



АДМИНИСТРАЦИЯ  
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 декабря 2024 г.

г. Анадырь

№ 910

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации подпрограммы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы», утверждённой постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 13 апреля 2020 года № 248, Администрация Анадырского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.
2. Определить Уполномоченным органом по предоставлению субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов,

связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, Администрацию Анадырского муниципального района.

3. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 8 ноября 2021 года № 970 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек»;

2) постановление Администрации Анадырского муниципального района от 7 декабря 2022 № 890 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, утвержденный постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 8 ноября 2021 года № 970».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации – начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

И.о. Главы Администрации

В.В. Бочкарев



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Анадырского муниципального района  
от 27 декабря 2024 г.№ 910

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим**  
**организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением на-**  
**селению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам,**  
**не обеспечивающим возмещение издержек**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления из бюджета Анадырского муниципального района субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

1.2. Понятия, используемые для целей правового акта:

1) субсидия – целевые денежные средства, предоставляемые из бюджета Анадырского муниципального района (далее – районный бюджет) на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек в поселениях Анадырского муниципального района;

2) ресурсоснабжающая организация – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, предоставляющий населению услуги по нецентрализованному водоотведению;

3) Управление – Управление промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района – структурное подразделение Администрации Анадырского муниципального района (далее – Администрация), осуществляющее приёмку, сбор и проверку документов необходимых для заключения соглашений, разъяснение вопросов проведения процедуры отбора получателей субсидий, расчёт размера субсидии и определение количественных значений показателей результативности, подготовку соглашений о предоставлении субсидии, проверку документов представленных для получения субсидии, контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии;

4) жидкие бытовые отходы – хозяйственно-бытовые сточные воды, образующиеся в результате жизнедеятельности населения и сбрасываемые в сооружения и устройства, не подключённые (технологически не присоединённые) к централизованной системе водоотведения и предназначенные для приёма и накопления сточных вод;

5) услуги по нецентрализованному водоотведению – услуги, предоставля-

емые ресурсоснабжающей организацией, в состав которых входят работы по эксплуатации и содержанию инженерных сетей водоотведения, сооружений и устройств, не подключённых (технологически не присоединённых) к централизованной системе водоотведения и предназначенных для приёма и накопления сточных вод (в случае передачи таких сетей и оборудования в аренду (эксплуатацию, пользование) ресурсоснабжающим организациям), откачка и транспортировка жидких бытовых отходов от сооружений и устройств, предназначенных для приёма и накопления сточных вод;

б) тариф для населения – тариф, установленный Администрацией на услуги по нецентрализованному водоотведению для населения;

7) отбор получателей субсидии – действия Управления в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка, направленные на определение лучших параметров предоставления субсидии и ресурсоснабжающих организаций, соответствующих требованиям настоящего порядка;

8) получатель субсидии – ресурсоснабжающая организация, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии;

9) соглашение – соглашение о предоставлении субсидии из районного бюджета, заключённое между Администрацией и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, утверждённой финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии;

10) затраты на услуги нецентрализованного водоотведения – затраты определённые Администрацией на основании проведённого отбора получателей субсидий, выраженные в рублях на метр кубический объёма оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению;

11) объём оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению – объём жидких бытовых отходов, планируемый к получению ресурсоснабжающей организацией от населения за период, определённый по итогам проведения отбора получателей субсидии, выраженный в кубических метрах;

12) доходы ресурсоснабжающей организации – доходы ресурсоснабжающей организации, определяемые путём произведения затрат на услуги нецентрализованного водоотведения на объём оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению;

13) недополученные доходы – доходы, недополученные ресурсоснабжающей организацией вследствие установления Администрацией тарифов для населения, не обеспечивающих возмещение издержек ресурсоснабжающей организации при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению;

14) издержки ресурсоснабжающей организации при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению – расходы определяемые путём произведения затрат на услуги нецентрализованного водоотведения на объём оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению, за вычетом доходов, полученных от реализации населению услуг нецентрализованного водоотведения по тарифам для населения.

1.3. Целью предоставления субсидии является обеспечение доступности жилищно-коммунальных услуг населению.

1.4. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется в рамках реализации подпрограммы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства» муниципальной программы «Поддержка жилищно-коммунального хозяйства в Анадырском муниципальном районе на 2020-2024 годы», утверждённой постановлением Администрации от 13 апреля 2020 года № 248 (далее – Подпрограмма) за счёт средств районного бюджета.

1.5. Субсидия направляется на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов.

1.6. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Администрация.

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на соответствующий финансовый год.

1.7. Предоставление субсидии осуществляется Администрацией на безвозмездной и безвозвратной основе на основании соглашения о предоставлении субсидии из районного бюджета, заключённого между Администрацией и получателями субсидии.

1.8. К категории ресурсоснабжающих организаций, имеющих право на получение субсидии, относятся юридические лица, индивидуальные предприниматели, соответствующие одновременно следующим требованиям:

1) предоставление населению услуг по нецентрализованному водоотведению;

2) осуществление ресурсоснабжающей организацией расчёта за предоставление населению, проживающему в многоквартирных и жилых домах, услуги по нецентрализованному водоотведению по тарифам для населения;

3) наличие у ресурсоснабжающей организации недополученных доходов, в связи с предоставлением населению услуги по нецентрализованному водоотведению по тарифам для населения.

1.9. Критериями отбора в целях предоставления субсидии является соответствие ресурсоснабжающей организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

1.10. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора получателей субсидий, который проводится в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка путём запроса предложений, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктами 1.8-1.9 настоящего Порядка и очередности поступления заявок.

1.11. Сведения о субсидии размещаются на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет», Единый портал) (в разделе Единого портала) информации о субсидиях в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Порядок проведения отбора получателей субсидий

2.1. Администрация не позднее, чем за один день до даты начала приёма

заявок размещает объявление о проведении отбора на Едином портале и на официальном сайте Администрации в сети «Интернет», которое должно содержать:

- 1) срок проведения отбора;
- 2) дату окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес Управления, а также контакты лица, ответственного за приём заявок (фамилию, имя, отчество ответственного лица, телефон, электронный и почтовый адрес);
- 4) результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка;
- 5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- 6) требования к ресурсоснабжающей организации в соответствии с пунктом 1.8 настоящего Порядка и пунктом 2.2 настоящего Порядка, а также перечень документов, предоставляемых ресурсоснабжающей организацией для подтверждения его соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;
- 7) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- 8) порядок отзыва заявки ресурсоснабжающей организацией в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;
- 9) порядок и основания возврата заявок в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;
- 10) порядок внесения изменений в заявки ресурсоснабжающей организацией в соответствии с пунктами 2.7, 2.9 настоящего Порядка;
- 11) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.11, 2.12 настоящего Порядка;
- 12) порядок предоставления ресурсоснабжающей организации разъяснений положений объявления о проведении отбора получателей субсидий, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка;
- 13) срок, в течение которого ресурсоснабжающая организация, по которой Администрацией принято решение о предоставлении субсидии, должна подписать соглашение, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;
- 14) условия признания ресурсоснабжающей организации, в отношении которой Администрацией принято решение о предоставлении субсидии, уклонившейся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка;
- 15) дату размещения результатов на Едином портале и на официальном сайте Администрации, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днём определения победителя отбора получателей субсидий.

