



**АДМИНИСТРАЦИЯ
АНАДЫРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26 января 2015г.

№ 21

Об утверждении Порядка предоставления финансовой поддержки на производство социально - значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации подпрограммы «Поддержка рынка продовольствия», муниципальной программы «Поддержка сельскохозяйственного производства и стимулирование рынка продовольствия Анадырского муниципального района на 2014-2016 годы» утвержденной постановлением Администрации Анадырского муниципального района от 21 ноября 2013 года № 539, Администрация Анадырского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления финансовой поддержки на производство социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Крайний Север» (без Приложения) и разместить на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Управление промышленной и сельскохозяйственной политики Администрации Анадырского муниципального района.

И.о. Главы Администрации

А.И. Безбородов

Подготовила:

Н.А. Хамченко

Согласовано:

Р.Р. Терещук

А.А. Исканцев

Е.Н. Радионова

Т.Н. Черторижская

Разослано: дело -3, УФЭ и ИО -1, УпоОиАПВ -1, УБУиО -1, УПиСХП -1 / 7

УТВЕРЖДЁН

постановлением Администрации Анадырского муниципального района
26 января 2015 г. № 21

ПОРЯДОК **предоставления финансовой поддержки на производство** **социально-значимых видов хлеба на территории** **Анадырского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления финансовой поддержки на производство социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района (далее – Порядок) за счет средств бюджета Анадырского муниципального района (далее – районный бюджет) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Анадырского муниципального района, в целях предоставления финансовой поддержки в виде субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям, организаций общественного питания), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, осуществляющим производство социально - значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района (далее - субсидия) и устанавливает принципы и условия ее предоставления.

Субсидия предоставляется на возмещение затрат на электроэнергию, используемую при производстве социально-значимых видов хлеба в пределах норматива.

1.2. Субсидия предоставляется в целях стабилизации и сдерживания розничных цен на социально - значимые виды хлеба, а также бесперебойного круглогодичного обеспечения населения социально - значимыми видами хлеба.

1.3. Субсидия предоставляется производителям хлеба, обратившимся за предоставлением финансовой поддержки и заключившим соглашение о предоставлении финансовой поддержки на производство социально-значимых видов хлеба из средств бюджета Анадырского муниципального района.

1.4. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия и термины:

- Главный распорядитель - Администрация Анадырского муниципального района;
- Управление - Управление финансов, экономики и имущественных отношений Администрации Анадырского муниципального района;
- Претендент – любое юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, организаций общественного питания), индивидуальный предприниматель, физическое лицо, осуществляющие производство социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района;

- Получатель субсидии – Претендент, прошедший отбор и утвержденный распоряжением Администрации Анадырского муниципального района в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Порядка;

- Субсидия - средства районного бюджета, направляемые на предоставление финансовой поддержки Получателю субсидии в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на выплату указанной субсидии;

- Соглашение - соглашение о предоставлении финансовой поддержки Получателю субсидии на производство социально - значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района.

2. Порядок определения субсидии

2.1. Размер предоставляемой субсидии отдельному Получателю субсидии определяется по формуле:

$$C_{хл} = C_{тэл} \times V_{хл},$$

где:

$C_{хл}$ – расчетный размер субсидии, предоставляемый отдельному Получателю субсидии, рублей;

$C_{тэл}$ - ставка субсидии на возмещение затрат на электроэнергию в пределах норматива, руб/кг;

$V_{хл}$ - объем произведенного за отчетный период хлеба (кг).

Ставка субсидии на возмещение затрат на электроэнергию определяется по следующей формуле:

$$C_{тэл} = (H_э \times T \times K) \times 1,18,$$

где:

$C_{тэл}$ - ставка субсидии на возмещение затрат на электроэнергию, рублей/кг;

$H_э$ - нормативный расходный коэффициент на электроэнергию, рассчитываемый Претендентом, как отношение потребляемой мощности печи (кВт) к ее производительности (кг/час), ((кВт х час)/кг). Данные показатели определяются на основе технического паспорта печи, используемой каждым производителем хлеба. Для расчетов применяется величина производительности (кг/час) для вида хлеба «хлеб пшеничный».

В случае отсутствия указания в техническом паспорте величины производительности с единицей измерения (кг/час) и наличия величины производительности с единицей измерения (шт./за одну выпечку) для расчетов принимается величина производительности с единицей измерения (шт./за одну выпечку) для вида хлеба «хлеб пшеничный» умноженная на поправочный коэффициент 0,7. В случае производства других видов хлеба производительность (кг/час) определяется умножением величины массы единицы хлеба (в кг) и производительности печи для данного вида хлеба (шт./за одну выпечку).

