



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29 октября 2021 г.

№ 964

Об утверждении муниципальной программы «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 761 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района», постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 18 октября 2021 года № 931 «Об утверждении перечня муниципальных программ Анадырского муниципального района, подлежащих реализации в 2022 году», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Хамченко Н.А.

Глава Администрации

С.Л. Савченко

«УТВЕРЖДЕНА»

постановлением Администрации
Анадырского муниципального района
29 октября 2021 г. № 964

**Муниципальная программа
«Формирование специализированного жилищного фонда для
специалистов Анадырского муниципального района
на 2022-2026 годы»**

**ПАСПОРТ
муниципальной программы
Анадырского муниципального района
«Формирование специализированного жилищного фонда для
специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы»
(далее – муниципальная программа)**

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района (далее - Управление финансов)
Соисполнитель	отсутствует
Участники	отсутствуют
Перечень подпрограмм	отсутствует
Цели муниципальной программы	улучшение жилищных условий специалистов Анадырского муниципального района
Задачи муниципальной программы	решение жилищной проблемы специалистов (и их семей), выразивших намерение работать в Анадырском муниципальном районе и не имеющих там жилья
Целевые индикаторы (показатели муниципальной программы)	количество приобретённых жилых помещений для специалистов Анадырского муниципального района на вторичном рынке жилья; количество выкупленных жилых помещений у застройщика для специалистов социальной сферы Анадырского муниципального района

Сроки и этапы реализации муниципальной программы	2022-2026 годы (без разделения на этапы)
Объём финансовых ресурсов муниципальной программы	<p>общий объем финансовых ресурсов муниципальной программы составляет 30,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2022 год – 30,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей, из них:</p> <p>средства окружного бюджета 0,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2022 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>средства районного бюджета 30,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2022 год – 30,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей</p>
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	закрепление специалистов на территории Анадырского муниципального района через обеспечение жильем.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

Жилищная проблема была и остаётся одной из наиболее сложных и острых для специалистов, желающих жить и работать на территории городских и сельских поселений Анадырского муниципального района (далее - Анадырский муниципальный район, район).

Острота проблемы определяется низкой доступностью жилья, «дорого визной» строительства (малоэтажного жилья), отсутствием жилья на вторичном рынке и недоступностью ипотечных кредитов для специалистов, желающих работать и жить в Анадырском муниципальном районе.

Разработка муниципальной программы обусловлена необходимостью укрепления кадрового состава предприятий, организаций и учреждений района квалифицированными специалистами, прибывшими из других населённых пунктов Российской Федерации.

В связи с этим, принятие мер по повышению привлекательности территории района, как места работы и проживания специалистов муниципальных учреждений и предприятий Анадырского муниципального района, органов местного самоуправления, востребованных в Анадырском муниципальном районе, является чрезвычайно важным.

Ввиду необеспеченности специалистов, желающих работать и жить в Анадырском муниципальном районе, жильём, а также отсутствия в районе свободных жилых помещений, возникла необходимость:

в приобретении жилых помещений для последующего их предоставления специалистам в виде служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Анадырского муниципального района.

Отсутствие возможности предоставления специалистам Анадырского муниципального района жилья может привести к проблемам обеспечения района квалифицированными кадрами, что в свою очередь окажет негативное влияние на рост социального благополучия и общее экономическое развитие.

Обеспечение жильём специалистов является одной из приоритетных социальных задач и её решение позволит преодолеть дефицит квалифицированных специалистов, снизить социальную напряжённость в обществе, повысит социальную привлекательность поселений района.

В настоящее время в социальной среде существует целый ряд проблем, которые приводят к снижению доступности получения качественных муниципальных услуг, что, в свою очередь, негативно сказывается на репродуктивном, интеллектуальном и экономическом потенциале российского общества:

ухудшается качество услуг, оказываемых работниками бюджетной сферы, из-за недостаточного количества специалистов;

снижается продолжительность трудовой деятельности работников бюджетных учреждений в связи с отсутствием жилищных условий;

снижается численность специалистов в социальной сфере;

специалисты вынуждены становиться нанимателями жилых помещений, не соответствующих установленным законодательством социальным нормам. У значительной части молодых специалистов отсутствует возможность приобретения собственного жилья.

