



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26 мая 2021г.

№ 528

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», в целях реализации подпрограммы «Развитие сельскохозяйственного производства» муниципальной программы «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района на 2020-2024 годы», утверждённой постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 27 декабря 2019 года № 1104, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба.

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Администрации Анадырского муниципального района от 28 декабря 2018 года № 954 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба»;

2.2. Постановление Администрации Анадырского муниципального района от 17 апреля 2019 года № 286 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба»;

2.3. Постановление Администрации Анадырского муниципального района от 21 октября 2019 года № 743 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба, утверждённый постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 28 декабря 2018 года № 954».

3. Опубликовать настоящее постановление (без Приложений) в газете «Крайний Север» и разместить (с Приложениями) на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации - начальника Управления промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района Широкова С.Е.

И.о. Главы Администрации

А.А. Исканцев

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации
Анадырского муниципального района
26 мая 2021 г. № 528

ПОРЯДОК предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия и порядок предоставления из бюджета Анадырского муниципального района юридическим лицам независимо от организационно - правовой формы и индивидуальным предпринимателям (за исключением организаций и индивидуальных предпринимателей, занятых в сфере общественного питания) субсидии на финансовое возмещение затрат, связанных с производством социально значимых видов хлеба.

1.2. Понятия, используемые для целей правового акта:

социально значимые виды хлеба - виды хлеба, включённые в перечень социально значимых видов хлеба, утверждённый постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 25 декабря 2015 года № 643 «О предельном размере розничной торговой надбавки на социально значимые виды хлеба, реализуемые на территории Чукотского автономного округа»;

субсидия - субсидия на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба;

Производитель хлеба - юридическое лицо (любой организационно-правовой формы), индивидуальный предприниматель (за исключением организаций и индивидуальных предпринимателей, занятых в сфере общественного питания) осуществляющий производство и реализацию хлеба на территории Анадырского муниципального района;

Претендент на получение субсидии - производитель хлеба, подавший в соответствии с настоящим Порядком документы на получение финансовой поддержки производства социально значимых видов хлеба;

Получатель субсидии - Претендент на получение субсидии, соответствующий критериям отбора и требованиям настоящего Порядка и в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии.

Управление промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района (далее - Управление) - структурное подразделение Администрации Анадырского муниципального района, осуществляющее сбор и проверку документов, необходимых для заключения соглашений, расчёт размера субсидии и определение количественных значений показателей результативности, подготовку соглашений о предоставлении суб-

сидии, проверку документов, представленных для получения субсидии, контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

1.3. Целью предоставления субсидии является стимулирование рынка продовольствия и обеспечение продовольственной безопасности.

1.4. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется в рамках реализации мероприятия «Социально значимые виды хлеба» подпрограммы «Поддержка рынка продовольствия» муниципальной программы «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района на 2020-2024 годы», утверждённой постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 27 декабря 2019 года № 1104 (далее - Подпрограмма), за счёт средств бюджета Анадырского муниципального района (далее - районный бюджет).

1.5. Субсидия направляется на возмещение Получателям субсидий части затрат, связанных с производством социально значимых видов хлеба, и не компенсируемых доходом от его реализации, в том числе:

на электрическую энергию, использованную на технологические нужды;
на муку, использованную на производство социально значимых видов хлеба по нормативам расхода муки согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.6. Главным распорядителем бюджета Анадырского муниципального района, осуществляющим предоставление субсидии, является Администрация Анадырского муниципального района (далее - Администрация). Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете на соответствующий финансовый год.

1.7. Предоставление субсидий осуществляется Администрацией на безвозмездной и безвозвратной основе на основании соглашений о предоставлении субсидии из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба (далее - Соглашение), заключёнными между Администрацией и Получателями субсидии.

1.8. Критериями отнесения Производителя хлеба, имеющего право на получение субсидии, являются:

производство и реализация социально значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района;

реализация (отпуск) социально значимых видов хлеба в розничную сеть по цене не выше 84,0 рубля (без НДС и торговой надбавки) за один килограмм;

наличие затрат, связанных с производством социально значимых видов хлеба, и не компенсируемых доходом от его реализации.

1.9. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта решения о районном бюджете, проекта решения о внесении изменений в решение о районном бюджете.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условиями предоставления субсидий является:

соответствие Производителя хлеба критериям, указанным в пункте 1.8 раздела 1 настоящего Порядка;

в случае предоставления субсидии - запрет на приобретение Получателем субсидии - юридическими лицами, а так же иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключённых с получателями субсидии, за счёт полученных средств субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а так же связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций;

в случае предоставления субсидии - обязательность включения Получателем субсидии в договоры (соглашения) с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), в целях исполнения обязательств по Соглашению согласия на осуществление проверок целей, условий и порядка предоставления гранта поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Управлением и органами муниципального финансового контроля.