В случае отсутствия технического паспорта или информации в нем о мощности и/или производительности печи используются данные, определяемые на основании акта, составляемого комиссией, возглавляемой руководителем Претендента, с включением в ее состав представителя органа местного само-

управления соответствующего поселения.

В акте должны быть отражены: потребляемая мощность печи (кВт) и/или ее производительность для вида хлеба «хлеб пшеничный» (кг/час).

Нормативный расходный коэффициент на электроэнергию утверждается распоряжением Администрации Анадырского муниципального района.

Т - утвержденный тариф на электроэнергию (без учета НДС) (руб./кВт.ч) в населенном пункте, где осуществляет свою деятельность Претендент;

К - поправочный коэффициент на разогрев, технологический простой и неполную загрузку печи в размере 1,2;

1,18 - ставка налога на добавленную стоимость (не учитывается в случае применения энергоснабжающей организацией упрощенной системы налогообложения).

3. Критерии отбора Получателей субсидии

3.1. Критериями отбора Получателей субсидии, являются:

- наличие государственной регистрации в качестве юридического лица, или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- осуществление деятельности по производству социально - значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района.

3.2. Главный распорядитель ежегодно до 30 января разрабатывает проект распоряжения Администрации Анадырского муниципального района, который включает в себя положения об утверждении перечня получателей финансовой поддержки, перечня социально-значимых видов хлеба, нормативных расходных коэффициентов на электроэнергию в разрезе каждого Получателя субсидии, населенного пункта.

3.3. На основании утвержденного перечня Получателей субсидий Главный распорядитель ежегодно до 15 февраля заключает с каждым получателем субсидии Соглашение по форме согласно Приложению № 1 к настоящему порядку.

3.4. Главный распорядитель ежегодно до 15 июля размещает в средствах массовой информации уведомление о начале приема документов на очередной финансовый год, а также размещает информацию о порядке получения финансовой поддержки при производстве социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района на официальном сайте Администрации Анадырского муниципального района.

3.5. Претенденты ежегодно до 1 августа предоставляют Главному распорядителю следующие документы:

- заявление в произвольной форме о предоставлении субсидии;
- копии частей технического паспорта печи (печей), используемой при производстве хлеба, заверенные печатью и подписью руководителя, содержащих следующие сведения: марка хлебной печи, потребляемая мощность и ее производительность, а в случае отсутствия технического паспорта или информации в нем о мощности и/или производительности печи – акт, указанный в пункте 2.1. настоящего Порядка;
- расчёт нормативного расходного коэффициента на электроэнергию (Нэ) по каждому из социально-значимых видов хлеба и населённому пункту, где осуществляется его производство, выполненный в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка;

- планируемый годовой объем производства социально-значимых видов хлеба на очередной финансовый год в разрезе календарных месяцев и населенных пунктов.

3.6. Главный распорядитель в течение десяти рабочих дней, осуществляет проверку полноты и достоверности представленных материалов. При наличии замечаний письменно или посредством факсимильной связи или электронной почты направляет Претенденту запрос о предоставлении дополнительной информации и (или) о предоставлении недостающих документов. Претендент в течение пяти рабочих дней с момента получения запроса предоставляет Главному распорядителю ответ.

3.7. Главный распорядитель на основании представленных Претендентами документов осуществляет плановый расчет размера субсидии на производство социально - значимых видов хлеба в целом по всем Получателям субсидии, населенным пунктам в соответствии с Приложением № 5 к настоящему Порядку и направляет в Управление на согласование.

3.8. Управление в течение десяти рабочих дней рассматривает и согласовывает плановый расчет размера субсидии на производство социально - значимых видов хлеба в целом по всем Получателям субсидии, населенным пунктам.

В случае выявленных нарушений при проведении расчетов, Управление возвращает представленные материалы Главному распорядителю на доработку. Главный распорядитель, в течение пяти рабочих дней, устраняет выявленные нарушения и направляет материалы обратно в Управление.

Согласованный плановый расчет размера субсидии на производство социально - значимых видов хлеба в целом по всем Получателям субсидии, населенным пунктам, направляется Управлением в адрес Главного распорядителя.