В этой связи возникла реальная необходимость в применении различных стимулов, в том числе и приобретение жилья для работников бюджетных учреждений, для решения проблемы отсутствия квалифицированных кадров в социальной сфере.

Обеспечение жильём специалистов остается актуально, в связи с этим возникает необходимость разработки муниципальной программы, направленной на решение жилищных проблем востребованных специалистов, желающих работать и жить в Анадырском муниципальном районе. Реализация муниципальной программы позволит закрепить специалистов на территории Анадырского муниципального района и привлечь квалифицированные кадры в бюджетные учреждения Анадырского муниципального района и будет являться мотивирующим фактором для продолжения трудовой деятельности.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы

Социальная политика является одним из важнейших направлений деятельности Анадырского муниципального района и направлена на привлечение специалистов и закрепление их в муниципальных бюджетных учреждениях, находящихся на территории района, а также на создание жилищных условий работников социальной сферы.

Реализация муниципальной программы предусматривает достижение следующих целей:

стабилизация кадровой ситуации в Анадырском муниципальном районе.

Задачи муниципальной программы:

решение жилищной проблемы специалистов (и их семей), выразивших намерение работать в Анадырском муниципальном районе и не имеющих там жилья.

3. Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы

Перечень и сведения о целевых индикаторах и показателях, характеризующих достижение целей и решение задач муниципальной программы по годам ее реализации, приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы по годам представлено в Приложении № 2 к муниципальной программе.

Софинансирование на выполнение мероприятий муниципальной программы предусмотрено за счет средств окружного бюджета в рамках реализации подпрограммы «Развитие кадрового потенциала» Государственной программы «Развитие образования и науки Чукотского автономного округа», утверждённой постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 8 апреля 2019 года № 192.

5. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы основан на обеспечении достижения запланированных результатов и величин, установленных в целевых индикаторах с учётом выполнения предусмотренных мероприятий, а также закреплении в районе квалифицированных кадров через обеспечение их жильём.

В целях реализации муниципальной программы Управление финансов осуществляет:

формирование списка специалистов Анадырского муниципального района, нуждающихся в жилье;

приобретение (выкуп) жилых помещений в собственность Анадырского муниципального района;

подготовку муниципальных правовых актов о предоставлении служебных жилых помещений специалистам муниципальных предприятий и учреждений Анадырского муниципального района, учреждений и предприятий, расположенных на территории Анадырского муниципального района, органов местного самоуправления в соответствии с Порядком формирования и распределения фонда служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда для предоставления специалистам, работающим на территории Анадырского муниципального района, приведенными в Приложении № 3 к муниципальной программе;

подготовку муниципальных правовых актов о предоставлении служебных жилых помещений специалистам социальной сферы в соответствии с Порядком формирования и распределения фонда служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда для предоставления специалистам социальной сферы Анадырского муниципального района, приведенными в Приложении № 4 к муниципальной программе.

6. Организация управления и контроль за ходом реализации муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет:

подготовку и представление в Управление финансов отчетной информации в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Анадырского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 31 декабря 2015 года № 761;

подготовку изменений в муниципальную программу;

размещение муниципальной программы на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к муниципальной программе «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы»

**Перечень и сведения
о целевых индикаторах и показателях муниципальной программы**

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Ответственный исполнитель	Значения показателей					Связь с основными мероприятиями
				2022	2023	2024	2025	2026	
1	Количество приобретённых на вторичном рынке жилых помещений для специалистов Анадырского муниципального района	единиц в год	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	2	0	0	0	0	Содействие в обеспечении служебными жилыми помещениями специалистов
2	Количество выкупленных жилых помещений у застройщика для специалистов социальной сферы Анадырского муниципального района	единиц в год	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района	0	0	0	0	0	Обеспечение жильем специалистов социальной сферы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы»

**Ресурсное обеспечение муниципальной программы
«Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов
Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы»**