2.2. Требования к Претендентам на получение субсидии, которые должны соответствовать на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключения Соглашения:

у претендента на получение субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в районный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим муниципальным правовым актом, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед районным бюджетом;

претенденты на получение субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся претендентом на получение субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность претендента на получение субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

претенденты на получение субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

претенденты на получение субсидии не должны получать средства из районного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела, и заключения Соглашения Претенденты на получение субсидии в течение текущего финансового года, но не позднее 20 февраля представляют в Администрацию следующие документы:

информационное письмо об отсутствии просроченной задолженности по возврату в районный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим муниципальным правовым актом, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед районным бюджетом;

информационное письмо, что не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Претендентом на получение субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность претендента на получение субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

информационное письмо, что не получает средства из районного бюджета на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

заявление на получение субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба по форме, приведённой в Приложении № 2 к настоящему Порядку;

копии частей технического паспорта печи (печей), используемой при производстве хлеба, заверенные производителем хлеба, содержащих следующие сведения: марка хлебной печи, потребляемая мощность и её производительность, а в случае отсутствия технического паспорта или информации в нем о мощности и/или производительности печи - акт, указанный в подпункте 2.5.1 пункта 2.5 настоящего раздела;

расчёт стоимости 1 кг соответствующего сорта муки (без НДС) для целей расчета субсидии;

планируемый годовой объём производства социально значимых видов хлеба (по кварталам года и по видам хлеба);

расчёт доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба на планируемый год получения финансовой поддержки по форме, приведённой в Приложении № 3 к настоящему Порядку;

копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя (приказ, решение участников и т.п.), или доверенность, уполномочивающую физическое лицо на подписание Соглашения от лица организации;

банковские реквизиты производителя хлеба;

копии учредительных документов производителя хлеба.

Копии документов должны быть заверены руководителем Производителя хлеба.

2.4. Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней рассматривает представленные Претендентом на получение субсидии документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раздела, и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии и заключении Соглашения на текущий финансовый год;

об отказе в предоставлении субсидии.

Основанием для отказа Претенденту на получение субсидии является:

несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определёнными пунктами 2.2 и 2.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной информации;

несоответствие Претендента на получение субсидии условиям, определённым пунктом 2.1 настоящего раздела.

Решение о предоставлении субсидии и заключении Соглашения оформляется в виде распоряжения Главы Администрации, в котором отражается следующее:

наименование Получателей субсидий;

объёмы предоставляемых субсидий.

О принятом решении Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия уведомляет Получателя субсидии.

Претендентам на получение субсидии, чьи документы были отклонены, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания рассмотрения документов, направляется письменное уведомление (с указанием причины) об отклонении документов.

Отказ в предоставлении субсидии не является препятствием для повторной подачи документов при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет подготовку проекта распоряжения Администрации с утверждением перечня производителей социально значимых видов хлеба с финансовой поддержкой - Получателей субсидий по форме, приведенной в Приложении № 4 к настоящему Порядку.

О принятом решении Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия уведомляет Получателя субсидии.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении субсидии Администрация:

утверждает распоряжением нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию по каждому Получателю субсидии для целей расчёта субсидии на текущий год по форме, приведённой в Приложении № 5 (форма 1) к настоящему Порядку;

утверждает распоряжением предельные нормативы стоимости 1 кг соответствующего сорта муки по каждому Получателю субсидии для целей расчёта субсидии на текущий год по форме, приведённой в Приложении № 6 (форма 2) к настоящему Порядку;

осуществляет плановый расчёт на текущий финансовый год возмещаемых затрат на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат по форме, приведённой в Приложении № 7 к настоящему Порядку.

2.5. Размер субсидии, предоставляемой Получателю субсидии (Схл), определяется как сумма ставки субсидии на возмещение по нормативу затрат на электроэнергию и ставки субсидии на возмещение по нормативу затрат на муку, использованных на производство социально значимых видов хлеба, и определяется по следующей формуле:

$$Схл = (Сэл + См), \text{ где:}$$

Сэл - ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на электрическую энергию;

См - ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на муку;

2.5.1. Ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на электроэнергию (Сэл) определяется по следующей формуле:

$$Сэл = (V_{хл} \times Нэ \times Т \times К), \text{ где:}$$

$V_{хл}$ - объём произведенного за отчётный период хлеба, килограмм;

$Нэ$ - нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию, рассчитываемый Администрацией как отношение потребляемой мощности печи (кВт) к её производительности (кг/час), ((кВт x час)/кг). Данные показатели определяются на основе технического паспорта печи, используемой каждым производителем хлеба.

Для расчётов применяется величина производительности (кг/час) для вида хлеба «хлеб пшеничный». В случае отсутствия указания в техническом паспорте величины производительности с единицей измерения (кг/час) и наличия величины производительности с единицей измерения (шт./за одну выпечку) для расчётов принимается величина производительности с единицей измерения (шт./за одну выпечку) для вида хлеба «хлеб пшеничный» и/или «ржано-пшеничный», умноженная на поправочный коэффициент 0,7. Либо, если указана производительность для одного, но иного вида хлеба, то производительность (кг/час) определяется умножением величины массы единицы хлеба (в кг) и производительности печи для данного вида хлеба (штук/за одну выпечку).