4. Условия и порядок предоставления субсидии

4.1. Для получения субсидии Получатели субсидии в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют Главному распорядителю заявку на предоставление субсидии с приложением:

- расчета размера субсидии на производство социально - значимых видов хлеба, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;
- отчета об использовании субсидии, предоставленной из бюджета Анадырского муниципального района на возмещение затрат на электроэнергию в пределах норматива, учитываемых при производстве социально-значимых видов хлеба, согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

4.2. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней проверяет представленные документы и в случае отсутствия замечаний в течение пяти рабочих дней с момента поступления денежных средств на лицевой счет Главного распорядителя направляет суммы субсидии на расчетный счет Получателя субсидии.

При наличии замечаний по представленным документам Главный распорядитель информирует об этом Получателя субсидии и назначает срок, не превышающий пяти рабочих дней, для их устранения, при этом перечисление субсидии приостанавливается до полного устранения замечаний.

4.3. В целях осуществления своевременного контроля за соблюдением

расходования субсидий Получатель субсидии в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Главному распорядителю "Отчетную калькуляцию производства субсидированных видов хлеба" по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку. Представляемые в расчетах сведения должны соответствовать данным первичных учетных документов Получателя субсидии за отчетный период.

В случае получения прибыли при производстве социально – значимых видов хлеба за отчетный период размер субсидии уменьшается в следующем квартале на размер полученной прибыли.

4.4. Перечисление субсидии производится Главным распорядителем в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на выплату указанной субсидии на счета Получателей субсидии в сроки указанные в пункте 4.2. настоящего Порядка.

5. Прочие условия

5.1. В случае изменения в течение текущего года существующих показателей используемых для расчета размера субсидии (изменение технических параметров печи или ее замена и другое) Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней с момента произошедших изменений представляет Главному распорядителю обновленные документы, предусмотренные абзацами 3-5 пункта 3.5. настоящего Порядка.

5.2. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней осуществляет проверку представленных документов и направляет плановый расчет размера субсидии на согласование в Управление по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Порядку.

5.3. Управление в течение пяти рабочих дней рассматривает и согласовывает плановый расчет размера субсидии с учетом изменений.

Согласованный плановый расчет размера субсидии на производство социально - значимых видов хлеба Управление направляет Главному распорядителю.

5.4. Главный распорядитель на основании согласованного планового расчета размера субсидии на производство социально - значимых видов хлеба вносит изменения в распоряжение Администрации Анадырского муниципального района указанное в пункте 3.2. настоящего Порядка и (или) в заключенные Соглашения.

6. Порядок возврата субсидий и осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

6.1. Контроль за целевым использованием средств Получателем субсидии, выделенных из бюджета Анадырского муниципального района, осуществляет Главный распорядитель.

6.2. Главный распорядитель, в целях контроля за целевым использованием средств, выделенных из бюджета Анадырского муниципального района, имеет право запрашивать у Получателя субсидии первичные и иные документы необ-

ходимые для проведения проверки учета и распределения расходов на электрическую энергию при производстве социально-значимых видов хлеба.

6.3. Руководитель Получателя субсидии, несет персональную ответственность за достоверность и своевременность представления документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае нарушения условий получения субсидии, указанных в пункте 1.2. настоящего Порядка, установления факта предоставления Получателем субсидии документов содержащих недостоверную информацию, повлекшую необоснованное предоставление субсидии, полученные средства подлежат возврату в бюджет Анадырского муниципального района.

6.5. Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

Главный распорядитель в течение десяти дней со дня выявления случаев, определенных пунктом 6.4. настоящего Порядка, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных фактах нарушения.

Получатель субсидии в течение двадцати дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить сумму необоснованно предоставленной субсидии на лицевой счет Главного распорядителя, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

В случае если Получатель субсидии не перечислил в установленный срок сумму необоснованно полученной субсидии, денежные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Порядку о предоставлении финансовой поддержки на производство социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении финансовой поддержки на производство социально – значимых видов хлеба в ____ году на территории Анадырского муниципального района

(наименование Производителя хлеба)

г. Анадырь

« ____ » _____ 20 ____ год

Администрация Анадырского муниципального района в лице _____, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

В соответствии с нормативными правовыми актами Анадырского муниципального района Стороны согласовали следующие свои действия, в соответствии с которыми:

Предметом соглашения является:

1.1. Производство и реализация социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района в _____ году.

