рублей	Причитающаяся сумма субсидии, рублей		
					Всего <1>	в том числе за счет средств:	
						окружного бюджета (гр.6*(1 - Дп / 100), но не более гр. 3)	местного бюджета (гр.6* Дп %)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Производитель хлеба</b> _____							
<b>Итого по Производителю хлеба</b>							

Перечислено субсидии из бюджета Анадырского муниципального района нарастающим итогом с начала года, рублей

Подлежит перечислению из бюджета Анадырского муниципального района, рублей


<1> – графа 6 заполняется следующим образом:

если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба положительный (графа 5), то графа 6 равна 0 (нулю);

если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 5) и графа 4 больше графы 5  $\cdot (-1)$ , то графа 6 равна: графа 5  $\cdot (-1)$ ;

если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 5) и графа 4 меньше графы 5  $\cdot (-1)$ , то графа 6 равна графе 4, но не более графы 3.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

Исполнитель

МП

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
Телефон

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

**Отчёт о достижении показателей  
результативности предоставления Субсидии  
за 20 \_\_\_\_ год**

Наименование Производителя хлеба \_\_\_\_\_

Периодичность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
годовая

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения

Руководитель \_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)