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			Всего	в том числе средства:				
				федерального бюджета	окружного бюджета	районного бюджета	прочих внебюджетных источников	
	Всего по муниципальной программе:	2022-2026	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2022	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1	Основное мероприятие: «Содействие в обеспечении служебными жилыми помещениями специалистов»	2022-2026	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района
		2022	30,0	0,0	0,0	30,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

№ п/п	Наименование направления, раздела, мероприятия	Период реализации мероприятий (годы)	Объём финансовых ресурсов, тыс. рублей					Ответственный исполнитель, соисполнители, участники
			Всего	в том числе средства:				
				федераль- ного бюджета	окружного бюджета	районного бюджета	прочих внебюджет- ных источ- ников	
2	Основное мероприятие: «Обеспечение жильем специалистов социаль- ной сферы»	2022-2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление финансов, экономики и имуществен- ных отношений Админи- страции Анадырского му- ниципального района
		2022	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2023	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2024	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2025	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
		2026	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

к муниципальной программе «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы»

ПОРЯДОК
формирования и распределения фонда служебных жилых помещений
муниципального жилищного фонда для предоставления специалистам,
работающим на территории Анадырского муниципального района

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», определяет принципы и условия формирования и распределения фонда служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Анадырского муниципального района для предоставления специалистам, работающим на территории Анадырского муниципального района (далее - фонд служебных жилых помещений, Фонд).

2. Принципы формирования фонда служебных жилых помещений

2.1. Фонд служебных жилых помещений формируется путем:

приобретения на вторичном рынке жилья в муниципальную собственность за счёт средств субсидии из окружного бюджета (далее – Субсидия) и средств районного бюджета в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия «Содействие в обеспечении служебными жилыми помещениями специалистов» муниципальной программы «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы» (далее - приобретение жилого помещения);

отнесения имеющегося жилого помещения к специализированному муниципальному жилищному фонду.

2.2. При приобретении жилого помещения в соответствии с абзацем 2 пункта 2.1 настоящего Порядка стоимость жилого помещения, используемая для расчёта размера Субсидии, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в следующих размерах:

33 квадратных метра - для одиноко проживающих граждан;

42 квадратных метра - на семью из 2 (двух) человек;

18 квадратных метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 (три) и более человек;

и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по городскому либо сельскому поселению, но не выше средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по Чукотскому автономному округу.

При этом допускается приобретение жилого помещения общей площадью больше установленного размера, но в пределах расчетной стоимости, запланированной для приобретения жилья в муниципальную собственность.

2.3. Использование служебного жилого помещения в качестве такового допускается только после отнесения жилого помещения к специализированному муниципальному жилищному фонду.

Отнесение жилого помещения к специализированному муниципальному жилищному фонду с присвоением вида служебное жилое помещение и исключение этого помещения из указанного фонда осуществляется на основании решения органа, осуществляющего управление муниципальным жилищным фондом (далее - орган управления), в соответствии с Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, установленными Правительством Российской Федерации.

2.4. К помещениям, составляющим Фонд, относятся все требования и ограничения, установленные жилищным законодательством Российской Федерации для служебных жилых помещений.

3. Критерии отбора специалистов для предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Анадырского муниципального района

3.1. Служебные жилые помещения предоставляются специалистам, работающим в Анадырском муниципальном районе, в порядке очередности, установленной по дате подачи заявления о включении в список специалистов, нуждающихся в служебных помещениях (далее – Список специалистов).

При одновременной подаче заявлений от 2 (двух) и более специалистов о включении их в Список специалистов преимущественным правом получения служебного жилого помещения, пользуются специалисты, отвечающие следующим критериям:

наличие высшего образования по занимаемой должности;

наличие трудового договора (контракта), заключенного на более длительный срок (но не менее 3 (трех) лет).

3.2. В целях реализации муниципальной программы «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы» администрации учреждений, организаций, в которых работают специалисты, нуждающиеся в обеспечении служебным жилым помещением, формируют Списки специалистов по форме согласно Приложению к настоящему Порядку и направляют их:

муниципальные учреждения культуры и спорта в Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района. Обобщённые Списки специалистов предоставляются в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района не позднее 1 февраля текущего года;

муниципальные унитарные предприятия в Управление промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района. Обобщённые Списки специалистов предоставляются в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района не позднее 1 февраля текущего года;

иные организации и предприятия, расположенные на территории Анадырского муниципального района направляют Список специалистов в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района.