1.2. Предоставление финансовой поддержки на производство социально-значимых видов хлеба за IV квартал ____ года, I – III квартал ____ года осуществляется из районного бюджета, в виде субсидии в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на выплату указанной субсидии в текущем финансовом году, в размере _____ рублей.

1.3. Размер субсидии за IV квартал ____ года, определяется в соответствии с положениями определенными Порядком предоставления финансовой поддержки на производство социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района за отчетный год.

1.4. Предоставление финансовой поддержки на производство социально-значимых видов хлеба за IV квартал ____ года осуществляется за счет утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на _____ год.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Для получения субсидии Получатель в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет Главному Распорядителю заявку на предоставление субсидии, оформленную в произвольной форме, с приложением:

1) расчета размера субсидии на производство социально - значимых видов хлеба, согласно Приложению № 2 к Порядку о предоставлении финансовой

поддержки на производство социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района;

2) отчета об использовании субсидии, предоставленной из бюджета Анадырского муниципального района на возмещение затрат на электроэнергию в пределах норматива, учитываемых при производстве социально-значимых видов хлеба, согласно Приложению № 4 к Порядку о предоставлении финансовой поддержки на производство социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района.

2.2. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней проверяет представленные документы и в случае отсутствия замечаний в течение пяти рабочих дней с момента поступления денежных средств на лицевой счет Главного распорядителя направляет суммы субсидии на расчетный счет Получателя субсидии.

При наличии замечаний по представленным документам Главный распорядитель информирует об этом Получателя субсидии и назначает срок, не превышающий пяти рабочих дней, для их устранения, при этом перечисление субсидии приостанавливается до полного устранения замечаний.

2.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Главному распорядителю в соответствии со сводной бюджетной росписью на _____ год.

2.4. Предоставление субсидии сверх принятых плановых объемов производства хлеба по Соглашению не производится.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Получатель субсидии имеет право:

3.1.1. на финансовую поддержку при производстве социально - значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района в _____ году.

3.1.2. использовать предоставленные средства на возмещение затрат на электроэнергию в пределах норматива, учитываемых при производстве социально-значимых видов хлеба.

3.2. Получатель субсидии обязан:

3.2.1. осуществлять производство социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района в населенных пунктах:

Плановый объем производства хлеба

Населенный пункт	Наименование продукции	_____ год		_____ год					
		IV квартал		I квартал		II квартал		III квартал	
		Объем, кг	Цена реализации, руб./кг	Объем, кг	Цена реализации, руб./кг	Объем, кг	Цена реализации, руб./кг	Объем, кг	Цена реализации, руб./кг
населенный пункт 1	вид хлеба 1								
	вид хлеба 2								
.....									
									
Итого:			х		х		х		х

3.2.2. в случае экономически обоснованной необходимости письменно согласовывать с Главным распорядителем изменение цены реализации (отпускной цены) за кг продукции.

3.2.3. вести раздельный учет доходов и расходов, связанных с производством социально-значимых видов хлеба.

3.2.4. своевременно направлять Главному распорядителю заявку на предоставление субсидии с приложением документов, указанных в пунктах 2.1.

3.2.5. представлять в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Главному распорядителю "Отчетную калькуляцию производства субсидированных видов хлеба" по форме согласно Приложению № 3 к Порядку о предоставлении финансовой поддержки на производство социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района. Представляемые в расчетах сведения должны соответствовать данным первичных учетных документов Получателя субсидии за отчетный период.

В случае получения прибыли при производстве социально – значимых видов хлеба за отчетный период размер субсидии уменьшается в следующем квартале на размер полученной прибыли.

3.3. Главный распорядитель обязан:

3.3.1. осуществлять проверку поступивших от Получателя субсидии документов, указанных в пунктах 2.1 настоящего Соглашения, необходимых для получения субсидии;

3.3.2. своевременно производить перечисление субсидии на расчетный счет Получателя субсидии в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий год;

3.3.3. ежеквартально, не позднее 20 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом проводить обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателю субсидии.

3.4. Главный распорядитель имеет право:

3.4.1. при наличии ошибок арифметического или технического характера в расчетах (документах), предоставленных Получателем субсидии, вернуть их на доработку.

3.4.2. на проведение проверки достоверности представляемой отчетности.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Основанием для приостановления или прекращения перечисления субсидий Получателю являются:

несоблюдение обязательств, предусмотренных Соглашением;

несоблюдение сроков представления отчетности.