В случае отсутствия технического паспорта или информации в нем о мощности и/или производительности печи используются данные, определяемые на основании акта, составляемого комиссией, возглавляемой руководителем Производителя хлеба, с включением в её состав представителя Администрации.

В акте должны быть отражены: потребляемая мощность печи (кВт) и/или её производительность для вида хлеба «хлеб пшеничный» (кг/час).

Нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию утверждается распоряжением Администрации.

T - утверждённый тариф на электрическую энергию в населённом пункте, где осуществляет свою деятельность производитель хлеба, рублей за кВт/час;

K - поправочный коэффициент на разогрев, технологический простой и неполную загрузку печи в размере 1,0;

2.5.2. Ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на муку (См), использованной на производство социально значимых видов хлеба, определяется по следующей формуле:

$$См = \sum \sum V_{хлi} \times Н_{mj} \times СП_{mj}, \text{ где:}$$

$$i=1 \quad j=1$$

i - вид хлеба;

j - сорт муки;

$V_{хлi}$ - объём произведенного за отчётный период соответствующего вида хлеба, килограмм;

$Н_{mj}$ - норматив расхода соответствующего сорта муки на один килограмм произведенного хлеба, килограмм;

$СП_{mj}$ - стоимость одного килограмма соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба, рублей. При этом в расчёт стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, для целей расчёта субсидии:

1) допускается включение следующих расходов:

расходы на закупку (закупочная цена);

расходы по доставке от места закупки до места производства социально значимых видов хлеба;

расходы на оплату погрузочно-разгрузочных работ;

расходы по хранению, в том числе коммунальные платежи;

2) не могут включаться расходы, возмещаемые из бюджета любого уровня путем предоставления других субсидий или иными способами.

Сведения предоставляются Производителем хлеба в соответствии с учетными данными бухгалтерского учета Администрации в порядке, установленном Администрацией.

Предельные нормативы стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, для целей расчета субсидии, рассчитываются и утверждаются Администрацией для каждого Производителя хлеба, включенного в перечень производителей социально значимых видов хлеба - получателей финансовой поддержки, указанных в подпункте 2.4 настоящего раздела. При этом учитываются фактические затраты каждого Производителя хлеба на муку при производстве социально значимых видов хлеба в соответствующем населенном пункте.

Стоимость одного килограмма соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба, не должна превышать предельные нормативы стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, утверждаемые Администрацией для целей расчета субсидии.

Предельные нормативы стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки, учитываемой при производстве социально значимых видов хлеба, рассчитанные в соответствии с настоящим пунктом, доводятся Администрацией до Производителя хлеба в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их утверждения.

2.6. Расчет ставки субсидии на возмещение по нормативу затрат на электрическую энергию, указанный в подпункте 2.5.1 пункта 2.5 настоящего раздела, расчет ставки субсидии на возмещение по нормативу затрат на муку, указанный в подпункте 2.5.2 пункта 2.5 настоящего раздела, осуществляется:

1) без учета налога на добавленную стоимость (НДС) - для Производителей хлеба, применяющих общий режим налогообложения и являющихся нало-

огоплательщиками НДС;

2) с учетом НДС - для Производителей хлеба, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

2.7. При принятии Администрацией положительного решения, в течение 5 (пяти) рабочих дней, со дня принятия решения о предоставлении субсидии и заключении Соглашения, направляет Получателю субсидии подписанный со стороны Администрации проект Соглашения, в соответствии с типовой формой, утверждённой финансовым органом Анадырского муниципального района для соответствующего вида субсидии, в двух экземплярах для подписания.

2.8. Получатель субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его со своей стороны и возвращает в Управление один экземпляр Соглашения.

2.9. Изменения, вносимые в Соглашение, осуществляются по соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

2.10. Расторжение Соглашения возможно в случае:

1) реорганизации или прекращения деятельности Получателя субсидии;
2) нарушения Получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

3) расторжение Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем субсидии установленных настоящим Порядком показателей результативности и (или) нарушением Получателем субсидии требований, установленных в Соглашении, а также выявления фактов предоставления Получателем субсидии документов, содержащих недостоверную информацию.

2.11. В случае уменьшения Администрации ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в Соглашении, заключается дополнительное соглашение о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.12. Результатом предоставления субсидии является достижение результата реализации Подпрограммы, а именно реализация в торговых точках на территории населенных пунктов Анадырского муниципального района ассортимента социально значимых видов хлеба.

2.13. Показателем необходимым для достижения результата предоставления субсидии в рамках мероприятия «Социально значимые виды хлеба» Подпрограммы, является объем производства и реализации социально значимых видов хлеба.

