



Анадырский муниципальный район

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СНЕЖНОЕ**

**РЕШЕНИЕ
(III сессии III созыва)**

От 29.11.2013 год

№ 6

с. Снежное

О Регламенте Совета депутатов
сельского поселения Снежное

В соответствии с п.4 ст. 29 Устава сельского поселения Снежное, Совет депутатов сельского поселения Снежное

РЕШИЛ:

1. Утвердить Регламент Совета депутатов сельского поселения Снежное Анадырского муниципального района, согласно приложению к данному решению.
2. Совету депутатов в своей работе руководствоваться утвержденным Регламентом.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному обнародованию.

Глава сельского
поселения Снежное

Е.А. Церковникова

**Регламент работы Совета депутатов
сельского поселения Снежное**

Раздел I. Общие положения

Статья 1

1. Совет депутатов сельского поселения Снежное является представительным органом местного самоуправления сельского поселения Снежное и состоит из 7 депутатов.

2. Совет депутатов (далее - Совет) самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Чукотского автономного округа, Уставом сельского поселения Снежное.

Статья 2

Регламент Совета определяет порядок деятельности представительного органа местного самоуправления.

Статья 3

Гарантии эффективного осуществления прав и обязанностей депутата Совета устанавливаются Законом ЧАО "О статусе депутатов представительного органа местного самоуправления", Уставом сельского поселения Снежное и настоящим Регламентом.

Глава 2.

Председатель Совета.

Заместитель Председателя Совета

Статья 4

1. Председателем Совета является Глава сельского поселения Снежное
2. Заместитель председателя Совета избирается из числа депутатов Совета открытым голосованием.

3. Кандидатов на должность заместителя председателя Совета выдвигают председатель Совета и депутаты Совета.

4. В ходе обсуждения, которое проводится по всем кандидатам на должность заместителя председателя Совета, кандидаты выступают на сессии и отвечают на вопросы депутатов Совета. Каждый депутат имеет

право высказаться за или против кандидата, после чего обсуждение прекращается.

Статья 5

1. В список для голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые на должность заместителя председателя Совета, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

2. Депутат считается избранным заместителем председателя Совета, если за него проголосовало более половины от общего числа депутатов Совета.

3. В случае если ни один из кандидатов на должность заместителя председателя Совета не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов. При этом в голосовании принимает участие председатель Совета.

4. Избранным на должность заместителя председателя Совета по итогам второго тура голосования считается кандидат, за которого проголосовало более половины от общего числа имеющих право голоса во втором туре голосования.

5. Решение об избрании заместителя председателя Совета оформляется решением Совета без дополнительного голосования.

6. Основаниями для рассмотрения вопроса об освобождении заместителя председателя Совета от должности могут быть:

- личное заявление;
- требование не менее 1/3 от общего числа депутатов Совета

В случае непринятия Советом решения об освобождении от должности заместитель председателя Совета вправе сложить свои полномочия по истечении двух недель с момента подачи заявления.

7. Решение об освобождении заместителя председателя Совета от должности принимается большинством голосов от общего числа депутатов Совета.

Статья 6

1. Председатель Совета:

а) ведет сессии Совета;

б) ведает вопросами внутреннего распорядка Совета в соответствии с Уставом сельского поселения Снежное и полномочиями, предоставленными ему настоящим Регламентом;

в) организует подготовку сессий Совета и вопросов, вносимых на его рассмотрение;

г) организует работу Совета;

д) подписывает решения Совета;

е) ведёт заседания малого Совета;

ж) принимает решение по внесению вопросов на обсуждение заседаний малого Совета

Статья 7

Заместитель председателя Совета замещает председателя Совета в его отсутствие, по поручению председателя Совета ведёт сессии Совета.

Глава 3. Малый Совет

Статья 8

1. Советом депутатов для предварительной подготовки и рассмотрения организационных вопросов деятельности Совета может быть создан малый Совет Совета депутатов сельского поселения Снежное (далее – малый Совет). Он состоит из председателей постоянных комиссий.

2. Председательствует на заседаниях малого Совета председатель Совета депутатов, а в его отсутствие – заместитель председателя Совета.

3. В заседаниях малого Совета вправе участвовать:

а) Депутаты представительного органа, не входящие в состав малого Совета;

б) приглашённые представители государственных и общественных организаций.