2.2. Ресурсоснабжающая организация на дату предоставления заявки на участие в отборе получателей субсидии, должна одновременно соответствовать

следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из районного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

б) у участника отбора на Едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в районный бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Администрацией;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введе-



на процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

2.3. Для участия в отборе получателей субсидии ресурсоснабжающая организация в срок, установленный в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, представляет в Управление заявку по форме, приведённой в приложении 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

1) копии учредительных документов;

2) документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени ресурсоснабжающей организации;

3) копию уведомления кредитной организации об открытии расчётного счета;

4) расчёт издержек при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению по каждому населённому пункту по форме, приведённой в приложении 2 к настоящему Порядку, с применением формул, приведённых в приложении 3 к настоящему Порядку;

5) расчёт недополученных доходов с календарной разбивкой по форме, приведённой в приложении 4 к настоящему Порядку, в 2 экземплярах. Рассчитанный объём недополученных доходов не должен превышать расчётный объём субсидии, указанный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

б) плановые объёмы предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению (указываются в столбце 4, расчёта недополученных доходов, предоставляемого в соответствии с подпунктом 5 настоящего пункта по форме, приведённой в приложении 4 к настоящему Порядку). Общий плановый объём предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению должен быть не менее расчётного объёма оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению, указанному в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

7) копии выписок и (или) информационные письма и (или) копии актов сверок и (или) иные документы, подтверждающие соответствии ресурсоснабжающей организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.4. Заявка и представляемые в составе заявки документы должны соответствовать следующим требованиям:

1) предоставляются ресурсоснабжающей организацией на бумажном но-

сителе непосредственно в Управление либо направляются в адрес Администрации почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты (указанный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий) лица, ответственного за приём заявок;

2) должны быть подписаны либо заверены руководителем или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати). В случае подписания либо заверения документов представителем руководителя к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность представителя руководителя, доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающая полномочия представителя руководителя или приказ о наделении полномочиями;

3) написаны (заполнены) разборчиво;

4) фамилии, имена и отчества (при наличии) индивидуальных предпринимателей, физических лиц, наименования юридических лиц, их адреса (места нахождения), номера телефонов (при наличии) прописаны полностью;

5) не содержать подчистки, приписки, зачёркнутые слова и иные исправления;

6) не быть заполненными карандашом;

7) не иметь серьёзных повреждений, наличие которых допускает неоднозначность истолкования их содержания.

2.5. Управление регистрирует заявки и документы в день их поступления в Управление.

2.6. В случае непредоставления (предоставления в неполном объёме) ресурсоснабжающей организацией заявки и документов, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка, и (или) предоставления заявки и документов, оформленных с нарушением требований, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка, Администрация уведомляет ресурсоснабжающую организацию о выявленных нарушениях.

Выявленные нарушения доводятся Управлением до ресурсоснабжающей организации в форме уведомления в виде сканированной копии в течение 3 рабочих дней, следующих за днём регистрации заявки в Управлении, по адресу электронной почты, указанному в заявке ресурсоснабжающей организации.

2.7. Ресурсоснабжающая организация, устранившая выявленные Управлением в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка нарушения, имеет право направить изменения в ранее направленную заявку не позднее даты и времени окончания отбора заявок, установленных в объявлении об отборе получателей субсидий, в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.8. Поданная в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка заявка может быть отозвана ресурсоснабжающей организацией не позднее даты и времени окончания подачи заявок, установленных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, путём направления в Управление соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Администрации обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электрон-

ной почты (указанный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий) лица, ответственного за приём заявок.

В случае отзыва ресурсоснабжающей организацией заявки и документов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта Управление осуществляет возврат ресурсоснабжающей организации заявки в течение 3 рабочих дней, следующих за днём регистрации в Управлении обращения ресурсоснабжающей организации.

2.9. Ресурсоснабжающая организация имеет право направить изменения в ранее направленную заявку не позднее даты и времени окончания подачи заявок, установленных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, путём направления в Управление соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Администрации обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за приём заявок, указанный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Изменения к заявкам с документами, внесённые ресурсоснабжающей организацией, являются неотъемлемой частью заявок.

2.10. Запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий (далее – запрос) направляется в Управление на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за приём заявок, указанный в объявлении об отборе, в срок не позднее чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок, установленной в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.

В случае поступления запроса не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Управление в течение 2 рабочих дней, следующих за днём регистрации запроса в Управлении, даёт разъяснения положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путём направления письменного ответа в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в запросе.

В случае направления запроса позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, запрос Управлением не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются.

2.11. Администрация в течение не более 5 рабочих дней с даты окончания подачи заявок, установленной в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, рассматривает поступившие заявки и путём издания распоряжения Администрации принимает одно из следующих решений:

1) о принятии заявки ресурсоснабжающей организации к участию в отборе и предоставлении субсидии, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки ресурсоснабжающей организации, установленных пунктом 2.12 настоящего Порядка, с указанием объёма субсидии, объёма предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению, планового периода предоставления услуг по нецентрализованному водоотведению и размер затрат по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения, определённых

по итогам проведения отбора получателей субсидии в соответствии с приложением 5 настоящего Порядка;

2) об отклонении заявки ресурсоснабжающей организации на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии в случае наличия оснований для отклонения заявки ресурсоснабжающей организации, установленных пунктом 2.12 настоящего Порядка.

В случае отсутствия поступления в Управление заявок в срок, установленный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, решение не принимается и распоряжение Администрации не оформляется.

Решение Администрации, указанное в настоящем пункте, доводится до ресурсоснабжающей организации в срок не более 3 рабочих дней с момента издания распоряжения Администрации, в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке. В случае отклонения заявки на стадии их рассмотрения и оценки, уведомление должно содержать причины отклонения и разъяснение порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) непредоставление (предоставление в неполном объеме) документов, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2) подача ресурсоснабжающей организации заявки после даты и (или) времени, определённых для подачи заявок;

3) несоответствие ресурсоснабжающей организации требованиям, установленным пунктам 2.2 настоящего Порядка;

4) несоответствие ресурсоснабжающей организации категории участников отбора, установленной пунктом 1.8 настоящего Порядка;

5) несоответствие представленных ресурсоснабжающей организацией Заявок требованиям, установленным в пунктах 2.3, 2.4 настоящего Порядка;

6) недостоверность представленной ресурсоснабжающей организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

При подаче 2 и более заявок по одному и тому же населённому пункту Анадырского муниципального района отклоняются заявки ресурсоснабжающих организаций, признанных соответствующими требованиям, установленным в пункте 1.8 настоящего Порядка, пунктах 2.3-2.4 настоящего Порядка в случае:

1) превышения размера затрат по оказанию населению услуг децентрализованного водоотведения по сравнению с данными других ресурсоснабжающих организаций;

2) при равенстве размеров затрат по оказанию населению услуг децентрализованного водоотведения – более позднего времени и даты подачи заявки.

