



АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВАЕГИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2013 г.

№ 17

с.Ваеги

Об организации мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод и утверждении Плана мероприятий по организации работы по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод в сельском поселении Ваеги в 2013 году

В связи с приближением весеннего паводкового периода, в целях заблаговременной подготовки к безаварийному пропуску паводковых вод и обеспечения безопасности жителей с.Ваеги в период пропуска паводковых вод весной 2013 года и на основании Постановления Администрации Анадырского муниципального района от 15.04.2013 года № 143 «Об организации мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод и половодья на территории Анадырского муниципального района в 2013 году», Администрация сельского поселения Ваеги,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План противопаводковых мероприятий об организации мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод в сельском поселении Ваеги (Приложение № 1).

2. Возложить на постоянно действующую комиссию по ГО, ЧС и МР сельского поселения Ваеги координацию деятельности по проведению неотложных противопаводковых мероприятий в сельском поселении Ваеги.

2.1. Определить безопасные места для возможного размещения населения, техники, животных. Обеспечить наличие запасов продовольствия, медикаментов, дров, питьевой воды и определить места для ночевки. Довести данную информацию до сведения населения.

2.2. Обеспечить совместно с сотрудником органов внутренних дел сохранность оставленного на момент паводка жилья, имущества и материальных ценностей.

2.3. Установить на время прохождения паводковых вод круглосуточное дежурство.

2.4. Информировать ежесуточно отдел по делам ГО ЧС и МР Администрации Анадырского муниципального района о складывающейся предпаводковой (паводковой) ситуации и принятых мерах.

2.5. Провести профилактическую работу с населением по соблюдению Правил безопасности на период паводка.

2.6. Установить взаимодействие с метеопостом с.Ваеги, осуществлять контроль за уровнями паводковых вод по водомерным постам.

3. Руководителям предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности, рекомендовать:

3.1. Разработать и представить в Администрацию сельского поселения Ваеги План мероприятий по организации работы по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод весной 2013 года;

3.2. Создать противопаводковые комиссии.

3.3. Провести проверку производственных и сельскохозяйственных объектов, попадающих в зону возможного подтопления, на предмет оценки их защищенности от вредного воздействия вод.

3.4. Организовать и провести необходимые противопаводковые мероприятия сохранности имеющихся материальных ценностей: оборудования и имущества.

3.5. Установить на время прохождения паводковых вод круглосуточное дежурство ответственных лиц.

4. В угрожаемый период:

4.1. Обеспечить работу в усиленном составе комиссии по ГО, ЧС и МР сельского поселения Ваеги и готовность выездных оперативных групп.

4.2. Проверить систему оповещения членов комиссии по ГО, ЧС и МР сельского поселения Ваеги, организовать и провести тренировку по их сбору.

4.3. Провести комплекс мер по подготовке населения к экстренной эвакуации в безопасные места, до сведения каждого жителя довести данную информацию и порядок действия.

5. Заведующей магазином с.Ваеги МУП Анадырского района «Анадырская торговая компания» (Незнамова О.Б.):

5.1. Подготовить заявку на необходимые товары первой необходимости.

6. И.о.директора МОУ «Центр образования с.Ваеги» (Матюшенко А.В.):

6.1. Провести необходимые мероприятия по изучению детьми Правил поведения в период паводка, при чрезвычайных ситуациях обратить особое внимание на безопасность детей в период прохождения паводка.

7.Ходатайствовать перед Администрацией Анадырского муниципального района:

- о базировании вертолета МИ –8 в с.Марково на случай экстренной помощи населению с.Ваеги;
- о проведении взрывных работ на реке Майн при образовании больших заторов, на случай возможной угрозы строениям села Ваеги от ледохода;
- о резервировании средств, для непредвиденных ситуаций в угрожаемый период;

8. Всех руководителей ознакомить с данным постановлением под роспись.

9.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
сельского поселения Ваеги

В.Н.Богарев

«УТВЕРЖАЮ»

Глава Администрации сельского поселения Ваеги

В.Н.Богарев

«16» апреля 2013 года.