Статья 9

1. Малый Совет:

а) формирует проект примерной программы работы районного Совета на текущую сессию;

б) принимает решение о включении проекта решения Совета в примерную программу работы на текущую сессию;

в) созывает по предложению не менее чем одной третьей депутатов Совета внеочередные сессии;

г) решает иные вопросы организации работы сессии Совета в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Решения малого Совета оформляются в виде выписок из протокола заседания малого Совета, который подписывается председательствующим на заседании малого Совета.

Глава 4.

Постоянные комиссии Совета

Статья 10

1. Совет образует из числа депутатов постоянные комиссии Совета депутатов (далее - комиссии).
2. Комиссии по вопросам, отнесенным к их ведению:
 - а) осуществляют предварительное рассмотрение проектов решений и их подготовку к рассмотрению Советом;
 - б) в соответствии с решением Совета подготавливают запросы в организации и учреждения;
 - в) дают заключения и предложения по соответствующим разделам проекта местного бюджета;
 - г) решают вопросы организации своей деятельности;
 - д) осуществляют иные функции, которые могут быть возложены на них Советом.

Статья 11

1. Совет образует комиссии:
 - а) Мандатная комиссия по депутатской этике и регламенту;
 - б) Комиссия по финансам, бюджету, налоговой и экономической политике, вопросам местного самоуправления и муниципальной собственности;
 - в) Комиссия по социальным вопросам, промышленности, строительства, связи, экологии и сельскому хозяйству.
2. Комиссии образуются на срок, не превышающий срок полномочий Совета данного созыва.

Статья 12

1. Председатели комиссий избираются Советом в порядке, предусмотренном для избрания заместителя председателя Совета. Решение об избрании председателей комиссий оформляется решением Совета.
2. Численный состав каждой комиссии не может быть менее трёх депутатов. Каждый депутат Совета может состоять не более чем в двух комиссиях.
3. Решение об освобождении председателей комиссий Совета от должности принимается большинством голосов от общего числа депутатов Совета.
4. Состав комиссии утверждается Советом большинством голосов от общего числа депутатов Совета. Решение об утверждении состава комиссии оформляется решением Совета. Изменения в составе комиссии производятся решением Совета.

Статья 13

1. Заседание комиссии Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.
2. Заседание проводит председатель комиссии.
3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
4. Внеочередное заседание комиссий созывает председатель комиссии по своей инициативе или по инициативе не менее одной второй от общего числа членов комиссии.
5. О заседании комиссии председатель комиссии уведомляет не менее чем за двое суток членов данных комиссии, а также заблаговременно информирует других участников заседания.
6. Депутат Совета обязан присутствовать на заседаниях комиссии, членом которых он является. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине депутат Совета заблаговременно информирует председателя комиссии.
7. Решение комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. Протоколы заседаний подписывает председательствующий. Депутаты Совета вправе знакомиться с протоколами заседаний комиссии.

Статья 14

1. Комиссии Совета имеют право вносить на сессии Совета предложения по повестке сессии Совета на очередное заседание.
2. Депутат - представитель комиссии по поручению комиссии имеет право выступать на сессиях Совета, заседаниях других комиссий с докладами и содокладами по вопросам, относящимся к ведению представляемой им комиссии.

Статья 15

1. В заседании комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Совета, не входящие в их состав.
2. На заседании комиссии может присутствовать приглашённый представитель Администрации Анадырского муниципального района.
3. На заседание комиссии могут быть приглашены эксперты, а также представители заинтересованных государственных органов и общественных объединений, средств массовой информации, депутаты всех уровней.
4. Комиссии вправе проводить совместные заседания, решения на таких заседаниях принимаются большинством голосов от числа присутствующих депутатов – членов заседающих комиссий.
5. Совместные заседания ведутся одним из председателей комиссий по согласованию между ними.

Статья 16

Для подготовки отдельных вопросов комиссия может создавать рабочие группы из числа членов данной комиссии, других депутатов Совета, представителей государственных органов и иных организаций.

Статья 17

Деятельность комиссии основана на принципах свободы обсуждения, гласности.

Статья 18

Комиссии вправе запрашивать документы и материалы, необходимые для их деятельности, у руководителей государственных органов и иных организаций.

Статья 19

1. Мандатная комиссия по депутатской этике и регламенту Совета предварительно рассматривает и готовит к рассмотрению Совета вопросы:

- о досрочном прекращении полномочий депутата Совета;
- связанные с гарантиями деятельности депутатов Совета;
- о проведении дополнительных выборов;
- о проведении местного референдума;
- о внесении дополнений и изменений в настоящий Регламент.