4.2. Приостановление или прекращение перечисления субсидий осуществляется в следующем порядке:

в случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 4.1. настоящего Соглашения, Главный распорядитель в письменном виде информирует Получателя субсидии о приостановлении перечисления субсидии с указанием причин и необходимого срока устранения нарушений;

в случае непредставления Главному распорядителю документов, подтверждающих факт устранения Получателем субсидии допущенных нарушений в установленные сроки, Главный распорядитель информирует Получателя субсидии о прекращении перечисления субсидий.

4.3. В случае направления субсидии, предоставленной из районного бюджета, на цели, не предусмотренные Порядком о предоставлении финансовой поддержки на производство социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района, соответствующие средства подлежат возврату в районный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение десяти дней после обнаружения факта нецелевого использования средств.

4.4. В случае нарушения Получателем субсидий условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком о предоставлении финансовой поддержки на производство социально-значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района, и (или) в случае установления факта предоставления Получателем субсидий документов содержащих недостоверную информацию, полученные средства подлежат возврату в районный бюджет в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, а руководитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

Главный распорядитель в течение десяти дней со дня выявления нарушений направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения.

Получатель субсидии в течение десяти дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить в районный бюджет фактически поступившую сумму предоставленной ему субсидии.

4.5. Все отношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регламентируются законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами Чукотского автономного округа.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ЦЕЛЕВЫМ ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контроль за целевым использованием субсидий, выделенных из бюджета Анадырского муниципального района, осуществляет Главный распорядитель.

5.2. Главный распорядитель, в целях контроля за целевым использованием средств, выделенных из бюджета Анадырского муниципального района, имеет право запрашивать у Получателя субсидии первичные и иные документы необходимые для проведения проверки учета и распределения расходов на электрическую энергию при производстве социально-значимых видов хлеба.

5.3. Главный распорядитель осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

6.1. Соглашение может быть изменено Сторонами на основании их взаимного согласия и при наличии объективных причин, вызвавших изменения.

6.2. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

6.3. Все изменения к Соглашению оформляются письменно, в виде дополнений к настоящему Соглашению.

6.4. Соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон, за исключением случаев одностороннего расторжения Главным распорядителем в случаях:

6.4.1. неисполнения (или) ненадлежащего исполнения Получателем субсидий обязательств по настоящему Соглашению;

6.5. В случае расторжения Соглашения Стороны обязуются произвести взаиморасчёт по обязательствам, предусмотренным настоящим Соглашением.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января ____ года.

7.2. Соглашение действует по 31 декабря ____ года, а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Прекращение (окончание) срока действия Соглашения влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Соглашения.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. В случае изменения юридического адреса или реквизитов Стороны договора обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

8.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8. ПОДПИСИ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Получатель субсидии:	Главный распорядитель:
Директор _____ (подпись)	Начальник _____ (подпись)
М.П.	М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку о предоставлении финансовой поддержки
на производство социально-значимых видов хлеба на
территории Анадырского муниципального района

РАСЧЕТ
РАЗМЕРА СУБСИДИИ НА ПРОИЗВОДСТВО СОЦИАЛЬНО-ЗНАЧИМЫХ ВИДОВ ХЛЕБА
ЗА _____ КВАРТАЛ _____ ГОДА

Наименование получателя: _____

Населенный пункт: _____

№ п/п	Наименование показателя	единица изм.	Вид хлеба		Всего по видам хлеба
					
1	2	3	4	5	6=4+5
1	Марка хлебной печи:				
2	Утверждённый нормативный расходный коэффициент на электроэнергию на 1 кг хлеба	кВт х час/кг			
3	Поправочный коэффициент на разогрев, технологический простой и неполную загрузку печи				
4	Утвержденный тариф энергоснабжающей организации за 1 кВт (без НДС)	руб./кВт.ч			
5	1,18 ставка налога на добавленную стоимость (не учитывается в случае применения энергоснабжающей организацией упрощенной системы налогообложения)				
6	Ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на электроэнергию при производстве 1 кг хлеба (стр. 2 х стр. 3 х стр. 4) х стр. 5	руб.			
7	Объем выпущенной продукции	кг			
8	Итого субсидия (стр. 6 х стр. 7)	руб.			