2.13. Информация о результатах рассмотрения заявок и документов размещается Администрацией на Едином портале и на официальном сайте Администрации не позднее 14 календарного дня, следующего за днём принятия решения, указанного в пункте 2.11 настоящего Порядка, с включением следующих сведений:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- 2) информация об управляющих организациях, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об управляющих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 4) наименование управляющих организаций, с которыми заключаются соглашения и размер предоставляемой им субсидии.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Объём субсидии (руб.), объём предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению (м куб.), плановый период предоставления услуг по нецентрализованному водоотведению (сутки) и размер затрат по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения (руб./м куб.) определяется в соответствии с приложением 5 настоящего Порядка.

Рассчитанные объёмы субсидий и размеры затрат подлежат округлению по математическим правилам до второго знака после запятой, объём предоставления услуг – до третьего знака после запятой, плановый период предоставления услуг – до целого числа.

3.2. Администрация в течение 5 рабочих дней, следующих за датой принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 2.11 настоящего Порядка:

- 1) формирует проект соглашения в 2 экземплярах в соответствии с типовой формой соглашения, утверждённой финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии;
- 2) направляет с сопроводительным письмом получателю субсидии проект соглашения в 2 экземплярах для подписания.

Документы, указанные в настоящем пункте, вручаются получателю субсидии с отметкой о получении на экземпляре Администрации, либо почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты или факсимильной связи.

3.3. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения от Администрации подписывает, скрепляет печатью (при наличии печати) его со своей стороны и возвращает на бумажном носителе в 2 экземплярах в Администрацию, либо направляет в адрес Администрации почтовым отправлением с одновременным направлением в сканированном виде на адрес электронной почты Администрации.

3.4. В случае поступления от получателя субсидии в Администрацию в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего Порядка, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати) проекта соглашения, Администрация в течение 2 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения подписывает и скрепляет печатью соглашение со своей стороны и направляет один экземпляр соглашения получателю субсидии по электронной почте в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в заявке ресурсоснабжающей организации, с последующей досылкой оригинала почтовым отправлением на бумажном носителе.

3.5. В случае не поступления от получателя субсидии в Администрацию в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего Порядка, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати) проекта соглашения на бумажном носителе или его сканированной копии, ресурсоснабжающая организация признается уклонившейся от подписания соглашения.

3.6. Изменения, вносимые в соглашение, осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, в соответствии с типовой формой, утверждённой финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии.

3.7. Расторжение соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утверждённой финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии, и возможно в случаях:

- 1) реорганизации или прекращения деятельности получателя субсидии;
- 2) нарушения получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;
- 3) расторжение соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения получателем субсидии установленных настоящим Порядком показателей результативности и (или) нарушением получателем субсидии требований, установленных в соглашении, а также выявления фактов предоставления получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию;
- 4) по соглашению сторон.

3.8. В случае уменьшения Администрацией ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в соглашении, заключается дополнительное соглашение о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям.

В случае увеличения Администрацией ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год распределение субсидии проводится в соответствии с ранее поданными заявками без проведения отбора на основании их потребности.

3.9. Обязательными условиями, включаемыми в соглашение о предоставлении субсидии, является:

1) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении соглашения по новым условиям в случае уменьшения Администрацией ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в соглашении;

2) согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключённых с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием

таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Администрацией и органом муниципального финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии;

3) в случае осуществления получателем субсидии более одного вида деятельности – ведение отдельного бухгалтерского учёта доходов от различных видов деятельности и расходов по этим же видам деятельности, имущества и обязательств, относящихся к данным видам деятельности.

3.10. Результатом предоставления субсидии является достижение результата реализации Подпрограммы, а именно обеспечение доступности жилищно-коммунальных услуг населению.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии ( $\Pi_i$ ) является беспербойное предоставление населению услуг по нецентрализованному водоотведению. Показатель устанавливается в процентах от объёма предоставления населению услуг, оказываемых получателем субсидии, по нецентрализованному водоотведению, предусмотренного соглашением.

Фактический показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии, рассчитывается по итогам фактического предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению и предоставления субсидии в процентах по следующей формуле:

$$\Pi_{\phi i} = K_{\text{мес.}ij} / \sum P_{\text{мес.}ij}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\phi i}$  – фактический показатель по  $i$ -му населённому пункту Анадырского муниципального района, достигнутый получателем субсидии в результате предоставления субсидии. Значение показателя подлежит округлению по математическим правилам до первого знака после запятой, %;

$K_{\text{мес.}ij}$  – промежуточный показатель фактического оказания населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению в  $j$ -том месяце. Полученные данные подлежат округлению по математическим правилам до второго знака после запятой, % в сутки;

$P_{\text{мес.}ij}$  – период оказания населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению, предусмотренный соглашением в  $j$ -том месяце, сутки.

Промежуточный показатель фактического оказания населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению в  $j$ -том месяце определяется по следующей формуле:

$$K_{\text{мес.}ij} = \Pi_{\text{мес.}ij} \times P_{\text{мес.}ij}, \text{ где:}$$

$\Pi_{\text{мес.}ij}$  – процент фактического оказания населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению в  $j$ -том месяце. Полученные данные подлежат округлению по математическим правилам до второго знака после запятой, %;

Процент фактического оказания населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению в  $j$ -том месяце определяется по следующей формуле:

$P_{\text{мес.}ij}^* = V_{\text{мес.ф.}ij} \times 100 / V_{\text{мес.д.}ij}$ , где:

$V_{\text{мес.ф.}ij}$  – объём фактически предоставленных в  $j$ -том месяце населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению, м куб.;

$V_{\text{мес.д.}ij}$  – объём предоставления населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению, предусмотренных соглашением в  $j$ -том месяце, м куб.;

Количественные значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Администрацией в соглашении индивидуально для каждого получателя субсидии.

Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение установленных в соглашении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Соответствие достигнутого получателем субсидии значения результата предоставления субсидии, установленного в настоящем пункте значениям, свидетельствует о достижении получателем субсидии результата предоставления субсидии.

Недостижение получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, значения которых установлены в соглашении, является нарушением условий и служит основанием для возврата субсидии в районный бюджет в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

3.11. Для получения субсидии получатель субсидии в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным месяцем, представляет в Администрацию заявление о перечислении субсидии по форме, приведённой в приложении 6 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

1) расчёт недополученных доходов, образовавшихся вследствие установления Администрацией тарифов для населения, не обеспечивающих возмещение издержек ресурсоснабжающей организации при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению по форме, приведённой в приложении 7 к настоящему Порядку, в 2 экземплярах;

2) справку о возмещении недополученных доходов, связанных с фактическим предоставлением населению услуги по нецентрализованному водоотведению по тарифам для населения, установленным Администрацией и не обеспечивающим возмещение издержек на территории Анадырского муниципального района по форме, приведённой в приложении 8 к настоящему Порядку, в 2 экземплярах;

3) получатель субсидии в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, единожды представляет в Администрацию информацию о фактически сложившихся издержках по итогам предоставления насе-

---

\* в случае, если  $V_{\text{мес.ф.}ij} > V_{\text{мес.д.}ij}$ ,  $P_{\text{мес.}ij} = 100\%$ . При вычислении  $P_{\text{мес.}ij}$  за крайний, предусмотренный соглашением, месяц предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению, в случае, если объём фактически предоставленных услуг по нецентрализованному водоотведению за весь период, предусмотренный соглашением, оказания населению услуг ( $\sum V_{\text{мес.ф.}ij}$ ) равен или превышает объём предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению за тот же период ( $\sum V_{\text{мес.д.}ij}$ ), процент фактического оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению равен 100%.



