



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 28 ноября 2012г.

№ 561

Об утверждении Порядка учета граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно на территории Анадырского муниципального района

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и в целях реализации Закона Чукотского автономного округа от 10.10.2011г. № 99-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Чукотского автономного округа», Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно на территории Анадырского муниципального района.

2. Определить Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района уполномоченным органом местного самоуправления Анадырского муниципального района по ведению учета граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, подавших заявление о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка из числа земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Анадырского муниципального района, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Анадырского муниципального района.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации - начальника Управления финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района Сидельникову Е.В.

Глава Администрации

В.С. Вильдяйкин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Анадырского муниципального района
28 ноября 2012г. № 561

**Порядок учета граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей,
подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность
бесплатно на территории Анадырского муниципального района**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру учета граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, подавших заявление о предоставлении земельных участков в собственность бесплатно, находящихся в муниципальной собственности Анадырского муниципального района, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Анадырского муниципального района (далее по тексту – земельный участок), в случаях, определенных Законом Чукотского автономного округа от 10.10.2011г. № 99-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Чукотского автономного округа».

1.2. Земельные участки предоставляются гражданам, имеющих трех и более детей, для использования в целях:

- 1) индивидуального жилищного строительства;
- 2) дачного строительства;
- 3) ведения садоводства и огородничества;
- 4) ведения личного подсобного хозяйства;
- 5) ведения животноводства;
- 6) ведения крестьянского (фермерского) хозяйства.

1.3. Постановку и учет граждан имеющих трех и более детей, в целях предоставления земельных участков осуществляет Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района (далее по тексту – Орган учета).

**II. Категории граждан, имеющих трех и более
несовершеннолетних детей, имеющих право на предоставление
земельных участков**

Правом на бесплатное предоставление земельных участков обладают граждане, проживающие на территории Чукотского автономного округа:

- 1) родители или женщины, родившие (усыновившие), взявшие под опеку (попечительство) третьего ребенка и последующих детей;
- 2) мужчины, являющиеся единственным родителем (усыновителем), опекуном (попечителем), приемным родителем (патронатным воспитателем) третьего и последующих детей.

III. Порядок подачи заявления гражданами, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, в целях предоставления земельных участков

3.1. Граждане, имеющие трех и более несовершеннолетних детей, в целях предоставления земельных участков (далее по тексту – Заявители), подают заявление на имя Главы Администрации Анадырского муниципального района, согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия паспорта гражданина Российской Федерации;
- 2) копии свидетельств о рождении (усыновлении) и паспортов (с четырнадцатилетнего возраста) на каждого из детей;
- 3) копии документов об установлении опеки (попечительства) в случае наличия детей, находящихся под опекой (попечительством).

3.3. Заявление подается гражданином непосредственно, или через законного представителя, или направляется почтовым отправлением.

3.4. В заявлении необходимо указать цель использования земельного участка в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

3.5. В заявлении должно быть изложено согласие Заявителя на обработку персональных данных и на проверку органом местного самоуправления представленных сведений.

3.6. Гражданин, подавший заявление, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за достоверность предоставленных сведений и документов.

3.7. В случае принятия заявления и приложенных к нему документов на копии указанного заявления Органом учета ставится отметка о получении документов, включающая в себя дату и время их получения, перечень приложенных документов, фамилию и должность лица, принявшего заявление.

Подлинники документов, после сверки и заверки представленных копий, возвращаются Заявителю.

3.8. В случае изменения данных, подтверждающих право Заявителя на предоставление земельного участка, Заявитель обязан известить Орган учета о данных фактах в течение семи дней с момента их наступления, представив документы, подтверждающие соответствующие обстоятельства.

3.9. Основанием для отказа в принятии заявления является несоблюдение требований пунктов 3.1-3.5 настоящего Порядка, а также обращение Заявителя не по месту жительства.

IV. Рассмотрение заявлений граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, в целях предоставления земельных участков

4.1. Заявление, поданное в соответствии с требованиями настоящего Порядка в течение одного рабочего дня со дня его подачи регистрируется Органом учета, исходя из времени его поступления.

4.2. Поступившее заявление гражданина с прилагаемыми документами проверяется Органом учета.

4.3. Основанием для постановки на учет Заявителя является отнесение его к категории граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, имеющих право на предоставление земельных участков на основании раздела II настоящего Порядка.

4.4. Основаниями для отказа в постановке на учет является:

- 1) непредставление документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;
- 2) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- 3) предоставление гражданином недостоверных сведений;
- 4) реализация права на бесплатное приобретение в собственность земельного участка в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 10.10.2011г. № 99-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Чукотского автономного округа».

Отсутствие на территории Анадырского муниципального района свободных земельных участков соответствующего целевого назначения и разрешенного использования не является основанием для отказа Заявителю в постановке на учет для предоставления земельных участков.

