



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СЕТЬ»
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ул. Первомайская 7, пос. Угольные Копи, Анадырский район, Чукотский автономный округ, 689501
Тел/Факс (42-7-32) 5-61-25. e-mail: cbs_amr@mail.ru

07 сентября 2018г. №213
на № 01-13/01-15-1783 от 30.08.2018

И.о. начальника
Управления финансов, экономики и
имущественных отношений
Администрации Анадырского
муниципального района

Н.А. Хамченко

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная сеть» Анадырского муниципального района сообщает, что в соответствии с Предписанием об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок Российской Федерации от 30 августа 2018 разработан план мероприятий, направленных на предупреждение нарушений законодательства. За нарушение функциональных обязанностей работники контрактной службы привлечены к дисциплинарной ответственности.

Прилагаю копии подтверждающих документов, заверенных в установленном порядке.

Приложение:

1. Приказ от 31.08.2018 № 121/1-од «Об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок Российской Федерации»;
2. Служебная записка заместителя руководителя контрактной службы Филенко А.Ю.
3. Приказ от 06.09.2018 № 128-од «О дисциплинарном взыскании работников контрактной службы»;
4. Приказ от 07.09.2018 № 129-од «О Плана мероприятий по профилактике нарушений действующего законодательства в сфере закупок»;

Директор

И.А. Заровчатская

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

Кому: директору МБУК «ЦБС» Заровчатской И.А.

От: заместителя руководителя контрактной службы Филенко А.Ю.

Дата: 07.09.2018 г.

Тема: о плане мероприятий направленных на предупреждение нарушений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О Контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Далее – 44-ФЗ)

На основании предписания УФЭИО от 30.08.2018 г. №01-13/01-15/1783 и во исполнение Приказа МБУК «ЦБС» от 31.08.2018 г. № 121/1-од сообщая о необходимых мерах для недопущения нарушений 44-ФЗ:

1. Для недопущения нарушений в части своевременного размещения плана Закупок и Плана-Графика.

В соответствии с ч. 9 ст. 17 44-ФЗ «Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну» и в соответствии с ч. 15 ст. 21 44-ФЗ «Утвержденный заказчиком план-график и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика, за исключением сведений, составляющих государственную тайну»

Так как ответственным за размещение информации на официальном сайте ЕИС назначен Филенко А.Ю., то для своевременного размещения Плана Закупок и Плана-Графика закупок на официальном сайте ЕИС рекомендую:

Не позднее одного рабочего дня, после утверждения Плана Закупок и Плана – Графика закупок направить указанные планы в адрес Филенко А.Ю., (а в случае отсутствия Филенко А.Ю. направить лицу, его замещающего, ответственного за размещение). Предварительно до утверждения Плана Закупок, необходимо утвердить и разместить План ФХД на сайте bus.gov.ru в установленные Законом сроки.

2. Для недопущения нарушений в части ведения реестра контрактов.

В соответствии с ч. 3 ст. 103 44-ФЗ «В течение пяти рабочих дней с даты заключения контракта заказчик направляет указанную в пунктах 1 - 7, 9, 12 и 14 части 2 настоящей статьи информацию в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. В случае, если в соответствии с настоящим Федеральным законом были внесены изменения в условия контракта, заказчики направляют в указанный орган информацию, которая предусмотрена частью 2 настоящей статьи и в отношении которой были внесены изменения в условия контракта, в течение пяти рабочих дней с даты внесения таких изменений. Информация, указанная в пунктах 8, 10, 11 и 13 части 2 настоящей статьи, направляется заказчиками в указанный орган в течение пяти рабочих дней с даты соответственно изменения контракта, исполнения контракта, расторжения контракта, приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги» (Ранее до 01.07.2018 г. законом было предусмотрено три рабочих дня)



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СЕТЬ»
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

от 31 августа 2018г.