Количественные значения показателей результативности устанавливаются Управлением в Соглашении индивидуально для каждого Получателя субсидии согласно данным заявки, поданной в соответствии с пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.14. Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение установленных в Соглашении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

Недостижения Получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, значения которых установлены в Соглашении, является нарушением условий и служит основанием для возврата субсидии в районный бюджет в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.15. Субсидия в рамках мероприятий «Социально значимые виды хлеба» Подпрограммы направляются Получателем субсидии на обеспечение бесперебойной реализации социально значимых видов хлеба на территории населенных пунктов Анадырского муниципального района.

Субсидии не предоставляются в случае отсутствия у Получателя субсидии затрат, направленных им на выполнение мероприятия, в рамках которых было заключено Соглашение.

2.16. Субсидия предоставляется Получателю субсидии по результатам производства социально значимых видов хлеба за отчетный квартал.

Для получения субсидии Получатель субсидии предоставляет в Администрацию:

1) в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:
расчет стоимости 1 кг соответствующего сорта муки для целей расчета субсидии по форме, приведенной в Приложении № 8 к настоящему Порядку.

Администрация в течение 3 (трех) рабочих дней рассчитывает и утверждает распоряжением предельные нормативы стоимости 1 кг соответствующего сорта муки по каждому Производителю хлеба для целей расчета субсидии на отчетный квартал и доводит до Производителя хлеба в течение 2 (двух) рабочих дней со дня их утверждения;

2) ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за 4 квартал - до 5 декабря текущего года (предварительные):

обращение о предоставлении субсидии за отчетный период;

расчет возмещаемых затрат на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат за отчетный период по форме, приведенной в Приложении № 7 к настоящему Порядку;

расчет доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба по форме, приведенной в Приложении № 9 к настоящему Порядку;

заявку на получение субсидии по форме, приведенной в Приложении № 10 к настоящему Порядку;

3) по итогам отчетного года в срок до 8 февраля текущего финансового года итоговые документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта.

Все копии прилагаемых к заявке документов должны быть заверены печатью и подписью ответственного лица Получателя субсидии.

Сведения предоставляются Получателем субсидии в соответствии с учетными данными бухгалтерского учета за отчетный период.

В случае отсутствия затрат на производство социально значимых видов хлеба, не компенсируемых доходом от его реализации за отчетный период, субсидия не предоставляется.

Администрация имеет право запрашивать иные сведения, необходимые для предоставления субсидии.

2.17. Объем фактически предоставляемой субсидии Получателем субсидии определяется с учетом финансового результата от реализации социально значимых видов хлеба в следующем порядке, если финансовый результат от реализации хлеба:

положительный, то субсидия не предоставляется;

отрицательный и при этом сумма финансового результата меньше расчетной суммы субсидии, определенной по формуле, указанной в пункте 2.5 настоящего раздела, то фактическая сумма субсидии, предоставляемой Производителю хлеба будет равна указанному финансовому результату;

отрицательный и его размер превышает размер расчетной суммы субсидии, определенной по формуле, указанной в пункте 2.5 настоящего раздела, то фактическая сумма субсидии, предоставляемой Получателю субсидии будет равна размеру расчетной суммы субсидии.

2.18. При наличии замечаний по представленным документам Управление информирует Получателя субсидии о недоработках и назначает срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, для их устранения, при этом перечисление субсидии приостанавливается до полного устранения замечаний.

2.19. Администрация может приостановить или прекратить предоставление субсидий в случаях:

непредставления Получателем субсидии установленной отчетности;

отсутствия затрат на производство социально значимых видов хлеба не компенсируемых доходом от их реализации за отчетный период;

нарушения условия о реализации социально значимых видов хлеба по цене не выше 84,0 рубля за килограмм;

прекращения производства социально значимого вида хлеба.

2.20. За полноту и достоверность предоставленной информации ответственность несёт Получатель субсидии.

2.21. Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет проверку представленных документов и в случае отсутствия замечаний направляет в Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа заявку на получение субсидии из окружного бюджета.

2.22. В целях недопущения образования кредиторской задолженности на конец текущего года Администрация в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Анадырского муниципального района на текущий финансовый год на цели, определенные настоящим Порядком, производит авансовый платеж за последний квартал текущего года на основании предварительной заявки на перечисление субсидии по форме, приведенной в Приложении № 10 к настоящему Порядку и документов, указанных в подпунктах 2-3 пункта 2.16 настоящего раздела.

2.23. В случае превышения размера авансового платежа над размером фактически сложившейся суммы субсидии, разница между предварительно рассчитанной суммой субсидии и фактически сложившейся подлежит возврату в бюджет Анадырского муниципального района в срок, установленный в пункте 2.27 настоящего раздела.

В случае превышения фактически сложившейся суммы субсидии над

размером авансового платежа возмещение разницы между предварительно рассчитанной суммой субсидии и фактически сложившейся производится в первом квартале текущего финансового года, следующего за годом предоставления субсидии на основании итоговых документов, указанных в подпункте 3 пункта 2.16 настоящего раздела, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Анадырского муниципального района на финансовый год, следующий за годом предоставления субсидии на цели, определенные настоящим Порядком.