В связи с обращениями депутатов Совета комиссия по поручению Совета рассматривает и даёт заключения по вопросам депутатской этики и соблюдения регламента. По указанным вопросам комиссия готовит проекты соответствующих решений Совета.

Комиссия осуществляет также и иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета.

Статья 20

1. Комиссия по финансам, бюджету, налоговой и экономической политике, вопросам местного самоуправления и муниципальной собственности предварительно рассматривает и готовит к рассмотрению Совета вопросы:

- о проекте местного бюджета, изменениях и дополнениях к нему;
- об исполнении местного бюджета;
- о программах социально-экономического развития сельского поселения;
- об установлении и отмене местных налогов и сборов, тарифов, ставок платежей, предоставлении налоговых льгот;
- об установлении порядка владения, пользования собственностью органами местного самоуправления;
- правотворческой инициативы населения;

Комиссия рассматривает и даёт заключения по расходованию средств, полученных дополнительно при исполнении местного бюджета, осуществляет контроль над его исполнением.

Комиссия осуществляет также и иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета.

Статья 21

1. Комиссия по социальным вопросам, промышленности, строительства, связи, экологии и сельскому хозяйству предварительно рассматривает и готовит к рассмотрению Совета вопросы:

связанные с деятельностью и развитием коммунального хозяйства,, транспорта и связи на территории села, землепользованием, улучшением экологической ситуации в селе;

связанные с использованием земель сельского поселения, о сохранности мест традиционного природопользования;

связанные с развитием в районе здравоохранения, социального обеспечения, охраны материнства и детства;

связанные с созданием социально - бытовых условий ветеранам и инвалидам; развитием в селе, культуры и спорта, общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования;

в области воспитания, образования, труда, быта, отдыха, охраны здоровья, духовного и физического развития молодежи, законных интересов молодежи, ее участия в местном

Комиссия предварительно рассматривает и даёт заключения по разделу местного бюджета, предусматривающего финансирование экологических программ.

Комиссия осуществляет также и иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета.

Раздел II

Общий порядок работы Совета

Глава 5

Начало работы Совета. Порядок проведения сессий Совета.

Статья 22

Первое заседание Совета открывает председатель Совета депутатов.

Статья 23

На первой сессии Совета депутатов с информацией об итогах выборов выступает член мандатной комиссии.

Статья 24

1. На своей первой сессии Совет открытым голосованием большинством голосов от общего числа депутатов Совета избирает:
 - а) постоянную мандатную комиссию по депутатской этике и регламенту;
 - б) другие постоянные комиссии.
2. По этим вопросам принимаются решения Совета.

Статья 25

На период всей работы Совета третьего созыва избирается секретарь Совета, который:

- а) ведет запись на выступления;
- б) регистрирует вопросы, справки, сообщения, заявления, предложения и другие материалы, поступающие от участников работы сессии;
- в) информирует председательствующего о списке записавшихся на выступления и о поступивших в секретариат Совета материалах;
- г) выполняет иные функции по обеспечению заседаний Совета депутатов.

Статья 26

1. На первой сессии Совета депутаты проводят выборы заместителя председателя Совета в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.
2. Продолжительность и порядок проведения сессий Совета определяются настоящим Регламентом и решениями Совета.

Статья 27

1. Сессии Совета проводятся открыто, гласно и освещаются в средствах массовой информации.
2. По решению Совета на ее заседания приглашаются депутат Думы Чукотского автономного округа, помощники депутатов, представители государственных и муниципальных органов района, руководители предприятий села, общественных объединений, специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Советом проектам постановлений и иным вопросам.
3. Совет может принять решение о проведении закрытого заседания, если предложение об этом внесено председательствующим на сессии Совета или не менее чем одной третьей от числа избранных депутатов.
4. Решение о проведении закрытого заседания принимается большинством голосов от числа депутатов Совета, принявших участие в голосовании.
5. Закрытое заседание Совета назначается, как правило, не менее чем за один час до планируемого времени его проведения.
6. Представители средств массовой информации на закрытые заседания Совета не допускаются.

Статья 28

1. На сессиях Совета ведутся протоколы. Протокол подписывается председательствующим на заседании.