4.5. По результатам рассмотрения заявления Орган учета принимает решение о принятии гражданина на учет или об отказе в принятии на учет не позднее чем через тридцать дней со дня принятия заявления Органом учета.

4.6. В случае принятия положительного решения о постановке на учет Заявителя в Книгу регистрации и учета вносятся необходимые сведения.

Книга регистрации и учета является документом строгой отчетности. В ней не допускаются подчистки. Поправки, а также изменения, вносимые на основании документов, заверяются печатью и подписью должностного лица, на которое возложена ответственность за осуществление регистрации и ведения учета граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельных участков.

Орган учета обеспечивает надлежащее хранение книг регистрации и учета, учетных дел граждан. Книги регистрации и учета, учетные дела Заявителей хранятся десять лет после предоставления земельных участков.

4.7. Орган учета не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения о постановке на учет Заявителя или об отказе в постановке на учет выдает или направляет Заявителю, подавшему соответствующее заявление, уведомление, подтверждающее постановку на учет гражданина либо уведомление об отказе в постановке на учет.

4.8. Граждане считаются принятыми на учет со дня принятия решения о принятии на учет.

4.9. На каждого гражданина, принятого на учет, заводится учетное дело, в котором содержится заявление о постановке на учет, приложенные к нему документы, уведомление о принятии на учет Заявителя. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в Книге регистрации и учета граждан.

4.10. Право состоять на учете сохраняется за Заявителями до получения ими земельных участков или до выявления оснований для снятия их с учета, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка.

V. Порядок принятия решения о снятии с учета граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, подавших заявление на предоставление земельного участка

5.1. Заявитель снимается с учета граждан, имеющих право на получение земельного участка в случаях:

1) лишения (ограничения) лиц, указанных в Разделе II настоящего Порядка, родительских прав, прекращения опеки (попечительства), отмены усыновления по отношению к третьему ребенку или последующим детям;

2) совершения лицами, указанными в Разделе II настоящего Порядка, в отношении своего ребенка (детей), а также подопечного (подопечных) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности.

3) подачи заявления о снятии с учета;

4) выезда на постоянное место жительства за пределы территории Чукотского автономного округа;

5) бесплатного приобретения в собственность земельного участка в соответствии Законом Чукотского автономного округа от 10.10.2011г. № 99-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Чукотского автономного округа».

5.2. Решение о снятии с учета Заявителя принимается Органом учета в течение тридцати дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия такого решения. Решение выдается или направляется Заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия и может быть обжаловано Заявителем в судебном порядке.

к Порядку учета граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно на территории Анадырского муниципального района

Главе Администрации
Анадырского муниципального района

от _____

(фамилия, имя, отчество Заявителя)
проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____

Заявление.

В соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 10.10.2011г. № 99-ОЗ «О бесплатном предоставлении в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Чукотского автономного округа» прошу предоставить в собственность бесплатно земельный участок на территории Анадырского муниципального района для использования в целях _____ (указать цель использования в соответствии с пунктом 1.2 Порядка учета граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно на территории Анадырского муниципального района.

Приложение: указать перечень прилагаемых документов.

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных.

Подтверждаю достоверность представленных персональных данных.

Против проверки представленных мной сведений не возражаю.

/ _____ / _____
подпись Заявителя фамилия, имя, отчество Заявителя

/ _____ /
дата подачи заявления

Документы принял и сверил с оригиналом:

/ _____ / _____
подпись должностного лица фамилия, имя, отчество должностного лица

Заявление зарегистрировано в Книге регистрации и учета граждан, имеющих трех и более детей, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с Порядком учета граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, на территории Анадырского муниципального района под № _____.

Примечание: заявление заполняется в 2-х экземплярах (один приобщается к материалам учетного дела, второй выдается Заявителю).

к Порядку учета граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно на территории Анадырского муниципального района

Книга регистрации и учета граждан, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, подавших заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно на территории Анадырского муниципального района

Начата _____ 20 __ г.

Окончена _____ 20 __ г.

№ п/п	Дата и время поступления заяв- ления с предос- тавленными доку- ментами	Ф.И.О. поставленного на учет гражда- нина Состав семьи (Ф.И.О., родст- венные отноше- ния)	Адрес места жительства	Решение о постановке или об от- казе в по- становке на учет (реквизиты)	Отметка о получении гражданина уведомления о постанов- ке на учет или об отка- зе в поста- новке на учет	Решение о пре- доставлении земельного участка в соб- ственность (ре- квизиты)	Отметка о по- лучении граж- данином реше- ния о предос- тавлении зе- мельного уча- стка	Решение о снятии с учета (рек- визиты)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								