



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СНЕЖНОЕ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 23.05.2016 года

№ 08

Об утверждении положения
«Об организации обучения
населения мерам пожарной
безопасности на территории
муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Уставом муниципального образования, в целях организации обучения населения мерам пожарной безопасности на территории муниципального образования, Администрация сельского поселения Снежное,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «Об организации обучения населения мерам пожарной безопасности на территории муниципального образования».

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Ю.И. Мевет

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
МЕРАМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает общий порядок организации и проведения обучения населения мерам пожарной безопасности на территории муниципального образования. Обучение населения мерам пожарной безопасности проводится в целях профилактики пожаров и обучения граждан и должностных лиц необходимым действиям в случае возникновения пожара. Специальная подготовка по пожарной безопасности осуществляется в форме пожарно-технического минимума и инструктажа по пожарной безопасности. Она может совмещаться с обучением и проверкой знаний в области охраны труда (техники безопасности).

2. Обучение мерам пожарной безопасности

2.1. Обучение мерам пожарной безопасности обязаны проходить все сотрудники администрации муниципального образования.

2.2. Обучение мерам пожарной безопасности сотрудников Администрации и неработающего населения муниципального образования проводится в объеме типовой программы пожарно-технического минимума (приложение 1 и 2).

2.3. Глава Администрации муниципального образования организует:

- проведение противопожарного инструктажа (вводный, первичный, повторный, внеплановый и целевой), а также изучение и контроль за соблюдением правил пожарной безопасности, инструкций о мерах пожарной безопасности должностными лицами, обеспечив обучаемых средствами противопожарной пропаганды (плакатами, стендами, макетами, знаками безопасности);
- разработку мероприятий по вопросам пожарной безопасности;

- своевременное выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;

2.3.1. Глава Администрации муниципального образования устанавливает:

- порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа;
- порядок направления вновь принимаемых на работу для прохождения противопожарного инструктажа;
- место проведения противопожарного инструктажа и обучения по программе пожарно-технического минимума;

2.4. Ответственность за организацию своевременного и качественного обучения сотрудников администрации и неработающего населения муниципального образования мерам пожарной безопасности возлагается на Главу Администрации муниципального образования.

3. Обучение мерам пожарной безопасности

3.1. Обучение мерам пожарной безопасности сотрудников администрации и неработающего населения муниципального образования проводится в объеме инструктажа по пожарной безопасности.

3.2. Противопожарный инструктаж граждан по месту проживания или временного пребывания проводится должностным лицом, на которое Распоряжением Администрации муниципального образования возложены эти обязанности.

Проведение инструктажа регистрируется под роспись в специальном журнале или ведомости (приложение 3).

4. Пожарно-технический минимум

4.1. Пожарно-технический минимум – это основной вид обучения мерам пожарной безопасности, целью которого является углубленное изучение мер пожарной безопасности в установленные настоящим Положением сроки, порядке, объеме и по специальным программам с учетом особенностей пожарной опасности производства и требований пожарной безопасности.

4.2. Проведение обучения по пожарно-техническому минимуму могут осуществлять преподаватели и специалисты, имеющие специальные знания в области пожарной безопасности по специальности или прошедшие специальное обучение в учебных подразделениях ГПС (государственная противопожарная служба) и аттестованные в установленном порядке.

5. Противопожарный инструктаж

5.1. Инструктаж по пожарной безопасности (далее противопожарный инструктаж) – ознакомление сотрудников администрации и неработающего населения муниципального образования с соответствующими инструкциями пожарной безопасности под роспись в специальном журнале.

5.2. Противопожарный инструктаж в зависимости от характера и времени

проведения подразделяется на:

- вводный;
- первичный на рабочем месте;
- повторный;
- внеплановый;
- целевой.

5.3. Вводный противопожарный инструктаж проводится со всеми вновь принимаемыми на работу (в том числе и временно), независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности.

Вводный противопожарный инструктаж проводится с использованием образцов всех видов первичных средств пожаротушения, противопожарного инвентаря, пожарной сигнализации и связи имеющихся в Администрации муниципального образования.

Вводный противопожарный инструктаж проводится должностным лицом, на которое возложены эти обязанности.

Вводный противопожарный инструктаж допускается проводить одновременно с инструктажем по технике безопасности.