2.24. Перечисление субсидии производится с лицевого счета Администрации, открытого в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, на расчётный счёт (или корреспондентский счёт) открытым Получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в Соглашении.

2.25. Основанием для отказа в подписании документов на предоставление субсидии является:

представление не в полном объёме документов, указанных в пункте 2.16 настоящего раздела;

предъявление объёма субсидии, превышающего сумму Соглашения.

После устранения замечаний, но не позднее 5 декабря текущего финансового года Получатель субсидии может повторно направить в Управление документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.26. Порядок и сроки возврата субсидии в районный бюджет в случае нарушения условий их предоставления.

2.26.1. Управление в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления фактов, определённых пунктом 4.3 настоящего Порядка, направляет Получателю субсидии письменное требование об обнаруженных нарушениях с указанием платёжных реквизитов и суммы, подлежащей возврату;

2.26.2. Получатель субсидии в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Управления перечисляет денежные средства в районный бюджет по реквизитам, указанным в уведомлении (требовании);

2.26.3. В случае, если Получатель субсидии не исполнил установленное подпунктом 2.26.1 пункта 2.26 настоящего раздела требование, Управление взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.27. Возврат в текущем финансовом году Получателем субсидии остатков субсидии, не использованных в отчётном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, осуществляется в доход районного бюджета до 20 января текущего финансового года.

3. Требование отчётности

3.1. Получатель субсидии ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем (предыдущими месяцами) фактически оказанных услуг, представляет в Управление отчёт о достижении результата предоставления суб-

сидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, приведённой в Приложении № 11 к настоящему Порядку.

3.2. Получатель субсидии представляет отчёт о достижении результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на бумажном носителе непосредственно в Управление либо направляет его в адрес Управления почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Администрации.

3.3. Управление в течение 5 (пяти) рабочих дней осуществляет проверку отчётных документов.

При наличии замечаний по представленным документам Управление письменно уведомляет об этом Получателя субсидии и назначает срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней для их устранения.

3.4. Администрация имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчётности.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателями субсидии проводится Управлением и уполномоченным органом муниципального финансового контроля.

4.2. Управление и орган муниципального финансового контроля, в целях контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии, выделенных из бюджета Анадырского муниципального района, имеет право запрашивать у Получателя субсидий первичные и иные документы необходимые для проведения проверки.

4.3. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий:

возврат средств субсидии в районный бюджет, в случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведённых Управлением и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

НОРМАТИВ

расхода муки на производство социально значимых видов хлеба

№ п/п	Наименование вида хлеба	Наименование муки, используемой для производства хлеба	Норматив расхода муки на 1 кг хлеба, кг
1	Хлеб пшеничный из муки высшего сорта	Мука пшеничная, высший сорт	0,741
2	Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	Мука пшеничная, 1 сорт	0,735
3	Хлеб «Дарницкий»	Мука пшеничная, 1 сорт	0,276
		Мука ржаная	0,414
4	Хлеб «Российский»	Мука пшеничная, 1 сорт	0,203
		Мука ржаная	0,475
5	Хлеб «Славянский»	Мука пшеничная, 2 сорт	0,473
		Мука ржаная	0,203
6	Хлеб ржаной простой	Мука ржаная	0,649

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

ЗАЯВЛЕНИЕ на получение субсидии на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

От _____,
(наименование и организационно-правовая форма юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

осуществляющего производство хлеба в _____
(наименование населенных пунктов)

для целей потребления хлеба населением следующих населенных пунктов:

ИНН _____ КПП _____

Дата государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя _____.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____.

Наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной регистрации: _____.

В соответствии с категориями, установленными статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», указать принадлежность к категории субъектов малого и среднего предпринимательства (микропредприятие, малое или среднее предприятие) _____.

Заявитель *является / не является* плательщиком налога на добавленную стоимость (не нужно зачеркнуть).

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

(номер контактного телефона/факса, адрес электронной почты при наличии)

Главный бухгалтер _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

(номер контактного телефона/факса, адрес электронной почты при наличии)

Прошу включить в перечень Производителей хлеба на _____ год по Анадырскому муниципальному району на получение финансовой поддержки в форме субсидирования производителям хлеба части затрат, связанных с производством хлеба.

Настоящим удостоверяю регистрацию и осуществление деятельности на территории Чукотского автономного округа.

Подтверждаю, что на день подачи заявления о предоставлении субсидии в отношении юридического лица (индивидуального предпринимателя) не проводятся процедуры ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом) и открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Даю свое согласие на проверку и обработку данных, указанных в заявлении, включая сбор, систематизацию, накопление и хранение.

В соответствии с установленным порядком к заявлению прилагаются:

документы, подтверждающие информацию, представленную в настоящем заявлении на _____ листах;

планируемый объём производства социально значимых видов хлеба в разрезе населённых пунктов на __ листах;

расчёт доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба на планируемый _____ год получения финансовой поддержки на _____ листах.

