



Чукотский автономный округ

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛЬКАТВААМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 .08.2012 г.

№ 24

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в сельском поселении Алькатваам, после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Законом Чукотского автономного округа от 07.08.2007 г. № 74-ОЗ «О внесении изменений в Кодекс о муниципальной службе Чукотского автономного округа»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в сельском поселении Алькатваам, после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового договора должности или выполнять работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора в организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (Приложение).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте сельского поселения Алькатваам.

Глава администрации

Г.М. Пиддубняк

Перечень должностей муниципальной службы в сельском поселении Алькатваам, после увольнения с которых граждане в течение двух лет имеют право замещать на условиях трудового и гражданско-правового договора должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

1. Высшие должности муниципальной службы:

Заместитель главы администрации сельского поселения
(наименование)