



**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТЫРКА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 02.09.2014г.

№ 44

Об организации проведения проверки
готовности к отопительному периоду
2014-2015 годов

В целях своевременной и качественной подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, расположенных на территории сельского поселения Хатырка к отопительному периоду 2014-2015 годов, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», руководствуясь Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов, согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить состав комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов, согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.

3. Настоящее Постановление подлежит обнародованию.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Н.С. Козина

Программа
проведения проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015
годов

1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов (далее - программа) является оценка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии расположенных на территории сельского поселения Хатырка, путем проведения проверок.

2. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется Комиссией по оценке готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов (далее – комиссия), персональный состав которой утвержден настоящим постановлением.

3. Проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций осуществляется в целях определения соответствия источников тепловой энергии и тепловых сетей требованиям, установленным разделом III Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103, наличия соглашения об управлении системой теплоснабжения, готовности указанных организаций к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, соблюдению критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами, а источников тепловой энергии также в целях подтверждения наличия нормативных запасов топлива. Теплоснабжающие организации и теплосетевые организации, кроме того, обязаны:

а) обеспечивать функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб;

б) организовать наладку принадлежащих им тепловых сетей;

в) осуществлять контроль режимов потребления тепловой энергии;

г) обеспечивать качество теплоносителей;

д) организовать коммерческий учет приобретаемой тепловой энергии и реализуемой тепловой энергии;

е) обеспечивать проверку качества строительства принадлежащих им тепловых сетей;

ж) обеспечить безаварийную работу объектов теплоснабжения;

з) обеспечить надежное теплоснабжение потребителей.

4. Проверка готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии осуществляется в целях определения их соответствия требованиям, установленным разделом IV Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103, в том числе готовности их теплопотребляющих установок к работе, а также в целях определения их готовности к обеспечению указанного в договоре теплоснабжения режима потребления, отсутствию задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель, организации коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя.

5. Объекты, подлежащие проверке:

5.1. котельные, магистральные, квартальные тепловые сети, тепловые камеры и колодцы, запорная и регулирующая арматура, ввода в объекты теплопотребления;

5.2. объекты социальной сферы;

5.3. многоквартирные дома (независимо от выбранного способа управления), теплопотребляющие установки, которых подключены к системе теплоснабжения.

6. Результаты проверки объектов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), по форме согласно Приложению № 1 к настоящей программе, не позднее одного дня с даты завершения проверки.

7. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности, или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее – перечень) с указанием сроков их устранения.

8. Паспорт готовности к отопительному периоду, составляется по форме согласно Приложению № 2 к настоящей программе, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к

требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок установленный перечнем.

9. Срок проведения проверки готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов: с 1 сентября до 1 октября 2013 года.

10. В случае устранения указанных в перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 9 настоящей программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

11. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 9 настоящей программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

КОМИССИЯ

по оценке готовности к отопительному периоду 2014-2015 годов

Председатель комиссии:

Козина Нина
Станиславовна

- Глава сельского поселения Хатырка

**Заместитель Председателя
комиссии**

Эйневтегин
Павел Сергеевич

- депутат сельского поселения;

Члены комиссии:

Карагулов
Валентин Камильевич

- начальник участка ГП ЧАО
«Чукоткоммунхоз»;

Акар
Василий Николаевич

- ведущий инженер ПТО ГП ЧАО
«Чукоткоммунхоз»;

Рустамов
Тахир Ганиматович

- главный специалист отдела
промышленности, транспорта, связи, ТЭК и
ЖКХ Управления промышленной и
сельскохозяйственной политики
Администрации Анадырского
муниципального района (по согласованию);

Арбузов
Александр Иванович

- государственный инспектор отдела горного
надзора по ЧАО (по согласованию);

Галягыргина
Валерия Николаевна

- техник по учету МУП ЖКХ «Юго-
Восточное».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Программе проведения проверки готовности
объектов теплоснабжающих,
теплосетевых организаций и потребителей
тепловой энергии к отопительному
периоду 2014-2015 годов

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду 2014/15 гг.

_____ « ____ » _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному
периоду от « ____ » _____ 20__ г., утвержденной

_____,
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела
проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии в отношении, которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)
Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих
объектов:

1. _____;
2. _____;
-

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду:

_____.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду __/__ гг.*

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" ____ " _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)
муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя
тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении
требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Программе проведения проверки готовности
объектов теплоснабжающих,
теплосетевых организаций и потребителей
тепловой энергии к отопительному
периоду 2013-2014 годов

ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2013/14 гг.

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,
потребителя тепловой энергии в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка
готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию
по проведению проверки готовности к отопительному периоду)