Директор

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

РАСЧЁТ

доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба

Наименование Производителя хлеба _____

Наименование населенного пункта, на территории которого осуществляется производство хлеба _____

Вид расчёта: Плановый на год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	За предыдущий финансовый год	Плановый финансовый год
1.	Объём производства социально значимых видов хлеба, всего в том числе по видам:	кг		
	хлеб пшеничный из муки в/сорта	кг		
	хлеб пшеничный из муки 1 сорта	кг		
	хлеб «Дарницкий»	кг		
	хлеб «Российский»	кг		
	хлеб «Славянский»	кг		
	хлеб ржаной простой	кг		
2.	Себестоимость производства социально значимых видов хлеба, всего	рублей		
2.1.	оплата труда	рублей		
2.2.	начисления на оплату труда	рублей		
2.3.	стоимость сырья	рублей		
2.3.1.	в т.ч. стоимость муки с учетом доставки до производителя	рублей		
	из строки 2.3.1 - транспортные расходы на доставку муки	рублей		
2.4.	затраты на коммунальные услуги, в том числе:	рублей		
2.4.1.	тепловая энергия	Гкал		
		рублей		
2.4.2.	электрическая энергия	кВт/час		
		рублей		
2.5.	прочие материальные затраты	рублей		
2.6.	амортизация	рублей		
2.7.	прочие затраты, относимые на себестоимость	рублей		
2.8.	общепроизводственные расходы	рублей		

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	За предыдущий финансовый год	Плановый финансовый год
	в том числе:			
2.9.	общехозяйственные расходы	рублей		
2.10.	налог на добавленную стоимость <1>	рублей		
3.	Себестоимость производства 1 кг социально значимых видов хлеба (стр. 2/стр. 1)	рублей		
4.	Объём муки, использованной на производство хлеба, в т.ч. по видам муки:	кг		
	мука пшеничная высшего сорта	кг		
	мука пшеничная 1 сорта	кг		
	мука пшеничная 2 сорта	кг		
	мука ржаная	кг		
5.	Реализовано хлеба - всего	кг		
6.	Выручка от реализации хлеба (без НДС)	рублей		
7.	Финансовый результат от реализации хлеба (стр.6-стр.2)	рублей		

<1> – по строке 2.10 отражается НДС, отнесенный на затраты по производству хлеба организациями и индивидуальными предпринимателями, не являющимися плательщиками НДС.

СПРАВОЧНО:

	Реализовано хлеба, кг			Цена реализации, рублей		
	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу
хлеб пшеничный из муки в/с						
хлеб пшеничный из муки 1с						
хлеб «Дарницкий»						
хлеб «Российский»						
хлеб «Славянский»						
хлеб ржаной простой						
Итого:				X	X	X

Директор

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

ПЕРЕЧЕНЬ
производителей социально значимых видов хлеба – получателей финансовой поддержки в _____ году
Анадырского муниципального района
(наименование муниципального района или городского округа)

№ п/п	Наименование Производителя хлеба	Населённый пункт, на территории которого осуществляется производство хлеба	Населённый пункт реализации хлеба (торговый объект) <	Юридический адрес	Ф.И.О. директора, главного бухгалтера, контактные телефоны	Свидетельство государственной регистрации (дата, серия, ОГРН)	Выписка из ЕГРЮЛ / ЕГРИП (дата и номер)	Статус производителя хлеба в соответствии со ст.4 ФЗ от 24.07.2007 № 209-ФЗ <>

<1> -указать наименование населенного пункта и торговых объектов, через которые осуществляется реализация хлеба:

- 1) собственные розничные торговые объекты;
- 2) розничные торговые объекты сторонних организаций;

<2> -указать принадлежность организации к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства: микропредприятие, малое предприятие, среднее предприятие.

Директор

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

Форма 1

РАСЧЁТ

ставки субсидии на возмещение по нормативу затрат на электрическую энергию, использованную при производстве одного килограмма социально значимых видов хлеба в (за) 20 г.
(плановый период – год, отчетный период – квартал)

Муниципальное образование: _____

Наименование Производителя хлеба: _____

Населённый пункт: _____

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Количество
Марка хлебной печи:			
1.	Потребляемая мощность	кВт	
2.	Производительность печи при максимальной загрузке	кг/час	
3.	Нормативный расходный коэффициент на электрическую энергию на 1 кг хлеба (стр. 1 / стр. 2)	кВт х час/кг	
4.	Поправочный коэффициент на разогрев, технологический простой и неполную загрузку печи	х	1,0
5.	Утверждённый тариф энергоснабжающей организации за 1 кВт / час (без НДС)	руб./кВт х час	
6.	Ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на электроэнергию при производстве 1 кг хлеба (стр. 3 х стр. 4 х стр. 5) <3>	рублей	

<1> - в расчете на плановый период (год) указываются плановые показатели на 1-е и 2-е полугодия отдельно (в соответствии с утвержденными на каждое полугодие тарифами энергоснабжающей организации);

<2> - в расчете за отчетный период (квартал) указываются фактические показатели за отчетный период;

<3> - без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) - для производителей хлеба, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

с учетом НДС - для производителей хлеба, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

Директор

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

Форма 2

РАСЧЁТ

ставки субсидии на возмещение по нормативу затрат на муку, использованную при производстве одного килограмма социально значимых видов хлеба в (за) 20 г.