лению услуг по нецентрализованному водоотведению в текущем году, по форме, указанной в приложении 9 к настоящему Порядку;

4) в случае непредоставления подтверждающих фактические затраты ( $Z_{дф}$ ) по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения документов, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта, сумма субсидии в полном размере возвращается получателем субсидии в районный бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Порядка;

5) в случае предоставления документов предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта, подтверждающих фактические издержки, в результате которых фактические затраты ( $Z_{дф}$ ) по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения оказались меньше затрат ( $Z_{д}$ ) по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения, принятых в соглашении, сумма субсидии в размере неподтверждённых затрат возвращается получателем субсидии в районный бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Порядка;

б) в случае предоставления копий документов, предусмотренных подпунктом 3 настоящего пункта, подтверждающих фактические издержки, в результате которых фактические затраты ( $Z_{дф}$ ) по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения оказались больше затрат ( $Z_{д}$ ) по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения, принятых в соглашении, дополнительная субсидия не предоставляется.

3.12. Вышеуказанные отчёты предоставляются строго по установленной форме и в указанные сроки.

Фактические объёмы предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению, указываемые получателями субсидии в отчётах, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 3.11 настоящего Порядка, подтверждаются:

- 1) актами приемки оказания услуг;
- 2) копиями путевых листов автотранспорта, осуществляющего вывоз жидких бытовых отходов;
- 3) выписок с лицевых счетов граждан (получателей услуги), (или) ведомостями начислений гражданам (получателям услуги) платы за предоставленные услуги по нецентрализованному водоотведению за соответствующий период, прилагаемых к отчётам.

В случае отсутствия у получателя субсидии прямых договоров с гражданами (получателями услуги) о предоставлении услуги по нецентрализованному водоотведению вышеуказанные копии должны быть заверены руководителями Управляющих организаций, под управлением которых находятся соответствующие многоквартирные дома.

Фактические затраты ( $Z_{дф}$ ), связанные с предоставлением услуги по нецентрализованному водоотведению по итогам текущего года, указываемые получателями субсидии в отчётах, предусмотренных подпунктом 3 пункта 3.11 настоящего Порядка, подтверждаются копиями документов, нашедших своё отражение при ведении бухгалтерского учёта, или, в случае осуществления получателем субсидии более одного вида деятельности – нашедших своё отраже-

ние при ведение раздельного бухгалтерского учёта доходов от различных видов деятельности и расходов по этим же видам деятельности, имущества и обязательств, относящихся к данным видам деятельности.

3.13. За полноту и достоверность предоставленной информации, указанной в пунктах 3.11 и 3.12 настоящего Порядка, ответственность несёт получатель субсидии.

3.14. Получателю субсидии – юридическим лицам, а так же иным юридическим лицам, получающими средства на основании договоров, заключённых с получателем субсидии, запрещается приобретать за счёт средств, полученных из районного бюджета, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определённых правовым актом.

3.15. Администрация регистрирует заявления о перечислении субсидии и документы по мере их поступления от получателей субсидии.

3.16. Администрация в течение 3 рабочих дней рассматривает представленные документы и в случае отсутствия замечаний не позднее 10 рабочего дня, следующего за днём регистрации заявления о перечислении субсидии, указанного в пункте 3.11 настоящего Порядка, при условии доведения бюджетных ассигнований Управлением до Администрации, перечисляет субсидию.

Перечисление субсидии производится с лицевого счета Администрации, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчётный счёт (или корреспондентский счёт) открытым получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в соглашении.

3.17. Основанием для отказа в перечислении субсидии является:

1) предоставление не в полном объёме документов и (или) документов, оформленных с нарушением требований, установленных в пункте 3.11 настоящего Порядка;

2) наличие арифметических ошибок, а также недостоверных сведений;

3) отсутствие документов, указанных в пункте 3.12 настоящего Порядка, или несовпадение объёмов предоставления населению услуг по децентрализованному водоотведению в документах, указанных в пункте 3.12 настоящего Порядка, с данными, указанными в отчётах, предоставленных в соответствии с пунктом 3.11 настоящего Порядка.

3.18. В случае отказа перечисления субсидии Администрация вручает, с отметкой о получении на экземпляре Администрации, получателю субсидии уведомление об отказе в перечислении субсидии с указанием выявленных замечаний, указанных в пункте 3.17 настоящего Порядка, либо направляет в виде сканированной копии на адрес электронной почты или по факсимильной связи.

В случае устранения замечаний для отказа в перечислении субсидии, указанных в абзаце первом настоящего пункта, получатель субсидии вправе повторно, но не позднее 10 декабря текущего финансового года, обратиться в Администрацию с предоставлением документов, указанных в пункте 3.11 настоя-

щего Порядка.

3.19. В случае не поступления исправленных документов в срок, установленных пунктом 3.18 настоящего Порядка, Администрация принимает решение о расторжении соглашения и об отказе в перечислении субсидии, о чем письменно уведомляет получателя субсидии о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении субсидии.

3.20. Перечисленная субсидия направляется получателем субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению, по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

3.21. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведённых Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата, указанного в пункте 3.10 настоящего Порядка, получатель субсидии осуществляет возврат средств субсидии в районный бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Порядка.

#### 4. Требование к отчётности

4.1. Получатель субсидии в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Администрацию отчёт о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее – отчёт), по определённой типовой форме, утверждённой финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии.

4.2. Получатель субсидии представляет в Администрацию отчёт, указанный в пункте 4.1 настоящего Порядка, на бумажном носителе либо почтовым отправлением с одновременным направлением в адрес электронной почты или факсимильной связи Администрации.

4.3. Администрация имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчётности.

#### 5. Требования об осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии проводится Администрацией и органами муниципального финансового контроля.

5.2. Администрация в целях контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, имеет право запрашивать у получателя субсидии первичные и иные документы необходимые для проведения проверки.

Получатель субсидии обязан предоставлять запрашиваемые документы и сведения при осуществлении контроля и проведении проверок на предмет со-

блюдением условий и порядка предоставления субсидии, а также целевого использования субсидии в течение 5 рабочих дней с момента получения запроса.

5.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии средства подлежат возврату в районный бюджет, на основании результатов проведённых контрольных мероприятий Администрацией и органом муниципального финансового контроля.

5.4. Оценка достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии для каждого получателя субсидии, осуществляется Администрацию по итогам календарного года в срок до 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии.

5.5. В случае если получателем субсидии не достигнут результат предоставления субсидии и (или) показатель, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в районный бюджет ( $V_{\text{суб.в.}i}$ ) в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{суб.в.}i} = (1 - \Pi_{\phi i} / \Pi_i) \times V_{\text{суб.ф.}i} \times 0,2, \text{ где:}$$

$\Pi_i$  – значение показателя по  $i$ -му населённому пункту Анадырского муниципального района, необходимый для достижения результата предоставления субсидии. Устанавливается при заключении соглашения о предоставлении субсидии, значение показателя подлежит округлению по математическим правилам до первого знака после запятой, %;

$V_{\text{суб.ф.}i}$  – объем субсидии, предоставленной получателю субсидии по  $i$ -му населённому пункту Анадырского муниципального района;

0,2 – корректирующий коэффициент.