После приобретения на вторичном рынке жилья в муниципальную собственность жилых помещений, а также отнесения жилого помещения к специализированному муниципальному жилищному фонду, Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района, запрашивают уточненные (актуальные) Списки специалистов, нуждающихся в обеспечении служебными жилыми помещениями.

Ответственность за включение специалистов в Список специалистов несут руководители предприятий, учреждений и организаций, в которых работают специалисты, нуждающиеся в обеспечении служебным жилым помещением.

3.3. В случае прибытия из-за пределов населенного пункта, в котором расположено рабочее место, остро востребованного специалиста и возникшей в связи с этим необходимости в предоставлении ему вне очереди служебного жилого помещения, руководителем учреждения (предприятия) в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района для дальнейшего представления в Комиссию Анадырского муниципального района по вопросам предоставления служебных жилых помещений специалистам Анадырского муниципального района (далее - Комиссия), направляется ходатайство с обоснованием востребованности в данном специалисте.

3.4. Решение о предоставлении специалисту служебного жилого помещения принимает Комиссия простым большинством голосов. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости при наличии незаселенных служебных помещений, по итогам реализации мероприятия по формированию специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района.

Решение Комиссии является основанием для принятия Администрацией Анадырского муниципального района решений о заключении договора найма служебного жилого помещения.

3.5. Комиссия рассматривает документы, предоставленные в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка и, в случае подтверждения востребо-

ванности специалиста, имеет право принять двумя-третьими голосами от общего числа голосов членов Комиссии положительное решение о предоставлении специалисту жилого помещения вне очереди.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку формирования и распределения фонда служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда для предоставления специалистам, работающим на территории Анадырского муниципального района

СПИСОК

специалистов, нуждающихся в служебных помещениях, приобретённых в рамках муниципальной программы «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы»

№	Дата включения в список	Ф.И.О.	Наименование муниципального образования	Наименование должности (профессии)	Образование специалиста	Наименование отрасли и организации, в которой работает специалист	Период работы и тип трудового договора (контракта)	Имеющиеся жилищные условия специалиста	Состав семьи (количество человек без учета специалиста)

Руководитель организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

к муниципальной программе «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы»

ПОРЯДОК
формирования и распределения фонда служебных жилых помещений
муниципального жилищного фонда для специалистов социальной сферы
Анадырского муниципального района

1. Общие положения

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», определяет принципы и условия формирования и распределения фонда служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Анадырского муниципального района для предоставления специалистам социальной сферы, работающим на территории Анадырского муниципального района (далее - фонд служебных жилых помещений, Фонд).

2. Принципы формирования фонда служебных жилых помещений

2.1. Фонд служебных жилых помещений формируется путем:

выкупа жилых помещений у лиц, являющихся застройщиками, в муниципальную собственность за счёт средств субсидии из окружного бюджета и (или) федерального бюджета (далее – Субсидия) и средств районного бюджета в пределах утверждённых лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия «Обеспечение жильём специалистов социальной сферы» муниципальной программы «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы»;

отнесения имеющегося жилого помещения к специализированному муниципальному жилищному фонду.

2.2. При выкупе жилых помещений у застройщика в соответствии с абзацем 2 пункта 2.1 настоящего Порядка стоимость жилого помещения, используемая для расчёта размера Субсидии, определяется исходя из метода определения начальной (максимальной) цены контракта - метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка).

2.3. Использование служебного жилого помещения в качестве такового допускается только после отнесения жилого помещения к специализированному муниципальному жилищному фонду.

3. Критерии отбора специалистов социальной сферы для предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Анадырского муниципального района

3.1. Применительно к настоящему Порядку под специалистами социальной сферы, нуждающимися в жилом помещении (улучшении жилищных условий), понимаются работники:

1) не являющиеся собственниками жилого помещения, расположенного на территории Анадырского муниципального района;

2) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма на территории Анадырского муниципального района;

3) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма при условии обеспечения общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы, установленной органом местного самоуправления в соответствующем населенном пункте Анадырского муниципального района.