(плановый период – год, отчетный период – квартал)

Муниципальное образование: _____

Наименование Производителя хлеба: _____

Населённый пункт: _____

Вид социально значимого вида хлеба	Сорт муки	Норматив расхода муки на 1 кг хлеба, килограмм	Стоимость ^{<1>} муки за 1 кг (без НДС ^{<2>}), рублей	Ставка субсидии, рублей
Хлеб пшеничный из муки в/сорта	мука в/сорта	0,741		
Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	мука 1 сорта	0,735		
Хлеб ржаной простой	мука ржаная	0,649		
Хлеб «Дарницкий»	мука 1 сорта	0,276		
	мука ржаная	0,414		
Хлеб «Российский»	мука 1 сорта	0,203		
	мука ржаная	0,475		
Хлеб «Славянский»	мука 2 сорта	0,473		
	мука ржаная	0,203		

<1> - в графе 4 указывается:

1) на плановый период (год) - прогнозная стоимость 1 кг соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба в планируемом году получения финансовой поддержки;

2) за отчетный период (квартал) - сложившаяся за отчётный период стоимость 1 кг соответствующего сорта муки, учитываемая при производстве социально значимых видов хлеба. При этом, сложившаяся за отчётный период стоимость 1 кг муки не должна превышать предельные нормативы стоимости 1 кг соответствующего сорта муки, утверждённые приказом Уполномоченного органа для целей расчёта субсидии;

<2> - без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) - для производителей хлеба, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

с учетом НДС - для производителей хлеба, применяющих иные режимы налогообложения и не являющиеся налогоплательщиками НДС.

Директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

РАСЧЁТ

возмещаемых затрат на производство социально значимых видов хлеба по нормативам затрат

в (за) _____ 20__ г.

(плановый период – год, отчетный период – квартал)

Муниципальное образование: _____

Наименование Производителя хлеба: _____

Населённый пункт: _____

Доля софинансирования расходного обязательства за счёт средств местного бюджета (Дп) _____ %

№ п/п	Наименование показателя	Единица изм.	Хлеб пшеничный из муки в/с	Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	Хлеб «Дарницкий»	Хлеб «Российский»	Хлеб «Славянский»	Хлеб ржаной простой	Итого по всем видам
1.	Объём производства социально значимых видов хлеба	килограмм							
2.	Ставка субсидии на 1 кг хлеба (стр.2.1 + стр.2.2), в т.ч.:	рублей							
2.1.	на возмещение по нормативу затрат на электрическую энергию <1>	рублей							
2.2.	на возмещение по нормативу затрат на муку, учитываемых при производстве социально значимых видов хлеба <2>	рублей							

№ п/п	Наименование показателя	Единица изм.	Хлеб пшеничный из муки в/с	Хлеб пшеничный из муки 1 сорта	Хлеб «Дарницкий»	Хлеб «Российский»	Хлеб «Славянский»	Хлеб ржаной простой	Итого по всем видам
3.	Итого субсидия производителю хлеба (стр. 1 x стр. 2), в т.ч.:	рублей							
3.1.	субсидия за счёт средств окружного бюджета стр. 3 (1 - Дп / 100)	рублей	X	X	X	X	X	X	
3.2.	субсидия за счёт средств местного бюджета (стр. 3 - стр. 3.1)	рублей	X	X	X	X	X	X	

<1> – ставка субсидии на 1 кг хлеба на возмещение по нормативу затрат на электрическую энергию рассчитывается следующим образом:

1) на плановый период (год) – на основании плановых показателей на планируемый год получения финансовой поддержки и утверждённых на 1 и 2 полугодия тарифов энергоснабжающей организации по прилагаемой форме 1;

2) за отчетный период (квартал) – на основании фактических показателей за отчетный период по прилагаемой форме 1;

<2> – ставка субсидии на 1 кг хлеба на возмещение по нормативу затрат на муку, учитываемых при производстве социально значимых видов хлеба, рассчитывается следующим образом:

1) на плановый период (год) – на основании прогнозной стоимости 1 кг муки в планируемом году получения финансовой поддержки по прилагаемой форме 2;

2) за отчетный период (квартал) – на основании сложившихся за отчетный период учетных данных производителя хлеба по прилагаемой форме 2.

Директор

	МП	(подпись)	(расшифровка подписи)
Исполнитель			
(должность)		(подпись)	(расшифровка подписи) (телефон)

Дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

РАСЧЁТ

стоимости одного килограмма соответствующего сорта муки (без НДС)

для целей расчёта субсидии в (за) _____ 20__ г.