Значение коэффициента от деления « $\Pi_{\phi i} / \Pi_i$ » округляется до 3 знаков после запятой.

Если значение коэффициентов от деления « $\Pi_{\phi i} / \Pi_i$ » имеет значение больше единицы, то для расчёта размера возврата субсидии значение коэффициента принимается равным единице.

Расчитанный размер возврата субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

5.6. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления случаев, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 3.14 и пунктами 5.3, 5.4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях с указанием платёжных реквизитов и суммы, подлежащей возврату;

2) получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления перечисляет денежные средства в районный бюджет по реквизитам, указанным в уведомлении;

3) в случае если получатель субсидии не исполнил установленное подпунктом 5.6.1 пункта 5.6 настоящего Порядка требование, Администрация взыскивает с получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидии на  
возмещение ресурсоснабжающим органи-  
зациям недополученных доходов, связан-  
ных с предоставлением населению услуг  
по нецентрализованному водоотведению  
по тарифам, не обеспечивающим возме-  
щение издержек

**ЗАЯВКА**  
**на участие в отборе для получения субсидии на возмещение**  
**ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов**

Ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек (далее – Порядок) \_\_\_\_\_

(указать полное наименование и организационно – правовую форму юридического лица или

индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов.

Сведения о юридическом лице:

Сокращённое наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес:	
Фактический (почтовый) адрес:	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя (полностью)	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии	
Учредители (перечислить всех учредителей)	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	

Сведения об индивидуальном предпринимателе (в случае подачи заявки таким лицом):

Наименование индивидуального предпринимателя:	
ИНН	
Почтовый адрес:	
Контактные телефоны, факс	
Адрес электронной почты	
Банковские реквизиты для перечисления субсидии	
Плательщик налога на добавленную стоимость (да/нет)	

1. Настоящим \_\_\_\_\_ (далее – организация)

(указать сокращённое наименование и организационно-правовую форму юридического лица, индивидуального предпринимателя)

подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной;

2) отсутствует просроченная задолженность по возврату в районный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим муниципальным правовым актом, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед районным бюджетом;

3) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора на получение субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора на получение субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) не прекратит деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

5) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) не получает средства из районного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

2. Организация даёт согласие:

1) на осуществление Администрацией Анадырского муниципального района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2) на обработку, распространение и публикацию (размещение) в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет» информации связанной с отбором на получение субсидии, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением субсидии.

3. Настоящим организация обязуется соблюсти установленный Порядком показатель и количественные значения показателя результативности, устанавливаемые в соглашении, необходимые для достижения результата предоставления субсидии.

Настоящим организация подтверждает, что ознакомлена с порядком расчёта объёма средств, подлежащих возврату, в случае недостижения указанного результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленный пунктом 5.5 Порядка.

Настоящим организация подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление субсидии.

Настоящим организация подтверждает, что если с ней будет заключено соглашение о предоставлении субсидии и в случае осуществления организацией более одного вида деятельности – её будет осуществлено ведение отдельного бухгалтерского учёта доходов от различных видов деятельности и расходов по этим же видам деятельности, имущества и обязательств, относящихся к данным видам деятельности.

Организация даёт согласие Администрации Анадырского муниципального района на обработку, распространение и использование её персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в Порядке.

4. К настоящему заявлению прилагаю:

1) \_\_\_\_\_,

2) \_\_\_\_\_.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Бухгалтер организации \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год





3.1	в том числе оплата труда	руб.	
3.2	начисление на социальные нужды	руб.	
3.3	резерв отпусков	руб.	
3.4	оплата проезда в отпуск	руб.	
3.5	коммунальные расходы	руб.	
3.6	сырьё и материалы	руб.	
3.7	ремонт и техническое обслуживание	руб.	
3.8	аренда имущества	руб.	
3.9	услуги сторонних организаций	руб.	
3.10	прочие цеховые расходы – всего	руб.	
2.10.1	услуги связи	руб.	
2.10.2	–	руб.	
3.11	–	руб.	
4	Общехозяйственные расходы – всего	руб.	
4.1	в том числе оплата труда	руб.	
4.2	начисление на социальные нужды	руб.	
4.3	резерв отпусков	руб.	
4.4	оплата проезда в отпуск	руб.	
4.5	коммунальные расходы	руб.	
4.6	сырьё и материалы	руб.	
4.7	ремонт и техническое обслуживание	руб.	
4.8	аренда имущества	руб.	
4.9	услуги сторонних организаций	руб.	
4.10	прочие общехозяйственные расходы – всего	руб.	
4.10.1	услуги связи	руб.	
4.10.2	услуги банка	руб.	
4.10.3	–	руб.	
4.11	–	руб.	
III	Расходы на реализуемую продукцию – всего	руб.	
IV	Прибыль	руб.	
V	Налоги (сборы)	руб.	
VI	Необходимая валовая выручка	руб.	
VII	Объём финансовой поддержки, направленной на возмещение части издержек, получаемых ресурсоснабжающей организацией на основании иных муниципальных правовых актов	руб.	
	в том числе:		
	электроэнергия	руб.	
	теплоэнергия	руб.	
	холодное водоснабжение	руб.	
	горячее водоснабжение	руб.	
	водоотведение (в том числе нецентрализованное)	руб.	
	арендная плата за объекты недвижимости	руб.	
	иное	руб.	
VIII	Издержки при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению * (И)	руб.	

Затраты (Зд) по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения, составляют \_\_\_\_\_ руб./м куб. (строка VIII / на строку 1, раздела I)

Подготовил: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

\* в случае получения на основании иных муниципальных правовых актов ресурсоснабжающей организацией финансовой поддержки, направленной на возмещение части издержек, ресурсоснабжающая организация обязаны исключать данные средства из издержек на оказание услуг нецентрализованного водоотведения.

### Приложение 3

к Порядку предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

#### Формулы, применяемые для определения расчётных показателей предоставления субсидии

Расчётный объём предоставления субсидии по каждому населённому пункту определяется по следующей формуле:

$V_{\text{суб } p_i}^1 = L_{\text{бо}} \times V_{\text{суб год}_i} / V_{\text{суб год}}$ , руб, где:

$V_{\text{суб } p_i}$  – расчётный размер предоставления субсидии по  $i$ -му населённому пункту Анадырского муниципального района, руб.;

$L_{\text{бо}}$  – лимиты бюджетных обязательств, утверждённые Администрацией на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, руб.;

$V_{\text{суб год}_i}$  – расчётный годовой размер предоставления субсидии, определённый для  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района, руб.;

$V_{\text{суб}}$  – итоговый расчётный годовой размер предоставления субсидии, по всем населённым пунктам Анадырского муниципального района, руб.;

Расчётный годовой размер предоставления субсидии, для  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района определяется по следующей формуле:

при проведении отбора получателей субсидии на период предоставления субсидии за декабрь года, предшествующего текущему финансовому году, январь – ноябрь текущего финансового года:

$V_{\text{суб год}_i} = (V_{\text{год}_i} - V_{\text{мес}_i}) \times Z_{p_i} + V_{\text{мес}_i} \times Z_{d_i}$ , где:

$V_{\text{год}_i}$  – среднегодовой за последние 3 года объём предоставления населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению, м куб./год;

$V_{\text{мес}_i}$  – среднемесячный объём предоставления населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению, м куб./мес;

$Z_{p_i}$  – расчётные затраты на услуги нецентрализованного водоотведения, по  $i$ -ому населённому пункту Анадырского муниципального района, руб./м куб.;

$Z_{d_i}$  – затраты на услуги нецентрализованного водоотведения, по  $i$ -ому населённому пункту Анадырского муниципального района, определённые по итогам отбора получателей субсидий в текущем финансовом году, руб./м куб.;

<sup>1</sup> если  $V_{\text{суб}}$  равен или меньше  $L_{\text{бо}}$ , то  $V_{\text{суб } p_i} = V_{\text{суб год}_i}$ .