3.2. Служебные жилые помещения предоставляются специалистам социальной сферы, работающим в муниципальных образовательных организациях Анадырского муниципального района, учреждениях культуры и спорта и государственных медицинских организациях, расположенных на территории Анадырского муниципального района. Данные жилые помещения предоставляются только на период трудовых отношений в данных организациях и учреждениях. В случае увольнения, специалист обязан сдать данное жилое помещение по Акту приема-передачи. Руководители учреждений, в которых работают специалисты социальной сферы заблаговременно (за две недели) уведомляют Администрацию Анадырского муниципального района об увольнении специалистов.

3.3. В целях реализации мероприятия «Обеспечение жильем специалистов социальной сферы» муниципальной программы «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы» руководители организаций, в которых работают специалисты социальной сферы, нуждающиеся в обеспечении служебным жилым помещением (улучшении жилищных условий), формируют списки специалистов социальной сферы (далее – Список) по форме согласно Приложению к настоящему Порядку и направляют их:

учреждения образования, культуры и спорта Анадырского муниципального района в Управление социальной политики Администрации Анадырского муниципального района. Обобщённые Списки предоставляются в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района по запросу для формирования заявки на участие

в отборе, на предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на обеспечение жильем работников социальной сферы Чукотского автономного округа;

государственные медицинские организации направляют Список в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района. Обобщённые Списки предоставляются в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района по запросу для формирования заявки на участие в отборе, на предоставления субсидии из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на обеспечение жильем работников социальной сферы Чукотского автономного округа.

Руководители организаций, в которых работают специалисты социальной сферы, нуждающиеся в обеспечении служебным жилым помещением (улучшении жилищными условиями), являются ответственными лицами за включение специалиста социальной сферы в Список.

3.4. В случае прибытия из-за пределов населенного пункта, в котором расположено рабочее место, остро востребованного специалиста и возникшей в связи с этим необходимости в предоставлении ему служебного жилого помещения Фонда руководителем учреждения (предприятия) в Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района, для дальнейшего представления в Комиссию Анадырского муниципального района по вопросам предоставления служебных жилых помещений специалистам Анадырского муниципального района (далее - Комиссия), направляется ходатайство с обоснованием востребованности в данном специалисте.

После приобретения жилых помещений и отнесения их к специализированному муниципальному жилищному фонду, Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района, запрашивают уточненные (актуальные) Списки специалистов социальной сферы, нуждающихся в обеспечении служебными жилыми помещениями.

3.5. Решение о предоставлении специалисту служебного жилого помещения принимает Комиссия простым большинством голосов. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости при наличии незаселенных служебных помещений, по итогам реализации мероприятия по обеспечению жильем специалистов социальной сферы муниципальной программы «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы».

Решение Комиссии является основанием для принятия Администрацией Анадырского муниципального района решений о заключении договора найма служебного жилого помещения.

3.6. Комиссия рассматривает документы, предоставленные в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка и, в случае подтверждения востребованности специалиста, имеет право принять двумя третями голосов от общего

числа голосов членов Комиссии положительное решение о предоставлении специалисту жилого помещения вне очереди.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку формирования и распределения фонда служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда для предоставления специалистам социальной сферы Анадырского муниципального района

СПИСОК

специалистов социальной сферы, нуждающихся в служебных помещениях (улучшении жилищных условий), выкупленных у застройщика в рамках муниципальной программы «Формирование специализированного жилищного фонда для специалистов Анадырского муниципального района на 2022-2026 годы»

№ п/п	Дата включения в список	Ф.И.О.	Наименование муниципального образования	Наименование должности (профессии)	Образование специалиста	Наименование организации социальной сферы, в которой работает специалист	Период работы и тип трудового договора (контракта)	Имеющиеся жилищные условия специалиста	Состав семьи (количество человек без учета специалиста)

Руководитель организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)