2. К протоколу сессии прилагаются: материалы к ним, письменные запросы депутатов, предложения и замечания депутатов, переданные председательствующему на сессии, список депутатов, в том числе отсутствующих на сессии (с указанием причин), список приглашённых лиц, присутствующих на сессии.

Статья 29

1. Сессии Совета созываются 1 раз в квартал.

2. Во время сессии Совета проводятся заседания комиссий Совета.

3. В период между сессиями работает Малый Совет.

3. Совет может назначить внеочередную сессию. Время проведения заседаний устанавливается настоящим Регламентом.

4. Внеочередные сессии Совета созываются по предложению не менее одной третьей от числа избранных депутатов Совета или Председателя Совета не позднее двух недель с момента принятия соответствующего решения.

Статья 30

1. Сессия Совета является правомочной, если на ней присутствует не менее 5 депутатов Совета.

2. Депутат Совета обязан присутствовать на ее заседаниях.

3. О невозможности присутствовать на сессии депутат Совета заблаговременно информирует председателя Совета.

Статья 31

Выступающий на сессии Совета не вправе нарушать правила депутатской этики - употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов Совета и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения указанных правил председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всей сессии.

Статья 32

На сессиях Совета депутаты вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными установленными правами.

Статья 33

Депутаты Совета своевременно извещаются о вопросах, вносимых на рассмотрение Совета. Проекты документов и другие необходимые материалы предоставляются депутатам не позднее, чем за три дня до их рассмотрения на сессии.

Статья 34

1. Сессии Совета проводятся в соответствии с разработанным Советом планом работы.

Статья 35

1. Внеочередному рассмотрению на сессии Совета подлежат:
 - а) обращения депутатов;
 - б) обращение главы сельского поселения;
 - б) обращения Главы администрации района;
 - в) проекты решений о местном бюджете на очередной год и о бюджетной системе;
 - г) проекты Регламента Совета и решений Совета о внесении в него изменений и дополнений.
2. Иные вопросы могут рассматриваться во внеочередном порядке только по решению Совета, принятому большинством голосов от общего числа депутатов Совета.

Статья 36

1. Председательствующий на заседании Совета:
 - а) руководит общим ходом сессии в соответствии с настоящим Регламентом;
 - б) предоставляет слово для выступления в порядке поступления зарегистрированных заявок в соответствии с порядком работы Совета, требованиями настоящего Регламента либо в ином порядке, определенном решением Совета;
 - в) предоставляет слово вне порядка работы сессии Совета только для внесения процедурного вопроса и по порядку ведения сессии;
 - г) обеспечивает выполнение организационных решений Совета;
 - д) ставит на голосование каждое предложение депутатов Совета в порядке поступления;
 - е) проводит голосование и оглашает его результаты;
 - ж) контролирует ведение протоколов сессий Совета и подписывает указанные протоколы.
2. Председательствующий на заседании Совета вправе:
 - а) в случае нарушения положений настоящего Регламента предупреждать депутата Совета, а при повторном нарушении лишать его слова. Депутат Совета, допустивший грубые, оскорбительные выражения в

адрес председательствующего, других депутатов, лишается слова без предупреждения;

б) указывать на допущенные в ходе сессии нарушения положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов ЧАО, настоящего Регламента, а также исправлять фактические ошибки, допущенные в выступлениях;

в) удалять из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Совета.

Статья 37

1. Председательствующий на сессии Совета вправе высказывать собственное мнение по существу обсуждаемых вопросов, но не комментировать выступления депутатов Совета и не давать характеристику выступающим.

Статья 38

1. Сессии Совета проводятся, как правило, в рабочие дни:

а) утренние - с 11 до 13 часов;

б) вечерние - с 15 до 18 часов.

Перерыв-15 минут – после каждого часа работы

2. Совет может принять решение об ином времени проведения сессий.

Статья 39

1. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на сессии по согласованию с докладчиками и содокладчиками, но не должна превышать 40 минут для доклада, 20 минут для содоклада и 10 минут для заключительного слова.

2. Выступающим в прениях предоставляется до десяти минут, для повторных выступлений в прениях - до пяти минут, для выступлений депутатов Совета по процедурным вопросам и выступлений с обоснованием принятия или отклонения внесенных ими поправок к проектам постановлений сессии, по кандидатурам, для сообщений, справок, внесения изменений в порядок работы - до трех минут, для вопросов, выступлений по порядку работы и ведения сессии Совета - не более одной минуты.

3. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

4. Каждый депутат Совета должен придерживаться темы обсуждаемого вопроса. Если он отклоняется от нее, председательствующий вправе напомнить ему об этом. Если замечание депутатом не учтено, председательствующий может прервать выступление депутата.

5. С согласия большинства присутствующих на сессии депутатов Совета председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку заседания, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

Статья 40

1. Никто не вправе выступать на сессии Совета без разрешения председательствующего. Выступающий, нарушивший это правило, лишается председательствующим слова без предупреждения.

2. Депутаты Совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу сессии Совета.

Статья 41

1. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, установленного настоящим Регламентом, либо по решению Совета, принимаемому большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии.

2. Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, информирует депутатов Совета о числе записавшихся и выступивших, выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших настаивает на выступлении, и с одобрения депутатов предоставляет им слово.

3. После принятия решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

Глава 6

Работа депутатов с избирателями

Статья 42

1. В соответствии с Законом ЧАО "О статусе депутата представительного органа местного самоуправления» депутат Совета изучает поступившие от них предложения и жалобы, осуществляет их прием согласно установленному Советом депутатов порядку приёма граждан.

Глава 7

Порядок голосования и принятия решений

Статья 43

Решения Совета принимаются на ее заседаниях открытым голосованием.

Статья 44

1. Решения Совета принимаются большинством голосов от общего числа депутатов Совета, если иной порядок не предусмотрен Уставом сельского поселения Снежное.

2. По процедурным вопросам решение принимается большинством голосов депутатов, присутствующих на сессии, если иной порядок не предусмотрен настоящим Регламентом. К процедурным относятся вопросы:

- а) о перерыве в сессии или переносе сессии;
- б) о предоставлении дополнительного времени для выступления;
- в) о предоставлении слова приглашенным на заседание;
- г) о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;
- д) о голосовании без обсуждения;
- е) о проведении закрытого заседания;
- ж) о приглашении на заседание лиц, указанных в статье 27 настоящего Регламента;
- л) об изменении очередности выступлений.

Статья 45

1. При голосовании по каждому вопросу депутат Совета имеет один голос и подает его за принятие решения или против него либо воздерживается от принятия решения.

2. Каждый депутат лично осуществляет своё право на голосование

Статья 46

1. В случае выдвижения нескольких кандидатур или предложения более двух вариантов решения рассматриваемого Советом вопроса голосование может быть проведено в два тура по решению Совета.

2. Если во втором туре голосования не набрал требуемого числа голосов ни один из вариантов решения, то данный вопрос снимается с рассмотрения.

Статья 47

1. Перед началом голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от общего числа депутатов Совета, от числа депутатов Совета, принявших участие в голосовании, другим установленным большинством голосов) может быть принято решение.

2. После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование.

3. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято ("за", положительное, или "против", отрицательное).

4. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующую сессию Совета.

Статья 48

1. Совет может принять решение, отклонить или отложить его обсуждение.

2. Совет принимает решение в 2 этапа: в начале обсуждения ставится на голосование принятие проекта решения «за основу», а после обсуждения «в целом».

Статья 49

1. Если проект решения Совета принят «за основу», дальнейшее обсуждение производится по пунктам и (или) частям проекта.

2. На голосование ставятся только поправки к пунктам, частям проекта. Когда проведено обсуждение по всем поправкам, пункт, часть проекта решения принимается «в целом» с поправками.

3. После принятия всех пунктов, частей проекта производится голосование по решению «в целом»

4. Совет может принять решение после его обсуждения в первом чтении. Окончательное рассмотрение данного решения производится во втором чтении.

Глава 8

Освобождение депутата Совета от выполнения производственных или служебных обязанностей на время осуществления депутатской деятельности

Статья 50

Освобождение депутата Совета от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы производится на основании официального уведомления о вызове в Совет депутатов.

Раздел III

Заключительные положения

Статья 51

1. Регламент Совета, изменения и дополнения к нему принимаются большинством голосов от общего числа депутатов Совета и оформляются решением.

2. Регламент, а также решения Совета о внесении изменений и дополнений к нему вступают в силу со дня их принятия, если Совет не примет иное решение.

Статья 52

1. Финансовое, техническое, информационное и иное обеспечение деятельности Совета депутатов, малого Совета обеспечивается Администрацией сельского поселения Снежное.