Факт проведения вводного противопожарного инструктажа фиксируется в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктировавшего.

5.4. Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте.

Первичный инструктаж проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность с каждым работником индивидуально.

5.5. Повторный противопожарный инструктаж проводится с сотрудниками Администрации независимо от квалификации, образования и стажа работы.

Периодичность повторного противопожарного инструктажа устанавливается лицом ответственным за пожарную безопасность, но не реже одного раза в шесть месяцев.

Повторный противопожарный инструктаж проводится по программе первичного инструктажа – на рабочем месте с целью закрепления теоретических знаний и практических навыков в области пожарной безопасности.

5.6. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится в объеме первичного инструктажа.

Внеплановый противопожарный инструктаж проводится в случаях:

- изменение действующего законодательства в области пожарной безопасности;
- пожаров на территории муниципального образования;
- мотивированного требования органов государственного пожарного надзора.

5.7. Целевой противопожарный инструктаж проводится в аварийных ситуациях.

Целевой инструктаж проводится непосредственно Главой администрации муниципального образования и фиксируется в журнале или в разрешительных документах на выполнение работ.

5.8. О проведении первичного, повторного и внепланового противопожарного инструктажа лицо, проводившее инструктаж с сотрудниками администрации и не работающим населением муниципального образования, делает запись в специальных журналах инструктажа по пожарной безопасности соответственно.

5.9. Проведение противопожарных инструктажей допускается совмещать с проведением соответствующих инструктажей по охране труда, при этом их регистрация производится в разных журналах.

ТИПОВАЯ ПРОГРАММА ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО МИНИМУМА

1. Основные причины возникновения пожаров в жилых домах.
2. Основы законодательства и нормативной правовой базы обеспечения пожарной безопасности.
3. Основные требования Правил пожарной безопасности в Российской Федерации:
 - организационные вопросы;
 - противопожарный режим, включая содержание территории, зданий и помещений, путей эвакуации;
4. Предупреждение пожаров от основных причин
5. Порядок содержания территорий, чердачных и подвальных помещений.
6. Специфические особенности противопожарной защиты жилых домов повышенной этажности.
7. Вызов пожарной охраны и действия граждан в случае возникновения пожара
8. Виды ответственности за нарушение требований пожарной безопасности.
9. Средства противопожарной защиты и тушения пожаров.
10. Порядок организации действий при возникновении пожара.

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
группового обучения населения мерам пожарной
безопасности по месту жительства

- Тема № 1. Вводная. Пожарная опасность – проблема человечества (5 мин.)
Тема № 2. Пожары от электрических сетей и электрооборудования, их профилактика (5 мин.)
Тема № 3. Пожары от печного отопления, их профилактика (5 мин.)
Тема № 4. Пожарная опасность керосиновых приборов (5 мин.)
Тема № 5. Дети – виновники пожаров (5 мин.)
Тема № 6. Неосторожное обращение с огнем – причина пожара (5 мин.)
Тема № 7. Пожары при проведении Новогодних мероприятий, их профилактика (3 мин.)
Тема № 8. Пожарная опасность предметов бытовой химии (5 мин.)
Тема № 9. Противопожарные требования при застройке населенных мест. Содержание подвалов и других вспомогательных помещений (5 мин.)
Тема № 10. Меры пожарной безопасности при проведении ремонтных и строительных работ (10 мин.)
Тема № 11. Действия в случае возникновения пожара (10 мин.)

Примечание:

1. Темы №№ 1, 2, 5, 6, 7, 8, 12 рассматриваются для всех групп обучающихся.
 2. Темы №№ 3, 4, рассматриваются только для населения, пользующегося печами, газовыми и керосиновыми приборами.
 3. Тема № 10 рассматривается для населения, занимающегося строительством или ремонтом дома (квартиры).
- Итого: обязательных – 35 мин, по выбору – 25 минут.

Приложение 3
к Положению «Об
организации обучения
населения мерам пожарной
безопасности на территории
муниципального
образования»

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Журнал № _____
учета проведения противопожарного инструктажа граждан**

(место проведения инструктажа)

Дата проведения инструктажа _____

Инструктаж провел _____
(ФИО, должность)

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Место жительства	Тема инструктажа	Подпись инструктируемого

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)