$T_d$  – тариф ресурсоснабжающей организации на текущий д, действующий на территории  $i$ -ого населённого пункта Анадырского муниципального района, руб./м куб.

При проведении отбора получателей субсидии на период предоставления субсидии до декабря текущего финансового года:

$$V_{\text{суб год } i} = V_{\text{год } i} \times Z_{d_i}^*$$

Расчётные затраты на услуги нецентрализованного водоотведения, по  $i$ -ому населённому пункту Анадырского муниципального района определяется по следующей формуле:

при проведении отбора получателей субсидии на период предоставления субсидии за декабрь года, предшествующего текущему финансовому году, январь – ноябрь текущего финансового года:

$$Z_{p_i} = Z_{d_i}^{**} \times I_d, \text{ где:}$$

$I_d$  – индекс дефлятор.

Индекс дефлятор определяется по строке «платные услуги населению, дефлятор» на соответствующий год оказания услуг по нецентрализованному водоотведению, таблицы «Прогноз индексов дефляторов и индексов цен производителей по видам экономической деятельности до 2028 года (по полному кругу предприятий без НДС, косвенных налогов, торгово-транспортной наценки), в %, в среднем за год к предыдущему году (консервативный вариант)».

При проведении отбора получателей субсидии на период с декабря текущего финансового года по ноябрь следующего финансового года –  $Z_{d_i} = T_{d_i}$ .

При проведении отбора получателей субсидии на период предоставления субсидии до декабря текущего финансового года:

$$Z_{p_i} = Z_{d_i}^{**}, \text{ руб./м куб.}$$

Итоговый расчётный годовой размер предоставления субсидии, по всем населённым пунктам Анадырского муниципального района ( $V_{\text{суб}}$ ) определяется как сумма расчётных годовых размеров предоставления субсидии по  $i$ -ым населённым пунктам Анадырского муниципального района ( $V_{\text{суб год } i}$ ).

Среднегодовой объём предоставления населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению ( $V_{\text{год } i}$ ) рассчитывается путём определения среднеарифметического значения фактических объёмов предоставления населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению за последние 3 года, м куб./год.

Среднемесячный объём предоставления населению  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района услуг по нецентрализованному водоотведению определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{мес } i} = V_{\text{год } i} / 12, \text{ м куб./мес;}$$

Расчётный объём оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению по каждому населённому пункту определяется по следующей формуле:

\* в случае проведения отбора получателей субсидии на период до декабря 2021 года –  $Z_{d_i} = T_{d_i}$ .

\*\* в случае проведения отбора получателей субсидии на период до декабря следующего финансового года –  $Z_{d_i} = T_{d_i}$ .

при проведении отбора получателей субсидии на период предоставления субсидии за декабрь года, предшествующего текущему финансовому году, январь – ноябрь текущего финансового года:

$$Vp_i = (V_{\text{суб } p_i} - V_{\text{мес}_i} \times Z_{d_i}) / Z_{p_i} + V_{\text{мес}_i}, \text{ где:}$$

$Vp_i$  – расчётный объём оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению на территории  $i$ -го населённого пункта Анадырского муниципального района, м куб.;

при проведении отбора получателей субсидии на период с декабря текущего финансового года по ноябрь следующего финансового года –  $Z_{d_i} = T_{d_i}$ ;

при проведении отбора получателей субсидии на период предоставления субсидии до декабря текущего финансового года:

$$Vp_i = V_{\text{суб } p_i} / Z_{d_i}^*, \text{ м куб.}$$

Расчётный период оказания услуг по нецентрализованному водоотведению в  $i$ -ом населённом пункте Анадырского муниципального района определяется по следующей формуле:

$$Pp_i = Vp_i / V_{\text{сут}_i}, \text{ где:}$$

$Pp_i$  – Расчётный период оказания услуг по нецентрализованному водоотведению в  $i$ -ом населённом пункте Анадырского муниципального района, сутки;

$V_{\text{сут}_i}$  – среднесуточный объём оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению в  $i$ -ом населённом пункте Анадырского муниципального района, м куб./сут.

Среднесуточный объём оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению в  $i$ -ом населённом пункте Анадырского муниципального района определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{сут}_i} = V_{\text{год}_i} / n_{\text{год}}, \text{ где:}$$

$n_{\text{год}}$  – количество суток в году, в котором планируется предоставление субсидии, сут.

---

\* в случае проведения отбора получателей субсидии на период до декабря следующего финансового года –  $Z_{d_i} = T_{d_i}$ .

Приложение 4  
к Порядку предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

Утверждаю:  
Руководитель ресурсоснабжающей организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

## РАСЧЁТ

недополученных \_\_\_\_\_ доходов, образовавшихся вследствие установления  
(наименование ресурсоснабжающей организации)

Администрацией Анадырского муниципального района тарифов для населения, не обеспечивающих возмещение издержек ресурсоснабжающей организации при оказании населению \_\_\_\_\_

(наименование ресурсоснабжающей организации)

услуг по нецентрализованному водоотведению

№ п/п	Период предоставления услуг нецентрализованного водоотведения		Плановая реализация услуги по нецентрализованному водоотведению для населения, * м куб.	Затраты по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения, руб./м куб.	Тариф на услуги по нецентрализованному водоотведению, установленный Администрацией Анадырского муниципального района для населения, руб./м куб.	Издержки ресурсоснабжающей организации при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению, руб.	Плановое начисление доходов от населения, руб.	Объём недополученных доходов **, руб.
	наименование периода	количество, сут.						
	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Всего:	5	4	1	2	9	11	3
2	в том числе:							
	январь	6						
3	февраль	6	7	1	2	8	10	12
4	март	6	7	1	2	8	10	12
5	апрель	6	7	1	2	8	10	12
6	май	6	7	1	2	8	10	12
7	июнь	6	7	1	2	8	10	12
8	июль	6	7	1	2	8	10	12
9	август	6	7	1	2	8	10	12
10	сентябрь	6	7	1	2	8	10	12
11	октябрь	6	7	1	2	8	10	12
12	ноябрь	6	7	1	2	8	10	12
13	декабрь	6	7	1	2	8	10	12