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Порядку о предоставлении финансовой поддержки
на производство социально-значимых видов хлеба на
территории Анадырского муниципального района

Отчетная калькуляция производства субсидированных видов хлеба

(наименование производителя хлеба)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	1 квар- тал	2 квар- тал	3 квар- тал	4 квар- тал	Итого за от- четный год
1.	Объем производства социально-значимых видов хлеба	кг					
2.	Расход электроэнергии на производство социально-значимых видов хлеба	кВтчас					
3.	Затраты на производство хлеба – всего, в т.ч.:	руб.					
3.1.	заработная плата	руб.					
3.2.	отчисления на социальные нужды	руб.					
3.3.	стоимость использованной муки, с учетом доставки до производителя хлеба	руб.					
3.4.	прочее сырье и материалы	руб.					
3.5.	затраты на электроэнергию	руб.					
3.6.	амортизация	руб.					
3.7.	общепроизводственные расходы *	руб.					
3.8.	общехозяйственные расходы	руб.					
4.	Себестоимость на 1 кг хлеба (стр. 3/стр.1)	руб.					
5.	Реализовано населению субсидируемых видов хлеба	кг					
6.	Цена реализации 1 кг хлеба (без НДС)	руб.					
7.	Выручка от реализации хлеба (без НДС)	руб.					
8.	Получено субсидий на производство хлеба	руб.					
9.	Финансовый результат (прибыль, убыток) (стр.7 + стр.8-стр.3)	руб.					

* Общепроизводственные расходы: расходы на тепловую энергию и другие коммунальные услуги, содержание цехового персонала, прочие прямые и расходы косвенного характера.

Руководитель _____
(подпись / расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер _____
(подпись / расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку о предоставлении финансовой поддержки на
производство социально-значимых видов хлеба на тер-
ритории Анадырского муниципального района

ОТЧЕТ

Об использовании субсидии, предоставленной из бюджета Анадырского муниципального района на возмещение
затрат на электроэнергию в пределах норматива, при производстве социально-значимых видов хлеба

за _____ квартал _____ года

Размер субсидии по соглаше- нию (руб.)	Сумма заявленной субси- дии с начала года (руб.)	Фактически полученная субсидия (руб.)	Дата и номер пла- тежного поруче- ния	Остаток субсидии на конец отчетного перио- да (руб.)
1	2	3	4	5

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку о предоставлении финансовой поддержки на
производство социально-значимых видов хлеба на тер-
ритории Анадырского муниципального района

Плановый расчет размера субсидии на производство социально - значимых видов хлеба на территории Анадырского муниципального района в _____ году

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

	3	Производительность печи при максимальной загрузке (по техническому паспорту, или акту)	кг / час													
	4	Нормативный расходный коэффициент на электро-энергию на 1 кг хлеба	кВт х час/кг г													
	5	Поправочный коэффициент на разогрев, технологический простой и неполную загрузку печи														
	6	Тариф энергоснабжающей организации за 1 кВт (без НДС)	руб./ кВт.ч													
	7	1,18 ставка налога на добавленную стоимость (не учитывается в случае применения энергоснабжающей организацией упрощенной системы налогообложения)														
	8	Ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на электроэнергию при производстве 1 кг хлеба	руб.													
	9	Объем выпущенной продукции	кг													
с.Снежное	1	Марка хлебной печи:														
	2	Потребляемая мощность (по техническому паспорту, или акту)	кВт													
	3	Производительность печи при максимальной загрузке (по техническому паспорту, или акту)	кг / час													
	4	Нормативный расходный коэффициент на электро-энергию на 1 кг хлеба	кВт х час/кг г													

х

[illegible]

		НДС)														
	7	1,18 ставка налога на добавленную стоимость (не учитывается в случае применения энергоснабжающей организацией упрощенной системы налогообложения)														
	8	Ставка субсидии на возмещение по нормативу затрат на электроэнергию при производстве 1 кг хлеба	руб.													
	9	Объем выпущенной продукции	кг													
	10	Итого субсидия	руб.													
с.Чуванское	1	Марка хлебной печи:														
	2	Потребляемая мощность (по техническому паспорту, или акту)	кВт													
	3	Производительность печи при максимальной загрузке (по техническому паспорту, или акту)	кг / час													
	4	Нормативный расходный коэффициент на электроэнергию на 1 кг хлеба	кВт х час/кг													
	5	Поправочный коэффициент на разогрев, технологический простой и неполную загрузку печи														
	6	Тариф энергоснабжающей организации за 1 кВт (без НДС)	руб./кВт.ч													
	7	1,18 ставка налога на добавленную стоимость (не учитывается в случае применения энергоснабжающей														

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]