План

противопаводковых мероприятий об организации мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод в сельском поселении Ваеги

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственный за исполнение	Срок исполнения	Примечание
1.	Провести производственное совещание руководителей, организаций и учреждений и предприятий по вопросу «Организация мер по пропуску паводковых вод весной 2013 года»	Глава Администрации сельского поселения Ваеги	16.05.2013	
2.	Разработать и представить в администрацию сельского поселения Ваеги план проведения мероприятий по подготовке к пропуску паводковых вод весной 2013 года	Руководители учреждений, организаций, предприятий	29.04.2013	
3.	Направить в отдел ГО, ЧС и МР Администрации Анадырского муниципального района список постоянно действующего состава комиссии по ГО, ЧС и МР сельского поселения Ваеги	Глава Администрации сельского поселения Ваеги	Май	
4.	Разработать и предоставить в Администрацию Анадырского муниципального района план проведения мероприятий по обеспечению безопасности жителей села, сохранности имущества, безопасной работе объектов жизнеобеспечения, предприятий, организаций и учреждений в период пропуска паводковых вод	Комиссия Богарев В.Н.	Апрель	
5.	Провести профилактические беседы с населением: детьми, родителями по изучению и соблюдению правил безопасности в случае подтопления села талыми водами реки Майн	Комиссия Руководители Матюшенко А.В.	Май Июнь	
6.	Определить безопасные места для возможного размещения населения, животных, техники при необходимости эвакуации населения	Комиссия Машковский А.В. Директор МУП СХП «Ваежский»	16.05.2013	
7.	Составить план эвакуации, ознакомить население с планом	Комиссия	Май	
8.	Обеспечить в местах возможной эвакуации населения наличие запасов продовольствия, медикаментов, питьевой водой	Комиссия Незнамова О.Б. Чернышова М.П. Машковский А.В.	Май – июнь	

9.	Подготовить площадку и обозначить флажками места возможного приема вертолета	Коравье О.В.	Май – июнь	
10.	Обеспечить своевременный демонтаж и установку по аварийной схеме ДЭС и другое оборудования, обеспечивающего жизнедеятельность села	Машковский А.В. Гохнадель В.Н.	15.05.2013	
11.	Взять под личный контроль соблюдения саннорм правил водоснабжения	Машковский А.В.	Май – июнь	
12.	При необходимости обеспечить вывоз тяжелобольных жителей села в ЦРБ, зарезервировать необходимые лекарственные средства и перевязочные материалы	Чернышова М.П.	Май	
13.	Определить маршруты кочевки оленьих бригад на время паводка по безопасным от наводнения маршрутам, ознакомить с маршрутом оленеводов	Директор МУП СЗП «Ваежский»	16.05.2013	
14.	Провести проверки производственных объектов попадающих в зоны возможного подтопления и обеспечить сохранность материальных ценностей	Руководители	23.05.2013	
15.	Проверить техническое состояние плавсредств, вездеходов, снабдив их топливом, на случай эвакуации населения, развоза по домам продуктов, питьевой воды	Машковский А.В. Директор МУП СХП «Ваежский» Богарев В.Н.	08.05.2013	
16.	На время прохождения паводковых вод установить круглосуточное дежурство ответственных лиц	Комиссия Руководители	Май – июнь	
17.	Обеспечить сохранность оставленного на момент паводка жилья, материальных ценностей	Участковый уполномоченный полиции Анадырского РОВД	Май – июнь	
18.	Круглосуточное наблюдение за уровнем воды в реке Майн (3 (три) раза в сутки в 9-00, 15-00, 20-00 час.)	Метеонаблюдатель Коммар С.И.	В паводковый период	
19.	Ежедневно предоставлять информацию о состоянии уровня воды в реке Майн в Администрацию Анадырского муниципального района в отдел ГО, ЧС и МР по тел. 6-48-58 с 8-00 часов до 9-00 часов ежедневно, начиная с 15 мая 2012 года.	Дьячкова А.В.	В паводковый период	
20.	Взять под контроль обеспечение бесперебойной телефонной связи с с.Марково, п.Угольные Копи, г.Анадырь	Гохнадель В.Н. – электросвязь	Постоянно	
21.	Провести собрание лодочников	Морозов О.П.	Май – июнь	
22.	Организовать дежурство плавсредств в количестве 2 – х единиц	Богарев В.Н.	Май Июнь	
23.	Проведение предпаводковых обследований готовности предприятий к	Комиссия	Май	

	пропуску паводковых вод			
24.	Организация обследования в сельском поселении Ваеги зон возможного затопления паводками	Комиссия	Май	
25.	Проведение мероприятий по недопущению попадания в реки и водоемы химически опасных веществ, отходов промышленного и сельскохозяйственного производства	Машковский А.В. Директор МУП СХП «Ваежский» Богарев В.Н.	Постоянно	
26.	Проверка объектов жизнеобеспечения (электро -, тепло - , водоснабжения) на предмет безаварийной работы	Машковский А.В. Богарев В.Н.	Постоянно	
27.	Подготовить заявку на товары первой необходимости (свечи, лампы, консервы, галеты и т.д.)	Незнамова О.Б.	Апрель – май	
28.	Организовать регулярное оповещение населения о масштабах и сроках предстоящего половодья и паводков через телефонную связь и путем подворового обхода	Комиссия Руководители	В паводковый период	