## Примечания:

Порядок заполнения таблицы приложение 4 «Расчёт недополученных доходов, образовавшиеся вследствие установления Администрацией Анадырского муниципального района тарифов для населения, не обеспечивающих возмещение издержек ресурсоснабжающей организации при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению»:

- 1 - в строки столбца 5 заносятся данные о затратах по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения из приложения 3 «Расчёт издержек при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению на 20\_год.», руб./м куб.;
- 2 - в строки столбца 6 заносятся значения тарифа для населения, установленного Администрацией Анадырского муниципального района на услуги по нецентрализованному водоотведению для населения;
- 3 - в строку 1 столбца 9 заносится расчётный объём субсидии, указанный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, руб.;

\* реализация услуги по нецентрализованному водоотведению для населения не должна быть менее планового объёма оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

\*\* общий объём недополученных доходов не должен превышать расчётный объём субсидии, указанный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

- 4 - в строку 1 столбца 4 заносится общий объём предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению вычисляемый путём деления значения из строки 1 столбца 9 на разность значений столбцов 5 и 6 по строке 1. Полученное значение округляется по математическим правилам до третьего знака после запятой, м куб.;
- 5 - в строку 1 столбца 3 заносится общий период предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению вычисляемый путём деления значения из строки 1 столбца 4 на среднесуточный объём оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению, указанный в строке 1.1 столбца 4, Расчёта издержек при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению на 20\_ год, приложения 3 к настоящему Порядку. Полученное значение округляется по математическим правилам до целого знака, сут.;
- 6 - строки 2-13 столбца 3 заполняются путём разбивки общего периода предоставления услуг нецентрализованного водоотведения по месяцам. В случае если общий период предоставления услуг нецентрализованного водоотведения меньше 365 (366 в високосный год), начиная с января, строки заполняются по очереди до тех пор, пока сумма заполненных строк не станет равной общему периоду предоставления услуг нецентрализованного водоотведения, сут.;
- 7 - строки 2-13 столбца 4 заполняются значениями, полученными путём произведения значений соответствующих строк в столбце 3 на среднесуточный объём оказания населению услуг по нецентрализованному водоотведению, указанный в строке 1.1 столбца 4, Расчёта издержек при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению на 20\_ год, приложения 3 к настоящему Порядку. В случае если общий период предоставления услуг нецентрализованного водоотведения меньше 365 (366 в високосный год), значение строки, соответствующей строке в столбце 3, где указан не полный период оказания услуг за месяц, заполняются значениями, полученными путём разности значения строки 1 столбца 4 и значений данного столбца по строкам до заполняемой строки. Полученные значения округляются по математическим правилам до третьего знака после запятой, м куб.;
- 8 - строки 2-13 столбца 7 заполняются значениями, полученными путём произведения значений соответствующих строк в столбцах 4 и 5. Полученные значения округляются по математическим правилам до второго знака после запятой, руб.;
- 9 - строка 1 столбца 7 заполняется значением, получаемым путём суммирования строк 2-13 данного столбца, руб.;
- 10 - строки 2-13 столбца 8 заполняются значениями, полученными путём произведения значений соответствующих строк в столбцах 4 и 6. Полученные значения округляются по математическим правилам до второго знака после запятой, руб.;
- 11 - строка 1 столбца 8 заполняется значением, получаемым путём суммирования строк 2-13 данного столбца, руб.;
- 12 - строки 2-13 столбца 9 заполняются значениями, полученными путём вычисления разности между значениями соответствующих строк столбцов 7 и 8, руб.

Подготовил: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

## Приложение 5

к Порядку предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

### **Определение объёма субсидии, объёма предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению, планового периода предоставления услуг по нецентрализованному водоотведению и размера затрат по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения для заключения соглашения**

1. Объём предоставления субсидии по каждому населённому пункту Анадырского муниципального района ( $V_{\text{суб } d_i}$ ) равен значению объёма недополученных доходов, указанного в строке 1 столбца 9 расчёта недополученных доходов с календарной разбивкой по форме, приведённой в приложении 4 к настоящему Порядку, поданной ресурсоснабжающей организацией в составе заявки по соответствующему населённому пункту Анадырского муниципального района и в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

2. Объём предоставления населению услуг по нецентрализованному водоотведению по каждому населённому пункту Анадырского муниципального района ( $V_{d_i}$ ) равен значению плановой реализации услуги по нецентрализованному водоотведению для населения, указанной в строке 1 столбца 4 расчёта недополученных доходов с календарной разбивкой по форме, приведённой в приложении 4 к настоящему Порядку, поданной ресурсоснабжающей организацией в составе заявки по соответствующему населённому пункту Анадырского муниципального района и в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

3. Период предоставления услуг по нецентрализованному водоотведению по каждому населённому пункту Анадырского муниципального района ( $P_{d_i}$ ) принимается по данным столбца 2 расчёта недополученных доходов с календарной разбивкой по форме, приведённой в приложении 4 к настоящему Порядку, поданной ресурсоснабжающей организацией в составе заявки по соответствующему населённому пункту Анадырского муниципального района и в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

Начало периода берётся по строке 2, окончание периода принимается по последней строке, заполненной по всем столбцам формы.

4. Размер затрат по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения по каждому населённому пункту Анадырского муниципального района ( $Z_{d_i}$ ) равен затратам по оказанию населению услуг нецентрализованного



водоотведения, указанным в расчёте издержек при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению по каждому населённому пункту по форме, приведённой в приложении 1 к настоящему Порядку, поданной ресурсоснабжающей организацией в составе заявки по соответствующему населённому пункту Анадырского муниципального района и в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии.

## Приложение 6

к Порядку предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

(оформляется на официальном бланке юридического лица, индивидуального предпринимателя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

**на перечисление из бюджета Анадырского муниципального района субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, в рамках соглашения № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года**

На основании заключённого соглашения № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года прошу перечислить \_\_\_\_\_ средства субсидии в размере \_\_\_\_\_ (указать организационно-правовую форму и полное наименование ЮЛ) \_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) руб-

лей \_\_\_\_ копеек в соответствии с приложенными расчётом недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек и справкой о возмещении недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года, оформленных в соответствии с приложениями 7, 8 Порядка предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек, утверждённого постановлением Администрации Анадырского муниципального района от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года № \_\_\_\_.

Руководитель (получатель субсидии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

М.П. (при наличии)

Приложение 7  
к Порядку предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по децентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

## РАСЧЁТ

недополученных доходов \_\_\_\_\_, образовавшихся вследствие  
(наименование ресурсоснабжающей организации)  
установления Администрацией Анадырского муниципального района тарифов для населения, не обеспечивающих возмещение издержек ресурсоснабжающей организации при оказании населению услуг по децентрализованному водоотведению, за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(наименование отчётного периода)

Наименование населённого пункта	Фактическая реализация услуги по нецентрализованному водоотведению для населения *, м куб.	Затраты по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения **, руб./м куб.	Тариф на услуги по нецентрализованному водоотведению, установленный Администрацией Анадырского муниципального района для населения, руб./м куб.	Издержки ресурсоснабжающей организации при оказании услуг по нецентрализованному водоотведению, руб. (ст.2 x ст.3)	Доходы ресурсоснабжающей организации, полученные от реализации населению услуг по нецентрализованному водоотведению, руб. (ст.2 x ст.4)	Объём недополученных доходов, руб. (ст.5 - ст.6)
1	2	3	4	5	6	7
Всего по ресурсоснабжающей организации:						

Руководитель  
(получатель субсидии)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Глава Администрации Анадырского  
муниципального района

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Главный бухгалтер  
(получатель субсидии)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

М.П.