(плановый период – год, отчетный период – квартал)

Муниципальное образование: _____

Наименование Производителя хлеба: _____

Наименование населённого пункта	Прогнозная стоимость 1 кг муки, рублей (гр.4+гр.5)	в том числе прогноз на 1 кг муки		
		Коэффициент	Закупочная цена муки с учётом НДС, рублей	Транспортные расходы за 1 кг муки от места закупки до склада Производителя хлеба (без НДС), рублей
1	2	3	4	5
Населенный пункт				
Мука пшеничная высший сорт				
Мука пшеничная первый сорт				
Мука ржаная				

Директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

РАСЧЁТ
доходов и расходов по производству социально значимых видов хлеба
за

(нарастающим итогом с начала года (за квартал, полугодие, 9 месяцев, год))

Наименование Производителя хлеба _____

Наименование населенного пункта, на территории которого осуществляется производство хлеба _____

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Итого с начала года
1.	Объём производства социально значимых видов хлеба, всего	кг					
	в том числе по видам:						
	хлеб пшеничный из муки в/сорта	кг					
	хлеб пшеничный из муки 1 сорта	кг					
	хлеб «Дарницкий»	кг					
	хлеб «Российский»	кг					
	хлеб «Славянский»	кг					
	хлеб ржаной простой	кг					
2.	Себестоимость производства социально значимых	рублей					

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Итого с начала года
	видов хлеба, всего						
2.1.	оплата труда	рублей					
2.2.	начисления на оплату труда	рублей					
2.3.	стоимость сырья	рублей					
2.3.1.	в т.ч. стоимость муки с учетом доставки до производителя	рублей					
	из строки 2.3.1 - транспортные расходы на доставку муки	рублей					
2.4.	затраты на коммунальные услуги, в том числе:	рублей					
2.4.1.	тепловая энергия	Гкал					
		рублей					
2.4.2.	электрическая энергия	кВт/час					
		рублей					
2.5.	прочие материальные затраты	рублей					
2.6.	амортизация	рублей					
2.7.	прочие затраты, относимые на себестоимость	рублей					
2.8.	общепроизводственные расходы	рублей					
	в том числе:						
2.9.	общехозяйственные расходы	рублей					
2.10.	налог на добавленную стоимость <1>	рублей					
3.	Себестоимость производства 1 кг социально значимых видов хлеба (стр. 2 / стр. 1)	рублей					
4.	Объём муки, использованной на производство хлеба, в т.ч. по видам муки:	кг					
	мука пшеничная высшего сорта	кг					

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Итого с начала года
	мука пшеничная 1 сорта	кг					
	мука пшеничная 2 сорта	кг					
	мука ржаная	кг					
5.	Реализовано хлеба - всего	кг					
6.	Выручка от реализации хлеба (без НДС)	рублей					
7.	Финансовый результат от реализации хлеба (стр.6 - стр.2)	рублей					

<1> - по строке 2.10 отражается НДС, отнесенный на затраты по производству хлеба организациями и индивидуальными предпринимателями, не являющимися плательщиками НДС.

СПРАВОЧНО:

Наименование социально значимых видов хлеба	Реализовано хлеба, кг			Цена реализации, рублей		
	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу	оптом	оптом (в розничную сеть)	в розницу
хлеб пшеничный из муки в/с						
хлеб пшеничный из муки 1с						
хлеб «Дарницкий»						
хлеб «Российский»						
хлеб «Славянский»						
хлеб ржаной простой						
Итого:				X	X	X

Директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Наименование населенного пункта	Объём производства хлеба за отчетный период, кг	Сумма субсидии из районного бюджета, установленная Соглашением, рублей	Расчётная сумма субсидии (Приложение 7), рублей	Финансовый результат от реализации хлеба за отчетный период (Приложение 9), рублей	Причитающаяся сумма субсидии, рублей		
					Всего ^{<1>}	в том числе за счет средств:	
						окружного бюджета (гр. 6 * (1 - Дп / 100), но не более гр. 3)	местного бюджета (гр. 6 * Дп %)
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по Производителю хлеба							
Всего по муниципальному образованию							

<1> - графа 5 заполняется следующим образом:

если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба положительный (графа 4), то графа 5 равна 0 (нулю);

если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 4) и графа 3 больше графы 4 * (-1), то графа 5 равна графа 4 * (-1);

если финансовый результат от реализации социально значимых видов хлеба отрицательный (графа 4) и графа 3 меньше графы 4 * (-1), то графа 5 равна графе 3.

Руководитель Уполномоченного органа

_____	_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи	
МП			
Исполнитель			
_____	_____	_____	_____
должность	подпись	расшифровка подписи	телефон

Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11

к Порядку предоставления субсидий из бюджета Анадырского муниципального района на финансовую поддержку производства социально значимых видов хлеба

**Отчёт о достижении показателей
результативности предоставления субсидии
за 20__ год**

Наименование Производителя хлеба _____

Периодичность _____

квартальная

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения

Директор

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)