№121/1-од

Об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок Российской Федерации

На основании Предписания об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок Российской Федерации от 30.08.2018 контролирующего органа: Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителю контрактной службы Ковтуновой Татьяне Михайловне, заместителю руководителя контрактной службы Филенко Александру Юрьевичу:
 - а) размещать планы-графики в соответствии с законодательством (без нарушения сроков их размещения);
 - б) не нарушать требования ч.3 ст.103 № 44-ФЗ и в целях ведения реестра контрактов вовремя направлять информацию о заключении и об исполнении контрактов Российской Федерации;
 - в) не нарушать требования п.1 ч.9 ст.94 Закона № 44-ФЗ и размещать в единой информационной системе отчеты о результатах исполнения контрактов.
2. Заместителю руководителя контрактной службы Филенко А.Ю. разработать план мероприятий, направленных на предупреждение нарушений законодательства в срок до 07.09.2018г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



И.А. Заровчатская

Заровчатская И.А.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СЕТЬ»
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

№128-од

от 06 сентября 2018г.

О дисциплинарном взыскании
работников контрактной службы

В виду выявленных нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг, в соответствии с Предписанием об устранении нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок Российской Федерации от 30.08.2018 Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителю контрактной службы Ковтуновой Татьяне Михайловне, заместителю руководителя контрактной службы Филенко Александру Юрьевичу объявить замечание за нарушение функциональных обязанностей работников контрактной службы.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.А. Заровчатская



копия
директору
07.09.2018



И.А. Заровчатская



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СЕТЬ»
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

от 07 сентября 2018г.

№129-од

О Плана мероприятий по профилактике нарушений действующего законодательства в сфере закупок

В целях профилактики нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок, выявленных Управлением финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района в ходе проведения плановой проверки соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике нарушений действующего законодательства в сфере закупок согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Заровчатская

копия передана директору
07.09.2018



И.А. Заровчатская

План мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере закупок

N	Мероприятия	Ответственные	Срок
1	Размещать план ФХД и на сайте bus.gov.ru	Руководитель контрактной службы	Не позднее пяти рабочих дней после его утверждения или внесения изменений в документы
2	Направлять на электронный адрес, с уведомлением о доставке, заместителю руководителя контрактной службы, либо лицу его замещающему, Утвержденный план закупок , Утвержденный заказчиком план-график и внесенные в него изменения, для размещения в единой информационной системе (ЕИС).	Руководитель контрактной службы	Не позднее одного рабочего дня , после утверждения Плана Закупок и Плана – Графика закупок
3	Размещать Утвержденный план закупок в единой информационной системе	Заместитель руководителя контрактной службы, либо лицо, замещающее ответственного за размещение	В течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну (ч. 9 ст. 17 44-ФЗ).
4	Размещать Утвержденный заказчиком план-график и внесенные в него изменения в единой информационной системе	Заместитель руководителя контрактной службы, либо лицо, замещающее ответственного за размещение	в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика, за исключением сведений, составляющих государственную тайну
5	Для ведения реестра контрактов направлять на электронный адрес, с уведомлением о доставке, заместителю руководителя контрактной службы, либо лицу его замещающему, скан-копию подписанного Контракта в файле PDF для размещения информации на официальном сайте ЕИС	Руководитель контрактной службы	Не позднее двух рабочих дней , после подписания Контракта
6	Размещать информацию в реестре контрактов на официальном сайте ЕИС	Заместитель руководителя контрактной службы, либо лицо,	В течение пяти рабочих дней с даты заключения контракта

		<p>замещающее ответственное за размещение</p> <p>Руководитель контрактной службы</p>	
<p>7</p> <p>Размещать отчеты о результатах исполнения контракта в ЕИС</p>			<p>В течение 7 рабочих дней со дня:</p> <p>а) оплаты заказчиком обязательств и подписания заказчиком документа о приемке результатов исполнения контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения, а в случае создания приемочной комиссии - подписания такого документа всеми членами приемочной комиссии и утверждения его заказчиком по отдельному этапу исполнения контракта;</p> <p>б) оплаты заказчиком обязательств по контракту и подписания документа о приемке поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг, а в случае создания приемочной комиссии - подписания такого документа всеми членами приемочной комиссии и утверждения его заказчиком;</p> <p>в) расторжения контракта, то есть со дня, определенного соглашением сторон о расторжении контракта, дня вступления в законную силу решения суда о расторжении контракта или дня вступления в силу решения поставщика, подрядчика или исполнителя (далее - исполнитель) либо заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта»</p>