М.П.

\* подтверждается выписками из лицевых счетов получателей услуги и (или) ведомостями начислений платы за предоставленные услуги по нецентрализованному водоотведению за соответствующий период;

\*\* принимается по итогам проведения отбора получателей субсидии.

Исполнитель  
(получатель субсидии)

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
расшифровка подписи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

тел. исполнителя: \_\_\_\_\_

Согласовано

\_\_\_\_\_   
подпись

\_\_\_\_\_   
расшифровка подписи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 8  
к Порядку предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

**СПРАВКА**

о возмещении \_\_\_\_\_ (наименование получателя субсидии) недополученных доходов, связанных с фактическим предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам для населения, установленным Администрацией Анадырского муниципального района и не обеспечивающим возмещение издержек на территории Анадырского муниципального района за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (наименование отчётного периода)

Наименование населённого пункта	Объём недополученных доходов, руб.		Фактически возмещено недополученных доходов, руб.	(+ – Задолженность по возмещению, руб.; (-) – переплата по возмещению, руб.; (ст.2 – ст.4)
	подлежит возмещению нарастающим итогом с начала действия соглашения	в том числе за _____ (наименование отчётного периода)		
1	2	3	4	5
Всего по ресурсоснабжающей организации:				

Руководитель  
(получатель субсидии)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Глава Администрации Анадырского  
муниципального района

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Главный бухгалтер  
(получатель субсидии)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

М.П.



Приложение 9

к Порядку предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек

Утверждаю:

Руководитель получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

**ИНФОРМАЦИЯ  
о фактически сложившихся издержках**

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

по итогам предоставления населению \_\_\_\_\_ услуг по  
(наименование получателя субсидии)

нецентрализованному водоотведению в 20\_\_ году, в рамках исполнения соглашения о предоставлении \_\_\_\_\_

(наименование получателя субсидии)

субсидии на возмещение недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.



№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Данные расчёта издержек при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению*	Фактические данные издержек при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению**	Отклонения, (+) – экономия; (-) – перерасход; гр.6 = гр.4 – гр.5	Примечания
1	2	3	4	5	6	7
I	Натуральные показатели					
1	Объём жидких бытовых отходов от населения – всего ( V )	м куб.				
1.1	Среднесуточный объём жидких бытовых отходов от населения (Vсс). $V_{сс} = V / 365$ .	м куб.				
II	Расходы на нецентрализованное водоотведение					
2	Прямые расходы – всего	руб.				
2.1	в том числе оплата труда	руб.				
2.2	начисление на социальные нужды	руб.				
2.3	резерв отпусков	руб.				
2.4	оплата проезда в отпуск	руб.				
2.5	коммунальные расходы (в том числе коммунальные расходы по содержанию инженерных сетей водоотведения, сооружений и устройств)	руб.				
2.6	сырьё и материалы (в том числе ГСМ)	руб.				
2.7	ремонт и техническое обслуживание (в том числе ремонт и обслуживание инженерных сетей водоотведения, сооружений и устройств; технические осмотры ТС)	руб.				
2.8	аренда имущества	руб.				
2.9	услуги сторонних организаций	руб.				
2.10	прочие прямые расходы – всего	руб.				
2.10.1	плата за выбросы в окружающую среду	руб.				
2.10.2	медицинское освидетельствование	руб.				

\* заносятся данные расчёта издержек при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению, представленные получателем субсидии в составе заявки на проведение отбора получателей субсидии по форме, приведённой в приложении 1 к Порядку предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек;

\*\* заносятся фактические данные издержек при оказании населению услуг по нецентрализованному водоотведению за период действия соглашения о предоставлении субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек. Фактические данные отражаются на основании первичной бухгалтерской отчётности, с приложением копий подтверждающих документов в соответствии с п.3.15 Порядка предоставления субсидии на возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с предоставлением населению услуг по нецентрализованному водоотведению по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек.

2.10.3	страхование ТС	руб.				
2.10.4	–	руб.				
2.11	–	руб.				
3	Цеховые расходы – всего	руб.				
3.1	в том числе оплата труда	руб.				
3.2	начисление на социальные нужды	руб.				
3.3	резерв отпусков	руб.				
3.4	оплата проезда в отпуск	руб.				
3.5	коммунальные расходы	руб.				
3.6	сырьё и материалы	руб.				
3.7	ремонт и техническое обслуживание	руб.				
3.8	аренда имущества	руб.				
3.9	услуги сторонних организаций	руб.				
3.10	прочие цеховые расходы – всего	руб.				
2.10.1	услуги связи	руб.				
2.10.2	–	руб.				
3.11	–	руб.				
4	Общехозяйственные расходы – всего	руб.				
4.1	в том числе оплата труда	руб.				
4.2	начисление на социальные нужды	руб.				
4.3	резерв отпусков	руб.				
4.4	оплата проезда в отпуск	руб.				
4.5	коммунальные расходы	руб.				
4.6	сырьё и материалы	руб.				
4.7	ремонт и техническое обслуживание	руб.				
4.8	аренда имущества	руб.				
4.9	услуги сторонних организаций	руб.				
4.10	прочие общехозяйственные расходы – всего	руб.				
4.10.1	услуги связи	руб.				
4.10.2	услуги банка	руб.				
4.10.3	–	руб.				
4.11	–	руб.				
III	Расходы на реализуемую продукцию – всего	руб.				
IV	Прибыль	руб.				
V	Налоги (сборы)	руб.				
VI	Необходимая валовая выручка	руб.				
VII	Объём финансовой поддержки, направленной на возмещение части издержек, получаемых ресурсоснабжающей организацией на основании иных муниципальных правовых актов	руб.				
	в том числе:	руб.				
	электроэнергия	руб.				
	теплоэнергия	руб.				
	холодное водоснабжение	руб.				
	горячее водоснабжение	руб.				
	водоотведение (в том числе нецентрализованное)	руб.				
	арендная плата за объекты недвижимости	руб.				
	иное	руб.				
VIII	Издержки при оказании насе-	руб.				

	лению услуг по нецентрализованному водоотведению* (И)					
--	---	--	--	--	--	--

Расчётные затраты ( $Z_d$ ) по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения, составляют \_\_\_\_\_ руб./м куб. (строка VIII, столбца 4 / на строку 1, столбца 4, раздела I)

Фактические затраты ( $Z_{дф}$ ) по оказанию населению услуг нецентрализованного водоотведения, составляют \_\_\_\_\_ руб./м куб. (строка VIII, столбца 5 / на строку 1, столбца 5, раздела I)

Подготовил: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (наименование должности) (подпись) (Ф.И.О.)

\* в случае получения на основании иных муниципальных правовых актов ресурсоснабжающей организацией финансовой поддержки, направленной на возмещение части издержек, ресурсоснабжающая организация обязана исключать данные средства из издержек на оказание услуг нецентрализованного водоотведения.